CENTRE SOCIOCULTUREL Tempo

« Le Centre socioculturel Tempo est un lieu d'échanges et de convivialité qui permet de rompre avec l'isolement et d'être bien avec soi-même.»

Centre socioculturel Tempo
7 rue du 11 Novembre
44130 BLAIN
02.40.87.12.58
accueil@csctempo.fr

DEUXIÈME PARTIE : Bilan des actions 2012-2015 et fiches-actions 2016-2019

Bilan des actions
du projet social 2012-2015

Animation Jeunesse

1. Séjours, camps et bivouacs p.5
2. Clubs de jeunes p.6
3. Accompagnement de projets p.7
4. Accompagnement Scolaire p.8
5. Accompagnement expressions artistiques p.9
6. Actions de prévention p.10
7. Ateliers périscolaires p.11
8. Programme de loisirs p.12
9. Actions passerelles enfance p.13
10. Manifestations locales p.14
11. Point Info Jeunesse et Espace Numérique p.15
12. Commission Jeunesse p.16

Animation Famille

13. Jardin collectif p.18
14. « Partir en Vacances » p.19
15. Chantiers intergénérationnels p.20
16. Cycle bien-être p.21
17. Actions de parentalité p.22
18. Ateliers peinture, couture et cuisine p.23
19. Ateliers informatiques p.24
20. Cafés rencontres p.25
21. Activités de loisirs p.26
22. Repas et fêtes de quartier p.27
23. Commission Famille-vie associative p.28

Soutien à la vie associative

24. « En route avec TEMPO et les assos locales » p.32
25. Fête des bénévoles p.33
26. Accompagnement associations de jeunes p.34
27. Prêt de matériels p.35
28. Services aux associations p.36
29. Projets informatiques et Espace numérique p.37
30. Vie associative du CSC TEMPO p.38
p.39

Actions du Projet social 2016-2019

Actions transversales

1. Accueil au quotidien P.44
2. Commission communication p.46
3. Mobilité sur le territoire p.47
4. Parcours de bénévoles au CSC Tempo p.48
5. Présence sur les manifestations locales p.50
6. Temps forts P.52
7. Participations citoyennes p.53
8. Rencontres citoyennes p.54
9. Accompagnement de la gouvernance associative p.55
10. Promotion du Projet social p.57
11. Vie professionnelle p.59

Animation Espace Numérique

12.Accès à internet p.60
13. Ordi 2.0 et création d'un tiers lieu p.61
14. Ateliers informatiques ouverts p.63
15. Médiation enjeux et usages numériques p.64
16. Stages de créations numériques p.65
17. Commission numérique p.67

Animation Jeunesse

18. Co-coordination du secteur jeunesse p.68
19. Commission jeunesse p.69
20. Animation et participation aux réseaux p.71
21. Communauté des Jeunes qui Fabriquent p.73
22. Accompagnement de projets p.75
23. Bourse aux projets p.77
24. C'est la pause p.79
25. Programme jeunesse hors vacances p.80
26. Programme de loisirs été p.82
27. Programme de loisirs petites vacances p.84
28. Séjours jeunes p.86

Animation Famille

29. Atelier réparation p.88
30. Commission famille p.89
31. Réflexion autour du projet jardin collectif p.90
32. La Parent'aise et ses temps forts p.92
33. Matin Malin p.94
34. Réseau Femmes p.96
35. Loiz'vacs p.98
36. Pause café p.100
37. Sorties et activités p.102
38. Soutien aux projets d'habitants p.104

Soutien à la vie associative

39. Formation des bénévoles p.106
40. Services aux associations adhérentes p.108
41. Petits déjeuners des bénévoles p.110
42. Point d'Appui à la Vie Associatives (PAVA) p.112
43. Animation de la rubrique « associations » csctempo.fr p.114
44. Commission vie associative p.116
45. Jumelages et vie associative p.118
46. Carrefours de la vie associative p.120

Description des actions réalisées, résultats et effets produits

SECTEUR JEUNESSE

De l'ensemble des actions du centre socioculturel, l'animation jeunesse est celle qui a été très tôt été positionnée à l'échelle intercommunale dès 1996 dans le cadre du District de la Région de Blain et l'animation jeunesse prend son envol en 1999, à l'occasion de la dissolution du BAC, structure associative devenant « trop lourde » à gérer pour les bénévoles qui n'y reconnaissaient plus le projet de départ, et qui choisirent à l'époque de se séparer en recréant de nouvelles associations spécifiques : « Art'nonyme » (musique, spectacle), « L'atelier » (arts plastiques)... et l'AAJIRB (Association d'Animation Jeunesse Intercommunale de la Région de Blain).

Rebaptisée par les jeunes adhérents « Tempo'Jeunes » dès février 2000, l'association d'animation jeunesse intercommunale accompagne les projets des jeunes, organise des séjours, assure l'animation dans plusieurs clubs de jeunes du District (notamment en soutenant des associations de jeunes locales : Trampoline, Ajire...) et est à l'origine de temps forts partenariaux comme la « semaine de la jeunesse » en 1999, ou « jeunesse en questions » en 2002.
Contractualisant jusque là avec certaines des communes (Blain, La Chevallerais, Le Gâvre et Plessé) du District de la Région de Blain (8 communes), Tempo'Jeunes développera, à partir de 2002, ses divers projets (échanges européens, projets interculturels) et actions intercommunales en partenariat avec la Communauté de Communes de la Région de Blain (CCRB : Blain, Bouvron, La Chevallerais, Le Gâvre, Plessé), sur la base de la compétence jeunesse communautaire assumée par cette nouvelle collectivité.
Ce bref rappel historique est intéressant car il marque bien la continuité entre le
fonctionnement actuel du Centre socioculturel Tempo (et les valeurs défendues) et ce qui a été construit et développé au cours des périodes précédentes : le projet éducatif jeunesse créé à l'automne 1993, repris par l'AAJIRB en mai 1999 et par Tempo'Jeunes en février 2000 constitue encore aujourd'hui les fondements de l'action jeunesse développée par l'équipe d'animation du Centre socioculturel Tempo.

Associant les membres de la commission jeunesse, le bilan des actions du secteur jeunesse s'est nourrit des bilans annuels effectués depuis 2012. On y retrouvera le bilan d'actions envisagées, d'autres non-réalisées ou modifiées, mais aussi des actions qui ont vu le jour au gré du développement du secteur.

Objectif général : Favoriser l'accès aux loisirs et à la prise d'initiatives

CONSTATS	Les jeunes désirent partir en collectif découvrir des lieux et vivre de vrais échanges dans un cadre de vie épanouissant.
PROBLEMATIQUES	Phénomènes de cloisonnement = territoire vaste, isolement géographique
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Solliciter les jeunes à être acteurs de leurs temps libres. – Favoriser l'accessibilité des activités au plus grand nombre de jeunes. – Permettre l'émancipation de l'individu au sein du groupe
ACTION	**N° 1 : SEJOURS, CAMPS ET BIVOUACS**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Prestataires (hébergement, activités), Autres structures d'animation, ville de Blain, services municipaux Moyens humains : les séjours sont encadrés par des animateurs permanents ou occasionnels et Conseil Général. Public bénéficiaire de l'action : jeunes de 10 à 18 ans Déroulement de l'action : – **Le séjour clé en main :** organisé par les animateurs (lieu, date, activités) avec en amont une participation des jeunes sur l'organisation de la vie quotidienne (menus, tâches...) – **Le séjour passerelle :** organisé en partenariat avec les ALSH du Pays de Blain. – **Le séjour Projet de Jeunes :** organisé par un groupe de jeunes avec le soutien de l'animateur référent.
BILAN DE L'ACTION	

	2012	2013	2014	2015
Clé en main	Nb : 3 inscrits : 18	Nb : 1 inscrits : 11	Nb : 0	Nb : 1 inscrits : 12
Passerelle	Nb : 2 inscrits : 25	Nb : 3 inscrits : 36	Nb : 3 inscrits : 33	Nb : 3 inscrits : 34
Projet	Nb : 1 inscrits : 11	Nb : 2 inscrits : 12	Nb : 2 inscrits : 14	Nb : 2 inscrits : 21
Total	54 inscrits	59 inscrits	47 inscrits	67 inscrits

Points forts	Points faibles
• bonne participation des jeunes sur les séjours proposés, de plus les projets de jeunes ont augmenté sur les 3 ans. • Bon retour des participants sur l'organisation et le déroulement des séjours. • Progression des inscriptions depuis 2012	- difficulté à remplir les séjours sur le mois d'août. - séjour court de 4 nuits, certaines familles ne peuvent pas utiliser les bons CAF.

PERSPECTIVES	Poursuivre notre action sur les prochaines années, en impliquant les jeunes du territoire dans la réflexion afin de répondre à leurs attentes sur leurs envies de de projets. Mener une réflexion sur des séjours de 5 nuits et 6 jours ainsi que sur l'augmentation du nombres de places sur les séjours en fonction du transport.

Objectif général: Accompagner les jeunes dans leur construction citoyenne

CONSTATS	• Les jeunes désirent des lieux où se retrouver • Les jeunes désirent se rencontrer sur les différentes communes du territoire. • Nous sommes en milieu urbain à la campagne (rurbain) • Un territoire très étendu avec un accès à la mobilité très faible.
PROBLEMATIQUES	diversité des modes de vie des conditions défavorables pour aller vers l'autre exigence de mobilité
OBJECTIF OPERATIONNEL	► Faire vivre des lieux de rencontres et d'échanges au plus près des jeunes ► Rechercher l'implication et l'autonomie des jeunes ► Prendre en compte les besoins des jeunes
ACTIONS	**N° 2 : Club de jeunes**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : CAF Moyens humains : Animateurs jeunesse Public bénéficiaire de l'action : jeunes de 11 à 18 ans Déroulement de l'action : Le mercredi et samedi après-midi en période scolaire (+ soirées) et plusieurs après-midi/semaine en période de vacances scolaires, les clubs de jeunes sont ouverts à tous les adhérents : discussions, jeux, informations, bricolages, expressions, rencontres, lancement de projets... les clubs sont des lieux de vie au milieu des bourgs des communes : Blain, Bouvron, La Chevallerais, Le Gâvre, St Emilien de Blain, St Omer de Blain. Même si chaque fonctionnement s'adapte à son territoire, les clubs de jeunes répondent du même projet éducatif jeunesse et de la même habilitation multisites Jeunesse et Sports.
BILAN DE L'ACTION	De 2012 à 2015 la fréquentation des locaux a diminué, : plusieurs raisons à cela - problèmes de mobilités - la mobilisation des jeunes sur les communes de proximité est très difficile. - les jeunes sont moins disponibles (activités extra scolaire, pratiques numériques...) - la fréquences des ouvertures a diminué car les animateurs ont élargi leurs champs d'intervention. En effet, nous avons mis en place des ateliers dans les collèges, des projets préventions aux collèges et Lycées et développer les accompagnement de projets de jeunes...) A noter que nos actions dans les collèges et Lycées ne sont pas quantifiés dans les présences CAF, cela représente en moyenne plus de 1500 heures sur l'année.

	2012	**2013**	**2014**
Mercredi et Samedi	4295	2286	2365

Points forts	Points faibles
- Des lieux privilégiés pour les jeunes - Des lieux d'écoute et d'échange pour les jeunes - Des lieux favorable à la création de projet de jeunes.	- Des locaux extérieurs délaissés - Des locaux dégradés - Des locaux non équipés en téléphonie, (pas d'accès internet) - Des accès sanitaires compliqués

PERSPECTIVES	Nous portons un grand intérêt aux problèmes de mobilités rencontrés par les jeunes en zone rurale. Ainsi dans l'organisation des activités et des ouvertures des locaux, nous souhaitons mutualiser nos ouvertures et mettre en place un ramassage en minibus. De plus nous devons adapter nos actions et ouvertures des locaux équipés en téléphonie en fonction des disponibilités des jeunes du territoire. Enfin, nous souhaitons utiliser les locaux comme un outil (chaque locaux pourrait avoir une spécificité) et non comme une finalité.

Objectif général : Favoriser l'accès aux loisirs et à la prise d'initiatives

CONSTATS	Les jeunes désirent partir en collectif découvrir des lieux et vivre de vrais échanges dans un cadre de vie épanouissant.
PROBLEMATIQUES	Phénomènes de cloisonnement : territoire vaste, isolement géographique
OBJECTIF OPERATIONNEL	- Accompagner l'organisation de projets par les jeunes - Faciliter la participation des jeunes à la vie associative - inviter les jeunes à s'impliquer dans la vie locale
ACTION	**N° 3 : ACCOMPAGNEMENT DE PROJETS**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Associations locales, Élus municipaux et communautaires, Établissements scolaires, commerçants, artistes, artisans Moyens humains : les séjours sont encadrés par des animateurs permanents et occasionnels. Public bénéficiaire de l'action : jeunes de 12 à 18 ans Déroulement de l'action : A partir des envies et pratiques des jeunes, les animateurs accompagnent sur la durée, des groupes dans la réflexion, la construction, et le déroulement de projets divers : séjours, concerts, aménagements urbains, manifestations festives... L'accompagnement occasionne des rencontres avec les parents, divers partenaires, des actions d'autofinancement, valorisant les jeunes dans une dynamique positive sur le territoire. Cet accompagnement permet aux jeunes d'expérimenter, de prendre des initiatives, de s'exprimer en groupe ou devant un auditoire, voire d'apprendre diverses techniques. L'organisation en association est parfois une étape constructive et formatrice. Un dispositif de bourse (jury partenarial) est mis en place pour soutenir certains projets et les valoriser localement.
BILAN DE L'ACTION	Depuis 2012, nous avons réalisé de multiples projets de jeunes : - Séjours, Danse Hip-Hop, Prévention PSC1, Harcèlement, la majorités des accompagnements étaient axés « Projets de Séjours ». : Notre démarche d'accompagnement de projet consiste à : - Favoriser l'apprentissage au montage de projets chez les plus jeunes pour développer des attitudes et des habiletés essentielles à l'exercice de la citoyenneté, développer l'esprit de coopération, susciter l'envie d'entreprendre et développer des savoirs agir essentiels à leur réussite personnelle et à leur future vie professionnelle, renforcer l'identité personnelle et collective, développer l'autonomie et la capacité de faire des choix et de les négocier.

2012	2013	2014	2015
La Vendée 12 gâvrais Hip-Hop : 15 jeunes	Roumanie : 8 jeunes Portugal : 4 jeunes	Roumanie : 12 jeunes Portugal : 2 jeunes Flip : 11 jeunes	Barcelone : 12 Paris : 9 Harcèlement : 12
Total : 27 jeunes	Total : 12 jeunes	Total : 25 jeunes	Total : 33

Nous constatons :
- une évolution des projets géographiquement, les jeunes désirent partir à l'international et osent se lancer dans des projets plus ambitieux.
- une augmentation des projets et des participants.

Points forts	Points faibles
- Apprendre à vivre en collectifs - Développement de l'autonomie - Favoriser les échanges interculturels - valorisation de l'implication des jeunes en tant que citoyens. - Des projets favorable au développement et à la Solidarité International. - Expériences qui peut s'inscrire dans un C.V - Le centre reconnut pour ces projets.	- mobiliser les jeunes à s'engager dans un projet commun. - manque de moyens humains pour accompagner l'ensemble des projets.

PERSPECTIVES	Poursuivre notre action sur les prochaines années, en impliquant les jeunes du territoire dans la réflexion afin de répondre à leurs attentes sur leurs envie de de projet. Création d'un dispositif « Bourse aux Projets de Jeunes » afin d'accompagner un maximum de projets.

Objectif général : Veiller au développement et à l'image des jeunes

CONSTATS	• Peu d'offre sur le territoire en terme d'accompagnement scolaire et d'aide au devoir.
PROBLEMATIQUES	Alors que bien souvent les résultats scolaires définissent le bon ou le mauvais élève, le centre socioculturel revendique qu'il est indispensable d'avoir un présupposé positif à l'égard du jeune, indépendamment de ses résultats scolaires, que le jeune dispose de nombreuses compétences, complémentaires de celles mobiliées par l'école, que le bon développement émotionnel du jeune (les relations que le jeune établit avec son environnement) favorise les acquisitions cognitives (l'intelligence), que notre travail est de solliciter les ressources et les compétences du jeune
OBJECTIF OPERATIONNEL	Prévenir les comportements à risques Développer les relations avec les familles Favoriser l'échange intergénérationnel
ACTION	**N° 4 : Accompagnement scolaire**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : CAF (contrat CLAS) Moyens humains : Animateurs, Bénévoles, Stagiaires Public bénéficiaire de l'action : Collégiens Déroulement de l'action : 1 à 2 fois par semaine (mardi et jeudi de 17h à 18h30), en période scolaire, l'accompagnement scolaire consiste en l'accueil et le soutien des jeunes collégiens dans leurs apprentissages (méthodes, exercices, conseils, écoutes, leçons...) à TEMPO, à Blain. Les bénévoles (retraités, lycéens...) et l'animateur référent organisent la session et l'espace selon le nombre de jeunes, les travaux à accompagner... Des jeux de découverte, jeux de société, lectures, films-débats sont également proposés, tout comme un soutien privilégié à l'obtention du B2i, ainsi que la recherche documentaire ou la composition d'exposés. L'action est conduite sur la base de la charte nationale de l'accompagnement à la scolarité.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : Une trentaine de jeunes ont participé à l'accompagnement scolaire à Tempo (le mardi et/ou le jeudi soir en période scolaire) accompagné par quatre bénévoles et un animateur. Le nombre important de bénévole sur l'année 2011 à obligé l'équipe à se répartir sur la semaine pour ne pas être ne surnombre par rapport au (faible) nombre de jeunes présent sur l'accompagnement scolaire. Points forts: • Une équipe de bénévoles motivée Points faibles: • Peu de demandes Mise en place du dispositif d'accompagnement des collègiens par l'état • Des bénévoles qui ne « sortent » pas de l'activité
PERSPECTIVES	L'accompagnement à la scolarité n'a pas été reconduit sur l'année 2012. En effet, très peu de familles ont été en demande d'un tel accompagnement. Les raisons sont que les collèges proposent déjà des temps d'accompagnement, bien que différents au contrat CLAS. De plus, les rythmes scolaires imposés par les transports en commun ne permettent pas aux jeunes de se déplacer sur le centre socioculturel.

Objectif général : Stimuler la curiosité des jeunes

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	Les projets et lespotnetiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	► Initier les jeunes à différentes pratiques culturelles ► Défendre la liberté d'expression ► Promouvoir l'expérimentation et la découverte culturelle
ACTIONS	**N° 5 : Accompagnement expression artistique**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	A partir des pratiques, envies et sollicitations des jeunes, l'équipe d'animation met en place, en cohérence avec le projet social, un accompagnement (souvent pendant les vacances scolaires) : mise à disposition de local de répétition pour des groupes de musique, organisation de journées pédagogiques sur le son, stages de danse hip hop, prise et développement de photos en labo, réalisation de court métrages (montage numérique), stages de graff, ateliers d'écriture de chansons, stages de land'art...
BILAN DE L'ACTION	L'association Tempo dans ces actions antérieurs au premier agrément avait accompagner à la fois des groupes de musiques en mettant à disposition des locaux et accompagner l'association les murs du son pour la création d'un lieu de répétition sur le territoire , en organisant des stages de perfectionnement autour de l'organisation sonore pour les répétitions et la scène. Depuis l'entrée dans le projet social, ces actions ne se sont pas renouvelées par manque de sollicitations. En revanche des jeunes ont été accompagné sur le développement de la danse Hiphop. Nous avons ouvert des lieux de répétitions sur les mercredis, organisé des stages sur les vacances scolaires dans un premier temps seul puis depuis la fin 2013 avec l'association Grymda danse une association locale de danse moderne jazz. Ces stages ont donné lieu à des représentations à la fin de chaque stage. Le groupe est passé en avant première KLP sur la programmation culturelle de la salle Horizinc (Bouvron) et sur l'évènement organisé par nos soins et l'association local Blain Sans Frontière : hiphop solidarité. Pour travailler la danse HipHop nous avons travailler avec différentes compagnie, tout d'abord WITTY (Stan) de Rennes, principalement avec la compagnie KLP, et pour finir avec Arys intervenant à son compte. Pour accompagner, il est nécessaire de travailler avec le public sur le projet et le degré d'implication nécessaire de chacun.
PERSPECTIVES	- à integrer dans l'action d'accompagnement de projet ou à développer en partenariat avec des associations locales

Points forts	Points faibles
- Des espaces pour impliquer les jeunes. - Des lieux d'écoute et d'échange pour les jeunes - Des lieux favorable à la création de danse HipHop. - jeunes dans l'échange et le partage de leur pratiques avec d'autres générations	- participation variable des jeunes - manque d'effectif - partie dans la pratique sans construire un projet avec les jeunes.

Objectif général : Veiller au développement et à l'image des jeunes

CONSTATS	• Les jeunes adoptent des comportements à risques • Il y a une méconnaissance des produits stupéfiants et leurs effets
PROBLEMATIQUES	Des familles en fragilité sociale
OBJECTIF OPERATIONNEL	• Être à l'écoute des préoccupations des jeunes • Prévenir les comportements à risques • Participer à la veille sociale
ACTIONS	**N° 6 : Actions de prévention**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Collèges St Laurent & Le Galinet, Lycées Camille Claudel et St Clair, Associations locales, Partenaires du PEL. Moyens humains : Animateurs, équipes éducatives. Public bénéficiaire de l'action : Collégiens et lycéens Déroulement de l'action : En lien avec notre connaissance des pratiques et des préoccupations des jeunes et celles de nos partenaires (ex : établissements scolaires), création et mise en place d'actions de prévention (1 à 2 par an, en période scolaire) thématiques sur les comportements potentiellement à risques (ex : alcool, cannabis, réseaux sociaux internet...). Destinées à favoriser l'expression des jeunes sur ces sujets, ces actions s'articulent autour de jeux, de débats, d'animations conviviales et de passages d'informations.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs Selon les années, les actions ont été de différentes natures. 2011, 2012 : Ateliers thématiques, Débats, Création d'affiches 2013 : Animation théâtre/débat 2014 : Accompagnement de groupes de jeunes, une fois par semaine autour d'un projet de prévention à destination de leurs pairs. Les actions ont particulièrement changé suite à la baisse d'effectifs de l'équipe jeunesse. L'ensemble des actions ont bien fonctionné chez les jeunes et plus particulièrement auprès des lycéens. Par contre Le partenariat avec les collèges s'est arrêté, l'attente de ces derniers étant différente de ce que peut proposer le CSC. Un constat récurrent est la motivation des jeunes lorsqu'ils n'assistent pas aux séances de manière « captive ». Points forts: Motivation et intérêt du publique Un bon partenariat Points faibles: Mobilisation parfois difficile Des créneaux horaires peut facilitant La démarche a évoluée au fil des années, passant de la prestation au pouvoir d'agir des jeunes.
PERSPECTIVES 2016-2019	La reconduction de ces actions se fera dans un cadre où l'équipe d'animation aura un rôle plus axé sur la coordination et l'organisation des événements de prévention.

Objectif général : Stimuler la curiosité des jeunes

CONSTATS	Les jeunes n'ont pas toujours d'occupation sur les temps périscolaires Il y a un cloisonnement des jeunes par niveaux et par classes.
PROBLEMATIQUES	Phénomène de cloisonnement
OBJECTIF OPERATIONNEL	Favoriser les échanges entre groupes de jeunes Promouvoir l'expérimentation et la découverte culturelle Faire vivre des lieux de rencontres et d'échanges au plus près des jeunes
ACTIONS	**N° 7 : Ateliers périscolaires**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Collèges St Laurent et Le Galinet, Lycées Camille Claudel et St Clair, Associations locales, partenaires PEL Moyens humains : Animateurs Public bénéficiaire de l'action : Collégiens et lycéens Déroulement de l'action : Afin d'aménager la pause méridienne au sein des établissements scolaires volontairement partenaires, l'équipe d'animation développe des ateliers périscolaires (2 par semaine en période scolaire) : expression corporelle et bricolage informatique par exemple. Fonctionnant avec un groupe régulier à l'année ou par cycles, ces ateliers sont des lieux de vie, des "soupapes" pour les jeunes, des lieux d'apprentissage de technique, de découverte des sensations, de prise de confiance en soi...
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : 2 Ateliers jeux d'une heure par semaine dans les deux collèges. 1 Ateliers Informatique par semaine au collège. Les ateliers rencontrent un bon succès auprès des jeunes. ILs sont pérennisés dès le début d'année avec des groupes qui viennent régulièrement. Les échanges sont riches. Tous les niveaux sont représentés. Le mélange entre jeunes n'est pas toujours effectif mais les conditions sont propices aux échanges entre groupes. Ateliers informatique : Une groupe de 15 jeunes toute l'année Ateliers jeux : entre 300 et 600 passages sur l'année. **Points forts** • Des jeunes découvrent Tempo grâce aux ateliers • intégration de jeunes issus des classes SEGPA et Ulysses **Points faibles** • Des soucis de communication de planning des établissements (journée pédagogique...) Ces ateliers créent un lien particulièrement utiles entre les animateurs et les jeunes.
PERSPECTIVES 2016-2019	Ces ateliers créent un lien particulièrement utiles entre les animateurs et les jeunes. Faire évoluer ces ateliers de pratiques de jeux en espace de rencontre et d'échanges.

Objectif général : Favoriser l'accès aux loisirs et à la prise d'initiatives

CONSTATS	• Besoin des jeunes de rencontrer d'autres jeunes à travers une activité commune. • Besoin de découvrir de nouvelles activités accessibles pour tous
PROBLEMATIQUES	Des familles en fragilité sociale diversité des modes de vie des conditions défavorables pour aller vers l'autre
OBJECTIF OPERATIONNEL	► Favoriser l'accessibilité des activités au plus grand nombre de jeunes ► Privilégier une approche ludique des loisirs ► Favoriser les échanges entre groupes de jeunes
ACTIONS	**N° 8 : Programme de Loisirs**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Prestataires d'activité, Associations sportives et culturelles Moyens humains : Animateurs jeunesse, occasionnels, stagiaires Public bénéficiaire de l'action : jeunes de 11 à 18 ans groupe de 8, 16 ou 24 selon activités ou sorties. Déroulement de l'action : Principalement à l'occasion des vacances scolaires, mise en place d'activités et de sorties (pour tous les jeunes du Pays de Blain) : jeux extrêmes, tournois, sorties sportives ou découverte, cinéma, concerts, activités d'expression, bricolages et constructions... Le programme de loisirs permet l'interconnaisance entre jeunes du Pays de Blain, l'accès ou la découverte pour certains jeunes à des activités difficilement abordables (prix, éloignement...). Le travail d'animateur (imaginaire, sensibilisation, préparation du déroulement, propositions...) permet l'échange dans les groupes, le plaisir du jeu et la convivialité.
BILAN DE L'ACTION	De 2012 à 2015 nous avons réalisé différentes sorties en gardant à l'esprit les objectifs fixés. Les sorties étaient variées, accessibles pour tous, et échelonnées sur l'année. Les jeunes ont pu se rencontrer, échanger et discuter des futures activités à proposer aux animateurs. C'est un moyen de rencontrer les publics jeunes et leurs familles Points forts: - des temps de rencontre intercommunale entre jeunes - la découverte de lieux, de pratiques, de personnes - découvrir tempo Points faibles: - le manque d'inscription qui nécessite l'annulation et une frustration pour les inscrits. - le prix de certaines activités qui augmente Dans le but d'associer les jeunes sur l'organisation des programmes, nous avons invités les jeunes à faire des propositions d'activité, sorties, organisation d'évènement
PERSPECTIVES	Poursuivre l'action avec les mêmes objectifs et mettre l'accent sur l'accessibilité (mobilité, financière)

Objectif général : Favoriser l'accès aux loisirs et à la prise d'initiatives

CONSTATS	In-équité des associations et des services sur les communes
PROBLEMATIQUES	phénomènes de cloisonnement
OBJECTIF OPERATIONNEL	► Favoriser l'accessibilité des activités au plus grand nombre de jeunes ► Prendre en compte les besoins des jeunes ► Favoriser l'échange intergénérationnel
ACTIONS	**N° 9 : ACTIONS PASSERELLE ENFANCE**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Moyens humains : Public bénéficiaire de l'action : Déroulement de l'action : Les actions passerelle consistent en l'accueil d'enfants de 10 à 12 ans fréquentant les ALSH des 4 communes au sein des temps et lieux d'animation jeunesse. Une convention annuelle avec chaque ALSH précise les activités, les dates (périodes de vacances principalement), les conditions générales... un partenariat fertile et respectueux avec chaque structure étant la condition de réussite de ces actions. De plus, un séjour passerelle intercommunal est proposé (construction TEMPO-ALSH des 4 communes pendant l'année scolaire) afin de soutenir les ALSH dans leur propositions de séjours sur cette tranche d'âge et initier un premier lien avec les animateurs et le fonctionnement jeunesse.
BILAN DE L'ACTION	Depuis 2012, nos actions passerelles s'orientent essentiellement sur de l'organisation de « séjours Passerelles 10/13 ans». En 2015, nous avons modifié la tranche d'âge en 10/12 ans. Les séjours se remplissent très bien, les jeunes de 10/12 ans sont dynamiques et sont en attentes de se type de séjours.

	2012	2013	2014	2015
Passerelle	Nb : 2 inscrits : 25	Nb : 3 inscrits : 36	Nb : 3 inscrits : 33	Nb : 3 inscrits : 34

Points forts	Points faibles
- Bon partenariat avec les ALSH du territoire. - Mise en place chaque années d'un séjour passerelle avec les communes de la chevallerais et le gâvre.	- Difficile de rencontrer tous les directeurs des ALSH en amont pour organiser le séjour (embauche en juin) - Aide partenariale trop faible, les salariés de Tempo organisent la totalité du séjour.

Cela fait quelques été que nous constatons des difficultés pour travailler en partenariat. Le CSC Tempo porte trop la construction des séjours. Il me semble inutile de reconduire se partenariat tel qu'il est aujourd'hui. Revoir les rôles de chacun pour continuer ou prévoir un partenariat sur l'année avec des actions ponctuelles pendant les vacances scolaires

PERSPECTIVES	Redéfinir le rôle de chacun dans la co-construction : Mairie, ALSH, CSC Tempo.

Objectif général : Favoriser l'accès aux loisirs et à la prise d'initiatives

CONSTATS	- Problème entre génération (Les jeunes ne savent pas boire ! Nous c'est pas pareil) - Entre habitants des communes on ne se connaît plus !
PROBLEMATIQUES	Phénomènes de cloisonnement
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Solliciter les jeunes à être acteurs de leurs temps libres. – Favoriser l'accessibilité des activités au plus grand nombre de jeunes. – Permettre l'émancipation de l'individu au sein du groupe
ACTION	**N° 10 : MANIFESTATIONS LOCALES**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Associations locales , Intervenants, artistes , Ville de Blain (services techniques) , Communes (équipements) Moyens humains : Animateurs participants : bénévoles de TEMPO, animateurs permanents et occasionnels + stagiaires éventuels Public bénéficiaire de l'action : pre-adolescent, adolescents Déroulement de l'action : Pour impliquer les jeunes dans la vie locale et favoriser leur expression, organisation de manifestations (vide-grenier, soirée au jardin, apéro- concerts, exposition, soirée concert, cinéma en plein air, marché thématique, animation de rue, soirée jeux et barbecue...) dans les bourgs des communes du Pays de Blain en s'appuyant sur les expériences menées, depuis des années, dans la ville centre. Adhérents, bénévoles, animateurs et parents vivent alors ensemble un temps convivial et festif.
BILAN DE L'ACTION	Depuis 2012, nous avons réalisés plusieurs manifestations locales :

	2012	2013	2014	2015
Manifestations	-Concert Hip-hop Solidaires - Téléthon	- Spectacle Danse Hip-hop à Bouvron - Téléthon - Soirée loup-garou -Emile et 1 nuit	- Soirée Brésil - Danse Hip-Hop - Téléthon - Fête des lumières - Soirée Loup-Garou	- Téléthon - Fête des lumières - Soirée LOup-Garou
Organisateurs	BSF, jeunes, familles, mairie la chevallerais	KLP, mairie Bouvron, Mairie la chevallerais, jeunes, familles, Bulle de zinc	Blain, jeunes, familles, Bouvron, la chevallerais, la commission culture du gâvre,	La chevallerais, Le gâvre, jeunes, familles
Participants	250	+ de 1000	+ de 1000	+1000

Points forts	Points faibles
- le mélange intergénérationnel sur l'organisation des manifestations - la valorisation des jeunes sur le territoire - la participation des jeunes dans l'organisation d'un tel événement, acquisition d'une autonomie et d'un savoir-faire. - rencontre avec les associations locales - la co-construction d'événements avec les associations et les commission des communes.	- la participation des habitants aux manifestations - difficultés d'impliquer les commerçants -

PERSPECTIVES	Continuer à réaliser des temps forts en partenariat avec les associations locales et les commissions des communes. En effet, on peu constater que les temps forts qui ont fonctionné étaient organisés en partenariat avec des associations. De plus, avec l'évolution du secteur vie associative, nos relations avec les autres associations sont plus régulières.

Objectif général : Dynamiser l'expression des jeunes et l'accès à l'information

CONSTATS	Les jeunes ont des difficultés pour accéder aux informations. Il manque des structures d'information sur le territoire.
PROBLEMATIQUES	Des conditions défavorables pour aller vers l'autre
OBJECTIF OPERATIONNEL	► Rendre accessible l'information concernant les jeunes et leurs familles ► Diversifier les moyens (supports et contenus) d'expression et d'information ► Favoriser la production d'information par les jeunes
ACTIONS	**N° 11 : POINT INFO JEUNESSE ET ESPACE NUMERIQUE**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : CRIJ, IREPS, Maison de l'Emploi (espace numérique), Mission locale, Collèges, Lycées Moyens humains : Animateur PIJ Public bénéficiaire de l'action : Collégiens et Lycéens Déroulement de l'action : Accueil des jeunes dans 2 espaces complémentaires : le Point Info Jeunesse regroupant les informations intéressant les jeunes à partir de 9 thématiques (antenne CRIJ) et l'Espace Numérique (label régional ERN), avec accès gratuit pour les adhérents à internet, logiciels libres, matériels et périphériques... et la mise en place d'ateliers spécifiques pour les jeunes. Ces deux lieux d'accueil sont ouverts selon des horaires d'ouverture hebdomadaire, avec l'accompagnement d'un animateur. La proximité de l'accueil-secrétariat et du club de jeunes leur confèrent une interactivité propice aux projets.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs L'accueil PIJ n'a pas fonctionné. Une faible fréquentation et un gros problème de gestion des espaces dans la structure n'ont pas permis à ce volet du projet de fonctionner. En 10 ans le temps salarié dévolut a grandement diminuer. L'accueil ERN a bien fonctionné, principalement grâce au fonctionnement mis en place avec le deuxième animateur ERN.
PERSPECTIVES 2015	L'espace Point Information Jeunesse est en veille depuis 2014. En effet, le fonctionnement de la structure ne permet pas un suivi correct du service. La continuité de ce projet en réflexion. L'espace numérique est un outil maintenant intégré au sein du CSC et est transversal à tous les secteurs. Cet espace rencontre un vive succès qui perdura dans le future projet social.

Points forts	Points faibles
Des ateliers thématiques qui fonctionnent.	Un lieu/service abandonné (PIJ)

Objectif général: Favoriser l'accès aux loisirs et à la prise d'initiatives

CONSTATS	- manque d'un organe politique spécifique au sein de l'association pour débattre de la place du jeune au sein du territoire, du projet du secteur jeunesse, .
PROBLEMATIQUES	Mobiliser jeunes, parents, administrateurs, élus sur la constitution et la mise en vie du secteur jeunesse
OBJECTIF OPERATIONNEL	► Faire l'échange intergénérationnel ► Développer les relations avec les familles ► faire vivre des lieux de rencontres et d'échanges au plus près des jeunes
ACTIONS	**N° 12 : Commission Jeunesse**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Mise en place d'une commission jeunesse intercommunale regroupant des jeunes adhérents, des parents, des bénévoles de Tempo et des élus. Animée par l'animateur référent jeunesse, cette commission a pour vocation à intégrer dans la vie associative de TEMPO des personnes voulant s'impliquer sans pour autant prendre des responsabilités dans le CA ou le Bureau. Pépinière d'idées ou vivier pour de nouveaux projets, cette commission pourra interagir avec le CA de TEMPO selon les thématiques traitées.
BILAN DE L'ACTION	Moyens humains : équipe jeunesse, animateur stagiaire DEJEPS, jeunes, administrateurs Public bénéficiaire de l'action : jeunes de 11 à 18 ans, parents. Déroulement de l'action : Un double travail a été réalisé pendant l'agrément 2012-2015 au sein de l'association pour la constitution d'une commission jeunesse. La directrice s'est attachée à impliquer des usagers et les membres du CA dans la vie des secteurs. De nouvelles commissions ont vu le jour. Pour le secteur jeunesse, nous avons crée une commission jeunesse constituée dans un premier temps des adhérents du secteur jeunesse pour qu'ils organisent des projets en direction de tous les adhérents du secteur. C'est la CJF. De 2013 (juillet) à 2015 (mai), ces jeunes de la commission (qui est devenu la communauté des jeunes qui fabriquent : CJF) se sont regroupés 12 fois pour la mise en vie du secteur. Ils ont développé grand jeux, programme de sorties, soirée spécifiques,.... A la fois trop complexe et trop loin des organes décisionnaires de l'association, la CJF continue à mettre en vie le secteur jeunesse par et pour les adhérents. Cette instance permet d'identifier et accompagner des adhérents jeunes prêts à participer à ce qui est en cours de réalisation depuis le début 2015, la commission jeunesse. Avec l'arrivée d'un stagiaire DEJEPS, et l'implication de 2 membres du nouveau Bureau, un travail est engagé pour la constitution d'une commission jeunesse. L'idée est de regrouper des représentants de jeunes, parents, élus, administrateurs, salariés, avec pour objectif de nourrir les réflexions sur le secteur jeunesse, y compris dans l'optique de l'élaboration du futur projet social. Cette commission jeunesse a connu en juin 2015 sa première édition, et tous les représentants souhaités étaient présents (1 jeune, 2 parents, 2 administrateurs, 1 élu communautaire, 1 stagiaire DEJEPS). Pour amorcer le travail de cette commission et pour alimenter les prochaines réunions, l'ordre du jour fut le recensement des représentations et attentes de chacun concernant le secteur jeunesse du CSC Tempo. Des notions telles que la mobilité sur le territoire, et la communication/information du csc Tempo sont notamment ressorties afin d'être travaillées ultérieurement.
	Points forts
	- Des espaces pour impliquer les jeunes. - Des lieux d'écoute et d'échange pour les jeunes - Des lieux favorable à la création de projet de jeunes. - groupe d'adultes dans la construction de la commission jeunesse. - jeunes impliqués dans cette commission
	Points faibles
	- complexité du projet du secteur pour des jeunes - peu de parents impliqués
PERSPECTIVES 2015	La CJF est une porte d'entrée dans le but d'impliquer les jeunes dans la vie de l'association. Nous avons amorcé un autre travail pour associer parents, élus locaux, partenaires pour constituer une commission jeunesse où jeunes et adultes alimenteront le projet du secteur jeunesse et la vie du territoire. Ce travail doit perdurer.

SECTEUR FAMILLE

Afin de renouveler le projet Animation Collective Familles, nous avons réalisé un bilan partagé du projet 2012-2015. Ce bilan, effectué action par action mais aussi sur le projet dans sa globalité, s'est fait en associant les adhérents, dont le regard sur la menée des actions nous a permis d'enrichir une vision strictement professionnelle.

On trouvera bien sûr des actions qui n'étaient pas envisagées au moment de l'écriture du projet social, ou pas dans les mêmes proportions. Le projet Réseau Femmes, par exemple, est né d'une initiative du Conseil Général de Loire Atlantique, et Tempo s'y est largement impliqué, suivant une réelle motivation d'un groupe d'adhérents. Les actions « ateliers informatiques » et « actions de parentalité » ont pris une ampleur bien supérieure à ce qui était initialement prévue. La première parce que la demande a été trop importante pour être satisfaite par un « simple » atelier d'initiation. La seconde parce qu'un travail de réseau a permis de faire émerger la nécessité d'un projet dépassant l'action ponctuelle et structuré en plusieurs volets : les ateliers parents-enfants, les groupes de parents, les sorties pour les plus grands...

La démarche de ce bilan a été mise en œuvre en parallèle du travail d'évaluation globale du secteur. Celle-ci s'est effectuée sur la période scolaire 2014-2015, suite à des rencontres formatives en 2014. Le bilan de chaque action et du secteur s'est, quant à lui, appuyé sur un travail permanent dans les activités « adultes et familles ». En effet, entre 2012 et 2015, chaque fin d'année scolaire fut marquée par une démarche de bilan. Le plus souvent, nous avons décliné ce travail en deux axes : des échanges avec chaque groupe d'activité pour avoir leurs avis et penser ensemble les adaptations nécessaires ; un temps fort du secteur permettant aux différents groupes de se rencontrer et de partager une vision globale des activités du secteur.

Objectif général : Impliquer les familles et faire émerger des idées et des projets

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Partager les savoir-faire et les savoirs-être -Instaurer un lieu de vie convivial -Accompagner les habitants dans leur prise d'initiative
ACTIONS	**13 - JARDIN COLLECTIF**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Pays de Blain, ville de Blain, Associations locales, écoles élémentaires, école de musique Moyens humains : équipe d'animation, bénévoles, adhérents Public bénéficiaire de l'action : Adultes, jeunes enfants, associations Déroulement de l'action : A l'initiative d'un groupe de jardiniers, jardin en centre-ville, lieu de rencontres, d'apprentissages, de convivialité. Utilisation en autonomie sur des créneaux définis par le groupe
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : 2008 naissance du projet 2012 développement du jardin potager, portes ouvertes, pour transmettre et valoriser 2013 jardinages réguliers, portes ouvertes, sorties, invitations au jardin, composteur de quartier... 2014 jardinages réguliers, essoufflement 2015 jardinages réguliers, essoufflement, en attente d'une tonte régulière par la mairie (jardins partagés municipaux) pour retrouver le plaisir de jardinier
PERSPECTIVES	-Réfléchir ensemble aux conditions d'accueil des personnes dans les groupes en autonomie, Place des animateurs, valorisation, reconnaissance -lieu accueillant qui correspond aux envies des habitants -développer des animations dans cet espace à fort potentiel, rencontres inter groupes et inter csc -installation d'une ruche

Points forts	Points faibles
-rencontres hebdomadaires, noyau d'habitants très impliqués -Une façon d' « entrer » au CSC, fort investissement affectif -Prolongement du projet avec l'organisation de sorties en autonomie visite d'autres jardins -des envies esthétiques, conviviales, de rencontres...	-manque de disponibilité des animateurs pour cette action, manque de fonctionnement clair pour l'accueil de nouvelles personnes dans ce groupe en autonomie -groupe qui a tendance à s'essouffler par manque de nouvelles personnes dans le projet

Objectif général : Impliquer les familles et faire émerger des idées et des projets

CONSTATS	Phénomène de cloisonnement entre les générations Des familles en difficultés sociales Éclatement de la cellule familale (*« Mes parents et grands-parents n'habitent pas là. »)*
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture -Rompre l'isolement -Accompagner les habitants dans leur prise d'initiatives
ACTION	**14 - PARTIR EN VACANCES**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Caf, Conseil Général, MSA, CCAS des communes (dont Fay de Bretagne et Notre Dame des Landes), associations locales, Animation Rurale 44 Moyens humains : Équipe d'animation pluridisciplinaire : conseillère Caf, assistante sociale du Conseil Général, animateur famille de Tempo. Public bénéficiaire de l'action : familles orientées par les partenaires, repérées en diffuclté pour organiser des vacances ou des loisirs. Familles ou personnes isolées non autonomes sur la question des vacances. Déroulement de l'action : Constitution d'un groupe en septembre, lors d'une réunion d'information. Réunions mensuelles sur l'organisation des vacances et loisirs de chacun : décider avec sa famille, organiser son budget, faire des réservation... Organisation d'actions d'autofinancement : vente de café, gâteaux, maquillage, organisation de soirées... Entretiens individuels avec la conseillère Caf et l'assistante sociale. 3 rencontres annuelles du « groupe ressource » (CCAS et associations) Sortie de groupe en fin d'année Départs des familles en autonomie Outils financiers : aides Vacaf, épargne bonifiée VLPT, aides des CCAS, autofinancements.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs Sur une quinzaine de familles en début d'année, environs 8 par an parviennent à réaliser leur projet. Sur les quatre années du projet social, deux familles ont du renoncer, du fait de freins trop difficiles à surmonter. Les autres personnes qui ne sont pas parties ont trouvé du travail, entamé une formation ou fait un enfant. Les familles ont ainsi appris à dépasser leurs craintes de départ. Lorsqu'elles quittent le projet, après 2 ou 3 ans, le frein restant est financier pour les futures vacances. Durant les deux dernières années du projet social, une séance a été proposée de découverte des loisirs existant sur le territoire du Pays de Blain : visite de l'office de tourisme, balayage des événements de l'année... Cette séance a permis à des familles d'aller ensuite pratiquer des loisirs. Une forte convivialité permet aux participants de se rencontrer et de lutter contre l'isolement.
PERSPECTIVES	– Mise en place d'outils alternatifs à VLPT pour l'épargne bonifiée.

Points forts	Points faibles
- la démarche de partenariat. - de nombreux départs, malgré les freins des personnes. - la convivialité, et les nombreuses rencontres. - le traitement des questions	- la place des aides financières dans les motivations et besoins des familles. - l'incertitude très récente quant au maintien du projet d'épargne bonifiée.

Objectif général : Favoriser le lien et la compréhension entre les générations

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Partager les savoir-faire et les savoirs-être -Aider à débloquer des situations conflictuelles -Rompre l'isolement
ACTIONS	**15 - CHANTIERS INTERGENERATIONNELS**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Action non réalisée
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs Points forts / Points faibles
PERSPECTIVES	

Objectif général : Favoriser le lien et la compréhension entre les générations

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Partager les savoir-faire et les savoirs-être -Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture -Rompre l'isolement
ACTIONS	**16 - CYCLE BIEN-ETRE**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Action non réalisée
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs Points forts / Points faibles
PERSPECTIVES	

Objectif général : Favoriser le lien et la compréhension entre les générations

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Accompagner les adultes dans leur fonction éducative -Permettre l'information et l'expression sur des sujets de société -Aider à débloquer des situations conflictuelles
ACTIONS	**17 - Actions Parentalité**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : intervenants spécialisés, équipements municipaux, structures d'accueil enfance, ALSH du Pays de Blain, Associations locales Moyens humains : équipe d'animation, des bénévoles, des adhérents Public bénéficiaire de l'action : Familles du Pays de Blain Déroulement de l'action: en collaboration avec les habitants et partenaires, s'organisent des temps d'échanges, de rencontres et d'agir avec les familles et des partenaires, qui sont articulés avec la vie locale et le rythme des familles
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : -2013, étape d'identification des acteurs du territoire sur la question de la parentalité avec le comité de suivi de la bulle d'air -2014, suite à la création de la bulle d'air, des parents désireux de vivre des activités ludiques avec leurs jeunes enfants Créations des Matins malins/ graines de petits curieux fév 2014/ juin 2015 -nov 2014 / juin 2015 rencontres entre parents parent'aise/ café des parents avec une psychologue

Points forts	Points faibles
-régularité dans la fréquence de certaines familles -convivialité, entrée échelonnée sur l'année, groupe en mouvement -intergénérationnel (des grands parents assistent aux ateliers et cafés débat)	-s 'assurer que l'action part d'un besoin des habitants, beaucoup de communication pour peu de participation -peu de participation sur la parent'aise, risque d'accompagnement individualisé et non d'actions collectives

PERSPECTIVES	-Mieux définir le sens des actions parentalité, l'existant et les besoins sur le territoire, accompagner les habitants en attente, définir un public cible -Diversifier les lieux d'animation -Construire des actions en partenariat -Porter cette question collectivement, dans l'équipe et avec des bénévoles (commission famille, commission jeunesse) -Proposer des temps forts famille (ex : journée jeu)

Objectif général : Favoriser les rencontres et les échanges

<table>
<tr><td>CONSTATS</td><td></td></tr>
<tr><td>PROBLEMATIQUES</td><td>-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ?
-Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ?
-Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?</td></tr>
<tr><td>OBJECTIF OPERATIONNEL</td><td>-Accompagner les habitants dans leur prise d'initiatives
-Partager les savoir-faire et les savoir-être
-Instaurer un lieu de vie convivial</td></tr>
<tr><td>ACTIONS</td><td>18 - Ateliers peinture, couture et cuisine</td></tr>
<tr><td>DESCRIPTIF DE L'ACTION</td><td>Partenaires: conseillère ESF CAF, commerçants locaux, jardin collectif, associations locales, intervenants

Moyens humains : équipe d'animation, bénévoles, adhérents

Public bénéficiaire de l'action : adultes du Pays de Blain 6-12 personnes par atelier

Déroulement de l'action : Poursuivre des ateliers d'échanges de savoirs déjà existants sur les 4 communes</td></tr>
<tr><td>BILAN DE L'ACTION</td><td>Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs
-2012, (depuis 2006) atelier peinture réalisent des créations pour événements du CSC Tempo, (depuis plusieurs années) café tricot intergénérationnel et interculturel
-2013, création de l'atelier loisirs créatifs (le Gâvre), début de l'atelier Couture (Bouvron), Atelier Cuisine avec rencontre d'un pro, événements culinaires du CSC, Atelier Peinture, visite d'une expo, décor pour événements CSC
-2014, Ateliers loisirs créatifs avec des thèmes, Ateliers couture, Ateliers cuisine, Ateliers peinture, Fin de l'atelier tricot, 2015 idem

<table><tr><td>Points forts</td><td>Points faibles</td></tr><tr><td>-Forte fréquentation, forte régularité de participation d'un même groupe de personnes
-Groupes en mouvement, les projets évoluent avec les personnes qui les constituent
-A l'initiative et portés par des bénévoles « ressources », valorisant
-Les adhérents disent se sentir soutenus par le groupe malgré leurs difficultés de la vie</td><td>-Revoir l'accueil de nouvelles personnes qui sont en attente d'apprentissage technique (cuisine)
-Les groupes étant autonomes, se pose la question de l'accueil et l'accompagnement de nouvelles personnes, et la place et rôle l'anim
-Problèmes de locaux (peinture)</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>PERSPECTIVES</td><td>-Mieux définir le sens des échanges de savoirs, lieu d'expression, interculturalité...
-Permettre un espace permanent d'activité (journaux, livres, matériel de peinture, jeux...)
-Accompagner les adhérents pour que les activités fassent naître d'autres projets (ex : de l'atelier cuisine naît un livre de cuisine, puis une soirée...)
-Diversifier les lieux d'animation
-Construire des actions en partenariat
-Porter cette question collectivement, dans l'équipe et avec des bénévoles (commission adulte/famille)
-Proposer des temps forts famille (ex : journée jeu)</td></tr>
</table>

Objectif général : Favoriser les rencontres et les échanges

<table>
<tr><td>CONSTATS</td><td></td></tr>
<tr><td>PROBLEMATIQUES</td><td>-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ?
-Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ?
-Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?</td></tr>
<tr><td>OBJECTIF OPERATIONNEL</td><td>-Accompagner les habitants dans leur prise d'initiatives
-Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture
-Instaurer un lieu de vie convivial</td></tr>
<tr><td>ACTIONS</td><td>19 - Ateliers informatiques</td></tr>
<tr><td>DESCRIPTIF DE L'ACTION</td><td>2012-2013 : Menée d'ateliers d'initiation informatique par une bénévole. Elle ne souhaite pas reprendre l'année suivante.
2013-2014 : Reprise des ateliers par l'équipe d'animation. Les formes sont variées : ateliers thématiques, café informatique, c'est à dire sans ordinateur, et binômes, lors desquels une personne aide une autre personnes selon leurs propres rendez-vous.
2014-15 : Changement de la forme : des ateliers thématiques, des ateliers ouverts basés sur l'entraide, les cafés informatiques pour les prises de décision.</td></tr>
<tr><td>BILAN DE L'ACTION</td><td>Les ateliers ouverts ont favorisé grandement l'instauration d'un lieu de vie convivial. Le temps du vendredi matin est très vivant et ouvert au rez-de-chaussée de Tempo.
La prise d'initiative est renforcée par les cafés informatiques. Les participants y font des propositions pour les ateliers. Certains d'entre eux ont travaillé sur des projets à leur initiative (acquisition de vidéo, installation de Skype...)
L'accès à la culture a été favorisé par les nombreux échanges sur l'utilisation d'Internet.

<table><tr><td>Points forts</td><td>Points faibles</td></tr><tr><td>- très forte entraide dans le groupe
- très bonne fréquentation la dernière année (une vingtaine de personnes par semaine).
- prise de conscience des habitudes de consommation (obsolescence programmée, hégémonie de Windows...)
- accueil d'un public très divers.</td><td>- peu de préoccupations du groupe vers l'extérieur.
- Quelques personnes ayant besoin de plus d'accompagnement individuel.</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>PERSPECTIVES</td><td>– Création de nouveaux supports pédagogiques découlant des observations de l'année passée
– Organisation d'une journée thématique vers l'extérieur</td></tr>
</table>

Objectif général : Favoriser les rencontres et les échanges

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Rompre l'isolement -Permettre l'information et l'expression sur des sujets de société -Instaurer un lieu de vie convivial
ACTIONS	**20 - Café rencontres**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Établissements scolaires, associations de parents d'élèves, communes, marchés et autres espaces publics, associations locales Moyens humains : équipe d'animation, bénévoles, adhérents Public bénéficiaire de l'action : habitants Déroulement de l'action : Avec la caravane Tempo mobile, les acteurs du CSC vont sur l'espace public à la rencontre des habitants
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs -L'accueil au quotidien au sein du local du CSC Tempo devient un espace-temps d'animation à part entière. Certaines personnes passent régulièrement pour discuter, boire un café, lire le journal, utiliser l'ERN.
	Points forts: -Des bénévoles impliqués, qui trouvent du plaisir et de l'intérêt dans ces démarches, qui s'approprient petit à petit le projet du CSC -L'**espace du CSC Tempo repéré comme un lieu d'accueil permanent** Points faibles: -Accueillir demande du temps et de la réflexion, qui manque parfois à l'équipe
PERSPECTIVES	-Poursuivre des actions dans l'espace public régulièrement avec les bénévoles -Construire avec les partenaires (CMP notamment) la complémentarité de nos missions -Travailler au sens de l'accueil au sein du CSC Tempo et améliorer sa mise en œuvre, appropriation et aménagement des espaces pour que puissent naître des projets en autonomie

Objectif général : Impliquer les familles et faire émerger des idées et des projets

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture -Impliquer les habitants dans la construction et le déroulement du projet -Rompre l'isolement
ACTIONS	**21 - Activités de loisirs**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : ville de Blain, Super U (mini-bus), commerçants, associations Moyens humains : équipe d'animation, intervenants, prestations Public bénéficiaire de l'action : Habitants Déroulement de l'action : Accompagner les habitants à être force de propositions pour définir un agenda des sorties, à prendre en charge les réservations, la communication, puis vivre ensemble les sorties
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : -2012 : sorties familles (plages, spectacles, fermes, patrimoine, bowling...) -2013 : A cause d'Emile et une nuit, manque de temps de l'équipe, donc programme sans concertation, quelques ratés dans l'été Naissance de la **réunion des sorties**, mensuelle, composée de l'équipe famille et des adhérents, qui propose ou se voit proposer des sorties, conçoit, décide, organise, participe -2014, grâce à la réunion des sorties, prépa de l'été dès février. Donc démarche participative, une réussite. Cependant trop de réunions et trop de propositions. -2015 : démarche participative, groupe impliqué, Naissance d'un **groupe randonnée en autonomie.**
PERSPECTIVES	-Poursuivre l'accompagnement à la prise d'initiatives des adhérents et habitants, qu'ils prennent conscience de leur capacité à agir et décider, notamment à travers les démarches utilisées lors des réunions des sorties, lors des sorties, et lors des étapes de valorisation des sorties -Continuer à travailler pour que les sorties ne soient pas des activités de consommation, mais de véritables projets préparés en amont et valorisés en aval, et également des temps de rencontres conviviales -Accompagner les réactions en chaîne pour que naissent des projets d'habitants au delà des sorties -Favoriser les temps de rencontres intergénérationnels, comme une fête du jeu, repas intergénérationnel, lier ces actions avec les enjeux de parentalité -Travailler avec les partenaires pour que les démarches ne soient plus des prestations, mais de véritables accompagnements sur la durée

Points forts	Points faibles
-Groupe « Réunion des sorties » décisionnaire, adhérents impliqués et acteurs -Les sorties : temps de rencontres entre adhérents, en famille -Les propositions qui émanent des adhérents sont gages de réussite.	-Les initiatives en autonomie sont à accompagner pour éviter la mise en difficulté (gestion de groupe etc)

Objectif général : Favoriser la rencontre et les échanges

CONSTATS	
PROBLEMATIQUES	-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ? -Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ? -Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	-Instaurer un lieu de vie convivial -Accompagner les habitants dans leur prise d'initiatives -Rompre l'isolement
ACTIONS	**22 - Repas et fêtes de quartier**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	Partenaires : Communes, commerçants, associations, artistes, intervenants Moyens humains : équipe salariée, bénévoles, adhérents Public bénéficiaire de l'action : habitants Déroulement de l'action : accompagner les habitants à créer des temps de rencontres conviviaux, repas et fête de quartier, en fonction des envies et besoins
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : 2012 : Soirées festives : AG, cinéma Bouvron, jeux St Omer, Barbecues jeudis de l'été, barbecue mini-golf 2013 : Les mercredis de l'été 2014 : Les jeudis de l'été 2015 : Une soirée bilan de fin d'année le 4 juillet
PERSPECTIVES	

Points forts	Points faibles
-Soirées levier de mixité sociale -Peuvent participer des personnes qui travaillent	-La communication anticipée est gage de réussite - une fréquentation très limitée

Objectif général : Favoriser la rencontre et les échanges

<table>
<tr><td>CONSTATS</td><td>– Des modes de vie diversifiés, de plus en plus de retraités
– De nouveaux savoirs-faire</td></tr>
<tr><td>PROBLEMATIQUES</td><td>-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ?
-Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ?
-Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?</td></tr>
<tr><td>OBJECTIF OPERATIONNEL</td><td>-Impliquer les habitants dans la construction et le déroulement du projet
-Accompagner les habitants dans leur prise d'initiatives
-Permettre l'information et l'expression sur des sujets de société</td></tr>
<tr><td>ACTIONS</td><td>23 - Commission Famille – Vie associative</td></tr>
<tr><td>DESCRIPTIF DE L'ACTION</td><td>Avec la création d'un secteur Soutien à la Vie Associative au sein de Tempo, cette commission n'a pas concerné la vie associative, mais uniquement le secteur adultes et familles.
2012 : Visite d'un centre socioculturel. Le groupe s'est d'abord constitué autour de la création du Canard Bavard, gazette ayant pour double objectif de promouvoir des initiatives d'acteurs du Pays de Blain et de communiquer sur les actions du Csc Tempo. La commission a également impulsé des projets, en partenariat (Participation au Réseau Femmes).
2013 : Continuation du Canard Bavard, à raison d'une édition par trimestre. Le groupe met en place une journée et une soirée jeux pour les familles, ainsi qu'une promenade en calèche le long du canal. Actions en partenariat : toujours le Réseau Femmes, et la Saint-Valentin au Gâvre, journée d'animation.
2014 : Les rencontres deviennent mensuelles. Continuation du Canard Bavard. Participation au forum du bénévolat, au collège Le Gallinet. Redéfinition du rôle de la commission.
2015 : Continuation du Canard Bavard. Engagement dans le renouvellement du projet social.</td></tr>
<tr><td>BILAN DE L'ACTION</td><td>Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs
– l'ordre du jour commence systématiquement par u « quoi de neuf », durant lequel deux bénévoles ont à chaque fois présenté l'avancée de projets plus personnels, même en lien avec Tempo (Réseau Femmes, Land'art au Gâvre...). Le groupe favorise donc la prise d'initiative en tant que soutien.
– La place prédominante du Canard Bavard a rendu complexe l'implication du groupe dans le pilotage du projet adultes et familles. En revanche, le projet de gazette s'appuie entièrement sur l'implication des bénévoles.
– Assez peu d'expression sur les sujets de société. Cela s'est fait à travers la rédaction de l'édito de la gazette.
<table>
<tr><td>Points forts</td><td>Points faibles</td></tr>
<tr><td>– personnes impliquées et présentes depuis le début.
- Réalisation d'un journal qui communique sur les démarches de l'ensemble du Csc.
- Plusieurs actions à l'initiative des membres de la commission (journée jeux...)</td><td>- pas de représentation des communes de Bouvron et La Chevallerais
- Difficulté à définir clairement le rôle de la commission. Trop peu de len avec le conseil d'administration.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>PERSPECTIVES</td><td>– Séparation des groupes « Canard Bavard » et « Commission famille »
– Clarification des fonctions de la commission dans le projet social</td></tr>
</table>

Des initiatives en prévision de l'avenir

<table>
<tr><td>CONSTATS</td><td>-des groupes de femmes dispersés sur le nord du dpt qui ne se connaissent pas, souhait d'interconnaissance
-En milieu rural, les groupes mènent des actions de dynamisation, de lien social, d'accès à la culture, envie de valoriser ces initiatives</td></tr>
<tr><td>PROBLEMATIQUES</td><td>-Le territoire évolue, prenons-nous le temps de tisser des liens avec les habitants ?
-Face à l'évolution des modes de vie, mettons-nous tout en œuvre pour être bien sur notre territoire ?
-Les projets et les potentiels des habitants peuvent-ils s'exprimer sur le territoire ?</td></tr>
<tr><td>OBJECTIF OPERATIONNEL</td><td>-Impliquer les habitants dans la construction et le déroulement du projet
-Accompagner les habitants dans leur prise d'initiatives
-Permettre l'information et l'expression sur des sujets de société</td></tr>
<tr><td>ACTIONS</td><td>Nouvelle Action : Réseau Femmes</td></tr>
<tr><td>DESCRIPTIF DE L'ACTION</td><td>Partenaires: Conseil Départemental (Agents de Développement local), RAP, CSC La Mano, Femmes et vie locale, SOS Femmes, CAF...
Moyens humains : Équipe salariée, Bénévoles, adhérents
Public bénéficiaire de l'action : Habitants
Déroulement de l'action : A travers des actions collectives de femmes de tout age, cultures et origines sociales, permettre à chacune de prendre confiance en soi, s'exprimer, oser, rencontrer d'autres femmes</td></tr>
<tr><td>BILAN DE L'ACTION</td><td>Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs :
Le réseau se réunit depuis 2008
2012 : 60 femmes se réunissent lors d'une Journée cuisine, danse, écriture, création collective, qui fait naître d'autres envies...
2013 : Ateliers métamorphoses pour oser (jeux d'écriture, expression corporelle, réalisation d'un automate...)
2014 : Ateliers métamorphoses, participation au festival En femmes majeures, arts de rue à Saffré, Saffré jolie, journée du réseau...
2015 : Ateliers informatiques (et gourmandises) au CSC Tempo
journée du réseau au CSC Tempo, 40 femmes, œuvre collective, pique-bique partagé, découverte du patrimoine
<table>
<tr><td>Points forts</td><td>Points faibles</td></tr>
<tr><td>-Quelques adhérentes très impliquées sur la durée, actrices dans les actions du Réseau, et membres décisionnaires du CSC Tempo
-Valorisation des femmes</td><td>-Manque de clarté sur la place et rôle des salariés du CSC Tempo, des bénévoles et le « portage » du partenariat, à discuter en commission ou CA ?</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>PERSPECTIVES</td><td>-Poursuivre les actions avec le réseau, des ateliers
-Permettre aux adhérentes de continuer à prendre des initiatives et porter des projets
-Participation des femmes au festival en Femmes Majeures, envie de proposer un atelier tricot (pour tricoter les panneaux des noms de rues qui valorisent des femmes à Blain)</td></tr>
</table>

SECTEUR VIE ASSOCIATIVE

Associant les membres de la commission vie associative, le bilan des actions du secteur soutien à la vie associative s'est nourrit des bilans annuels effectués depuis 2012. On y retrouvera le bilan d'actions envisagées, d'autres non-réalisées ou modifiées, mais aussi des actions qui ont vu le jour au gré du développement du secteur.

Rappel

Dans le projet social 2012-2015, la vie associative était traitée de manière transversale, sans sectorisation propre. Les fiches-actions étaient partagées entre les différents animateurs et pour partie, l'ancienne direction.

Au printemps 2012, une refonte de l'organisation du temps de travail a bénéficié au secteur vie associative en permettant la création d'un secteur « soutien à la vie associative » accompagné d'un quart-temps ETP.

Dès lors, il est apparu nécessaire de relancer une démarche de consultations publiques afin d'affiner les travaux menés en 2009. En mai et juin 2012, le CSC Tempo est allé à la rencontre des acteurs de la vie associative sur les 4 communes lors de temps conviviaux destinés à recueillir la parole des bénévoles et dirigeants associatifs du territoire. Dans le même mouvement, des rencontres avec les agents et élus municipaux à la vie associative ont eu lieu afin de coordonner les outils de communication.

De ces rencontres est né un diagnostic partagé construit lors de deux réunions de restitution qui a fait émerger trois grandes thématiques, base de l'action du CSC Tempo en direction des associations du territoire :

- formation des bénévoles et gouvernants associatifs
- mutualisation de locaux et de matériels
- communication et promotion de la vie associative

Une période d'expérimentations et d'organisation a été menée et, enfin une partie des fiches action du projet social a pu être mise en œuvre entre septembre 2012 et septembre 2013 :

- prêt de matériel
- édition et photocopies
- mutualisation de locaux
- prêt du minibus
- programme de formation des bénévoles

Les autres fiches action ont été soit mises en sommeil, soit modifiées au regard au regard de leur pertinence et des nouvelles contraintes et ressources du CSC Tempo.

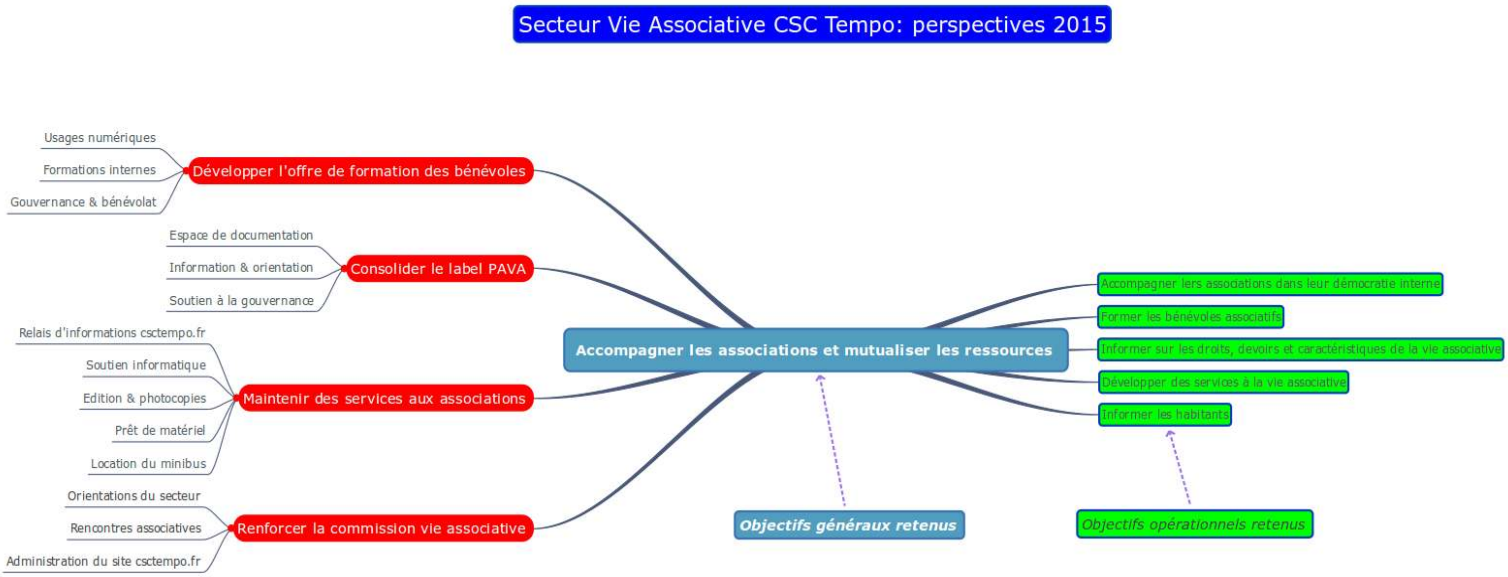
Parallèlement, le CSC Tempo a signé une convention avec l'État (DDCS) en 2013 attribuant le label PAVA au centre socioculturel, ce qui a été un élément supplémentaire de structuration du secteur.

En janvier 2014, une fonction de coordination du secteur soutien à la vie associative est apparue et dans le même mouvement, la commission vie associative est née en juillet. Cette création a permis à nouveau de réorganiser le fonctionnement en donnant des responsabilités à ses bénévoles / représentants associatifs. Du travail de la commission est né un document de fonctionnement fixant les limites de l'action de la commission et son rôle au sein du CSC Tempo (cf document en annexe).

Des échanges en commission vie associative sont nées deux actions sont nées deux actions

supplémentaires menées en 2014 et 2015 et qui ont été inscrites depuis au projet social 2016/2019:

- Petits déjeuners des associations : un espace d'échanges et de débat
- Administration de la rubrique vie associative du site csctempo.fr



Objectif général : Promouvoir la forme associative comme espace de liberté et d'expression

CONSTATS	– Le projet CSC Tempo est mal connu et parfois mal compris. – Le CSC Tempo se doit de développer des partenariats locaux en tentant d'impliquer les habitants.
PROBLEMATIQUES	– Comment faire connaître le projet du CSC Tempo auprès des milieux associatifs locaux ? – Nouer des partenariats locaux en s'inscrivant dans le paysage associatif local, sans faire à la place de.
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Informer les habitants sur les propositions associatives – Susciter des partenariats associatifs – Soutenir les projets associatifs et les initiatives
ACTIONS	**N°24 : en route avec tempo et les assos locales**
DESCRIPTIF DE L'ACTIO	**2011 : semaine d'animations sur les 4 communes en partenariat avec des associations locales.** **Partenaires :** associations locales, mairies. **Moyens humains :** directeur, animateur vie associative, animateurs des communes, bénévoles associatifs. **Public bénéficiaire de l'action :** habitants, associations locales. **Déroulement de l'action :** Dans l'optique de favoriser le partenariat local, Tempo a donc organisé, du 20 au 28 mai 2011, un événement intercommunal, festif et convivial sous la forme d'une semaine d'animations et de rencontres inter-associatives au Pays de Blain . Tantôt organisateur, tantôt coordinateur, tantôt partenaire, Tempo a produit une communication importante en amont de la manifestation pour maximiser les chances de participation. Celle-ci identifiait clairement le territoire, le rôle de lien du Centre Socioculturel, et l'ensemble des actions : baptême de la caravane, soirée sans Frontières (partenariat association BSF), vide-Grenier (financements des groupes jeunes et familles en projets de séjours), braderie (partenariat Secours populaire), expo-vente (partenariat AVF), criées de Mr PIF (partenariat marché de Blain), randonnée (partenariat association Puits au chat), portes ouvertes jardin (partenariat association Chemins d'avenir), inauguration espace numérique (partenariat club des anciens de l'Isac), inscriptions séjour passerelle (partenariats ALSH), exposition du séjour-projet de jeunes ski+barbecue familial, atelier couture, résidence et spectacle de rue (partenariat association Bulles de zinc), atelier peinture, soirée surprise jeunes, animations jeux et goûters (partenariat association la Barakajeux), sensibilisation aux projets de jeunes (partenariat collège St Laurent et lycée C. Claudel).
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : – instants conviviaux qui font vivre le projet du CSC Tempo, – relation de confiance développée avec certaines associations, – reconnaissance de Tempo en tant que CSC intercommunal. Points forts: - la visibilité liée à la caravane, - le caractère intercommunal. Points faibles: - la participation des habitants, - l'énergie et les ressources nécessaires mises en jeu, - les collisions avec des événements associatifs locaux.

PERSPECTIVES	Cette action n'a jamais été reproduite en l'état mais des actions ponctuelles ont répondu aux objectifs de cette fiche : – nombreux partenariats entre un secteur du CSC Tempo et une association locale (marché de Noël, Slam, Emile et Une Nuit...) – participation et/ou soutien à des événements locaux (handival, Téléthon, St Patrick, fête de la musique, fête des bénévoles...), – galettes et AG du CSC Tempo. Soutenir et participer aux initiatives locales, notamment celles portées par les associations adhérentes, semble être la première étape incontournable afin de mieux insérer le CSC Tempo dans les milieux associatifs locaux.

Objectif général n°2 : promouvoir la forme associative comme espace de liberté et d 'expression

CONSTATS	– Il n'existe pas d'événement intercommunal permettant de faciliter la rencontre entre bénévoles des 4 communes. – Il n'existe pas d'événement intercommunal permettant de faciliter la rencontre entre les habitants et les associations des 4 communes.
PROBLEMATIQUES	– Concilier intercommunalité et spécificités locales des milieux associatifs – dépasser les clivages territoriaux liés aux habitudes et aux difficultés liées à la mobilité.
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Informer les habitants sur les propositions associatives – Porter la question associative dans diverses instances et regroupements – Former les bénévoles associatifs
ACTIONS	**N°25 : la fête des bénévoles**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	**Soutien et participation à la fête des bénévoles de Blain en 2013 et 2015.** **Partenaires :** mairies, services, municipaux, associations locales. **Moyens humains :** bénévoles associatifs, agents municipaux, animateur vie associative. **Public bénéficiaire de l'action :** bénévoles associatifs et habitants du Pays de Blain. **Déroulement de l'action :** aucune action spécifique n'a vu le jour depuis 2015. A Blain, la fête des bénévoles soutenue par la mairie (OMS) et les associations locales a eu lieu en 2013. Une seconde édition est prévue pour septembre 2015. Le CSC Tempo soutient et participe à ces événements.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : – l'information des habitants sur les propositions associatives se fait via le site du CSC Tempo (rubrique « événements associatifs ») et un affichage à l'accueil des locaux de Blain, du moins pour les associations adhérentes. Points forts: X Points faibles: X
PERSPECTIVES	Les ressources actuelles du CSC Tempo ne permettent pas d'envisager à court terme la création d'un événement associatif intercommunal tournant sur les 4 communes. Une idée plus réaliste serait dans un premier temps de soutenir et participer aux initiatives locales (forums associatifs, rencontres associatives, réunion des « calendriers »...) à l'instar de ce qui se fait pour la fête des bénévoles de Blain.

Objectif général : accompagner des associations dans leurs projets

CONSTATS	– la forme associative permet à un groupe de jeunes de structurer leur(s) projet(s) émergent(s) – la junior association est un dispositif adapté pour les mineurs et constitue une porte d'entrée privilégiée dans le monde associatif.
PROBLEMATIQUES	– Comment permettre à des jeunes de se fédérer autour d'un projet commun ? – Comment permettre à un groupe de jeunes de concrétiser leur(s) projet(s) ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Accompagner les associations dans leur démocratie interne – Soutenir les projets associatifs et les initiatives – Former les bénévoles associatifs
ACTIONS	**N°26 : Accompagnement associations de jeunes**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	**Aide à la création d'une association de jeunes** **Soutien au(x) projets(s) de jeunes.** **Partenaires :** RNJA, CCPB **Moyens humains :** animateurs jeunesse, salariés du RNJA, animateur vie associative **Public bénéficiaire de l'action :** jeunes du territoire du Pays de Blain **Déroulement de l'action :** Historiquement, l'association Tempo Jeunes puis Tempo a accompagné des projets locaux de jeunes via le dispositif de la junior association (Waleguen, Sketch'Up, Dilounch...) Cependant, depuis 2010, aucun projet de jeunes n'a nécessité une telle organisation. En revanche, de nombreux projets de séjours (loisirs, culturels, sportifs, internationaux...) ont été accompagnés par les animateurs jeunesse qui se sont appuyés sur d'autres dispositifs, notamment en terme de financement (bourse projet, fonds européens, auto-financements...)
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : les projets de jeunes accompagnés par le Csc n'ont pas généré de junior association. Ce sont des processus qui ouvrent la capacité de groupes de jeunes mais qui demandent un fonctionnement propre et une autonomie aboutie. Il y a un intérêt à faire connaître ce type de dispositif pour des projets dans la durée avec l'envie de pouvoir passer le relais par la suite.
PERSPECTIVES	Le Csc Tempo peut être un lieu d'appui local au groupe de jeunes qui voudraient se constituer en Junior association. Certains projets accompagnés par le centre pourrait s'émanciper par le biais de cette structuration.

Objectif général n°3 : mutualiser les ressources et les projets associatifs

CONSTATS	– offre de services dépendantes des mairies et/ou des comités des fêtes – disparités en fonction des communes – méconnaissance des ressources es milieux associatifs
PROBLEMATIQUES	– comment construire une offre de services de prêt intercommunale complémentaire en direction des associations du Pays de Blain ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Développer des services à la vie associative – Partager des ressources (savoir-faire, matériels, outils, supports...) – Susciter des partenariats associatifs
ACTIONS	**N°27 : prêt de matériel**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	– Prêt de matériel audio et vidéo – prêt de matériel de camping – prêt de matériel informatique – **prêt du minibus** **Partenaires :** mairies, 2CVAB, comités des fêtes, associations propriétaires de matériel... **Moyens humains :** accueil, animateur vie associative, bénévoles associatifs **Public bénéficiaire de l'action :** associations adhérentes, associations du Pays de Blain. **Déroulement de l'action :** on distingue le prêt de matériel du CSC Tempo qui s'est construit dès 2012 avec la mutualisation intercommunale de matériel qui n'est à ce jour pas effective. Pour bénéficier de ces services, une association doit être adhérente au CSC Tempo. – Prêt de matériel audio et vidéo : vidéoprojecteurs, écrans et matériels de sonorisation sont les matériels les plus demandés. Gratuit. – Prêt de matériel de camping. : tentes, vitabris, cabanon de cuisine et cantines sont les matériels les plus demandés notamment par les centres de loisirs et les associations organisant des séjours. Gratuit. – Prêt du minibus : non prévu à l'origine, le prêt du minibus répond ponctuellement à une demande des associations du territoire. Gratuit.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : – ces services gratuits et solidaires constituent une porte d'entrée privilégiée des associations au CSC Tempo et contribue à la connaissance du projet de l'association. – ces services facilitent les actions et les projets des associations adhérentes. – Les bénévoles associatifs apprennent l'usage de nouveaux matériels.

Points forts	Points faibles
- une des raisons de l'augmentation des adhésions au centre. (de 4 en 2012 à 39 en 2015) - développement de liens privilégiés avec les bénévoles. - solidarité du centre avec les associations du Pays de Blain.	- gestion lourde du matériel - lieux de stockages insuffisants - on reste loin d'une mutualisation intercommunale (achats, gestion, stockage)

PERSPECTIVES	La fiche « prêt de matériel » pourrait être reconduite en l'intégrant logiquement à une fiche globale de « services aux associations ». – édition et photocopies, – prêt de matériel (audio, vidéo et camping) – prêt de matériel informatique – prêt du minibus La question de la mutualisation intercommunale devrait être traitée avec la CCPB et l'ensemble des communes. Seul un inventaire des ressources des comités des fêtes et des associations pourrait être envisagé par le CSC Tempo.

Objectif général: accompagner les associations dans leurs projets

<table>
<tr><td>CONSTATS</td><td>– offre de services dépendantes des mairies
– disparités en fonction des communes</td></tr>
<tr><td>PROBLEMATIQUES</td><td>– comment construire une offre de services intercommunale globale en complémentarité avec les propositions communales ?</td></tr>
<tr><td>OBJECTIF OPERATIONNEL</td><td>– Développer des services à la vie associative
– Partager des ressources (savoir-faire, matériels, outils, supports...)
– Informer les associations sur les droits, devoirs, caractéristiques de la vie associative</td></tr>
<tr><td>ACTIONS</td><td>N°28 : services aux associations</td></tr>
<tr><td>DESCRIPTIF DE L’ACTION</td><td>– édition et photocopies
– information et orientation des bénévoles associatifs (PAVA)
– formation des bénévoles

Partenaires : mairies, 2CVAB, CRIB, FDVA, DDCS, DRJSCS...

Moyens humains : accueil, animateur vie associative, bénévoles

Public bénéficiaire de l'action : associations adhérentes, bénévoles du Pays de Blain.

Déroulement de l'action : la mise en place de ces services s'est effectuée progressivement depuis 2012 et a nécessité une collaboration avec les services municipaux des 4 communes (diagnostic partagé, rencontre d'échanges avec les agents, communication). Pour bénéficier de ces services, une association doit être adhérente au CSC Tempo.

– édition et photocopies : service tarifé. Volume maximal de 200 feuilles A4.
– PAVA : convention avec la DDCS en date du 1 janvier 2013. Mission d'information et d'orientation des associations, soutien administratif et emploi. Gratuit.
– Formation des bénévoles : formation aux usages numériques associatifs financée en partie par le FDVA (DRJSCS) depuis 2013. Gratuit.</td></tr>
<tr><td>BILAN DE L’ACTION</td><td>Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs :
– les services constituent une porte d'entrée privilégiée des associations au CSC Tempo et contribue à la connaissance du projet de l'association.
– Les formations de bénévoles regroupant plusieurs associations participent à l'inter-connaissance entre associations du territoire.
– Les services de « soutien » contribuent à l'expression des projets de chaque association.
– Les formations apportent techniquement aux bénévoles et interrogent souvent le projet associatif.
<table>
<tr><td>Points forts</td><td>Points faibles</td></tr>
<tr><td>- cause principale des adhésions au centre. (de 4 en 2012 à 39 en 2015)
- développement de liens privilégiés avec les bénévoles.
- inter-connaissance associative.</td><td>- le manque de projet autour du PAVA
- temps de travail limité sur la vie associative</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>PERSPECTIVES</td><td>La fiche « services aux associations » pourrait être reconduite en y intégrant :

– édition et photocopies,
– prêt de matériel (audio, vidéo et camping)
– prêt du minibus

Deux fiches pourraient être construites indépendamment :

– les activités liées au PAVA (information, orientation...)
– la formation des bénévoles (usages numériques, gouvernance en 2016)</td></tr>
</table>

Objectif général : accompagner les associations dans leurs projets

CONSTATS	– Les associations et les bénévoles ne sont pas tous égaux face à l'informatique – il n'existait jusque là pas d'offre locale en matière de soutien matériel et de formation des bénévoles aux usages numériques
PROBLEMATIQUES	– Comment permettre aux bénévoles associatifs de bénéficier de soutiens numériques sans se ruiner ? – Comment partager les savoir-faire acquis par Tempo avec les associations du territoire ?
OBJECTIF OPERATIONNEL	– Soutenir les projets associatifs et les initiatives – Partager des ressources (savoir-faire, matériels, outils, supports...) – Former les bénévoles associatifs
ACTIONS	**N°29 : projets informatiques et espace numériques**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	– Espace Public Numérique (accès public à internet, session dédiée à la vie associative, espace de documentation...) – Formations aux usages numériques associatifs (depuis 2013) – Prêt de matériel informatique (label Ordi 2.0) – **Création d'un Espace Numérique Partagé (St Omer de Blain)** **Partenaires :** MEEF, donateurs, ADB Solidatech, Eco-recyclerie Nord-Atlantique, FDVA (DRJSCS)... **Moyens humains :** animateur vie associative (et espaces numériques), intervenants bénévoles, accompagnants bénévoles... **Public bénéficiaire de l'action :** bénévoles associatifs du Pays de Blain **Déroulement de l'action :** l'ensemble des actions citées ci-dessus sont des valorisations issues du projet global d'Espace Régional Numérique (2010) adaptées à la vie associative. Seules les formations aux « Usages Numériques Associatifs » (FDVA) ont été mises en place spécifiquement depuis 2013.
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : – toutes les actions numériques concourent au soutien des projets et des événements des associations adhérentes – les formations permettent aux bénévoles d'acquérir des savoirs-faire, de les réemployer et de les transmettre – le CSC Tempo partage son savoir-faire et ses ressources avec les associations adhérentes en toute solidarité.

Points forts	Points faibles
- le caractère unique sur le territoire - peu de moyens à mobiliser financièrement (hormis le temps de travail) - les ponts intergénérationnels - les besoins associatifs toujours croissants - le monde libre	- des locaux et le mobilier peu adaptés pour l'EPN de Blain - la difficulté de bénéficier de locaux adaptés et pourvus d'internet sur les autres communes

PERSPECTIVES	Le soutien aux associations via le numérique est un bon vecteur de reconnaissance du CSC Tempo du fait de sa spécificité. Il porte aussi un potentiel économique, éco-responsable et intergénérationnel. Il restera probablement une entrée privilégiée pour les bénévoles associatifs. Le maintien de ces activités dépendront néanmoins d'une réflexion globale sur l'activité numérique du centre : secteur à part entière (1ETP, un projet neuf, une coordination...) ou outil transversal ? Dans le premier cas, les actions devront être déclinées indépendamment. Dans le second, une fiche « activités numériques » sectorielle devra être construite.

Objectif général n°2 : promouvoir la forme associative comme espace de liberté et d 'expression

CONSTATS	– Renouvellement important des administrateurs du CSC Tempo – Un 1er agrément centre social qui amène les administrateurs à repenser les modes de gouvernance – Une envie commune des administrateurs et des salariés de travailler davantage ensemble
PROBLEMATIQUES	– Comment permettre aux administrateurs de s'approprier le centre socioculturel Tempo ? – Comment accompagner les administrateurs et les salariés à se fédérer autour du projet social ?
OBJECTIFS OPERATIONNELS	– Accompagner les associations dans leur démocratie interne – Partager des ressources (savoir-faire, matériels, outils, supports...) – Former les bénévoles associatifs
ACTIONS	**N°30 : vie associative du CSC Tempo**
DESCRIPTIF DE L'ACTION	– Création des commissions (sectorielles, finances, communication...) – Travail de restructuration des instances de décision : CA, Bureau permettant l'efficacité et la relation avec l'équipe salariée – Mise en place de temps de travail et de réflexion communs bénévoles-salariés (travail sur le sens du projet, perspectives) – **Participation à des journées de réflexion, des colloques, séminaires organisés par la Fédération des Centres sociaux** **Partenaires :** Fédération des centres sociaux, l'association Le Relais **Moyens humains :** directrice, animateur vie associative, fédération des centres sociaux **Public bénéficiaire de l'action :** bénévoles du CA et du bureau, bénévoles impliqués du centre, salariés du CSC Tempo. **Déroulement de l'action :** – 2013 : Participation de 4 salariés et la Présidente au Congrès de Lyon : rassemblement des centres sociaux de France sur la thématique « La Fabrique des possibles » ; organisation de la formation « Centres sociaux : histoire et culture » avec la Fédération des centres sociaux de Loire-Atlantique à destination des administrateurs du CSC Tempo: connaître l'histoire, les évolutions et les valeurs du mouvement des centres sociaux. ; organisation d'une journée de réflexion interne sur le thème « De la participation au pouvoir d'agir des habitants » à destination de l'équipe salariée et administrateurs ; ½ journée de réflexion sur « l'accueil » avec l'équipe salariée et les administrateurs – 2014 : Formation sur « Mieux connaître les gens du voyage » par l'association Le Relais pour l'équipe de salariée et les administrateurs – 2014-2015 : Création et/ou redéfinition des commissions (famille, jeunesse, vie associative, communication, finance) ; définition de référent administrateurs par secteur ; redéfinition du rôle et du fonctionnement du CA et du Bureau
BILAN DE L'ACTION	Résultats de l'action obtenus en référence aux objectifs : – Meilleure appréhension de ce qu'est un centre social – Interconnaissance entre bénévoles et salariés – Implication dans les actions du CSC Tempo – Plaisir à partager et à se rencontrer, débattre, s'exprimer Points forts / Points faibles

	- Des administrateurs investis dans les différentes instances de l'association et dans les actions du CSC - Un travail collectif apprécié entre les administrateurs et les salariés - Appropriation d'une culture commune sur les centres sociaux	- Il n'existe pas de parcours de bénévoles : de l'accueil à la prise de fonction
PERSPECTIVES	Il reste un travail à mener sur le rôle et la place des administrateurs et des salariés, une définition d'un projet de fonctionnement (comment mettre en oeuvre le projet social : Quelles postures ? Quelles pédagogies ? Quels moyens ?)	

Actions du Projet social 2016-2019

Actions transversales

1. Accueil au quotidien
2. Commission communication
3. Mobilité sur le territoire
4. Parcours de bénévoles au CSC Tempo
5. Présence sur les manifestations locales
6. Temps forts
7. Participations citoyennes
8. Rencontres citoyennes
9. Accompagnement de la gouvernance associative
10. Promotion du Projet social
11. Vie professionnelle

Animation Espace Numérique

12. Accès à internet
13. Ordi 2.0 et création d'un tiers lieu
14. Ateliers informatiques ouverts
15. Médiation enjeux et usages numériques
16. Stages de créations numériques
17. Commission numérique

Animation Jeunesse

18. Co-coordination du secteur jeunesse
19. Commission jeunesse
20. Animation et participation aux réseaux
21. Communauté des Jeunes qui Fabriquent
22. Accompagnement de projets
23. Bourse aux projets
24. C'est la pause
25. Programme jeunesse hors vacances
26. Programme de loisirs été
27. Programme de loisirs petites vacances
28. Séjours jeunes

Animation Famille

29. Atelier réparation
30. Commission famille
31. Réflexion autour du projet jardin collectif
32. La Parent'aise et ses temps forts
33. Matin Malin
34. Réseau Femmes
35. Loiz'vacs
36. Pause café
37. Sorties et activités
38. Soutien aux projets d'habitants

Soutien à la vie associative

39. Formation des bénévoles
40. Services aux associations adhérentes
41. Petits déjeuners des bénévoles
42. Point d'Appui à la Vie Associatives (PAVA)
43. Animation de la rubrique « associations » csctempo.fr
44. Commission vie associative
45. Jumelages et vie associative
46. Carrefours de la vie associative

Fiche action transversale n°1 – Accueil au quotidien

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	La fonction d'accueil est centrale dans les missions d'un centre socioculturel : le CSC Tempo se doit d'organiser l'accueil et l'écoute des habitants-usagers, des familles, des groupes informels et des associations. En outre « il doit être organisé de manière à recueillir les besoins des habitants et leurs idées de projets collectifs. » Le CSC Tempo fait face à un flux en augmentation d'habitants passant ses portes quotidiennement : certains réclament simplement une oreille attentive, d'autres demandent un soutien plus technique. Cependant, il manque d'espaces pour accueillir dans de bonnes conditions ces personnes, de temps disponibilité pour les accueillants et surtout d'une approche portée collectivement par l'ensemble de l'équipe d'animation du centre (salariés et bénévoles).			
Objectifs généraux	- faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	- accueillir de manière bienveillante les habitants - favoriser les espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	- conforter des espaces et des temps propices à l'accueil et l'écoute des habitants - construire une démarche et des outils d'accueil et de recueil en direction des nouveaux usagers - dégager du temps de disponibilité pour les accueillants (salariés et/ou bénévoles)	Public visé	habitants isolés, ensemble des habitants du territoire	
Présentation de l'action	- accueil physique des habitants en journée (« accueil animé ») dans des conditions adaptées pour le confort de tous, - accueil dans l'espace public numérique, accompagnement technique (usages d'internet, édition et photocopies, gestions de fichiers…), - recueil des besoins et idées de projets collectifs			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	6 1/2 journées / semaine	Durée	À l'année, reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation jusqu'à juin 2016 réalisation à partir de septembre 2016 – bilan en juin de chaque année
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	1+1 salariés et/ou bénévoles
	Matériels	Salle d'accueil, cafetière, théière, espace numérique, photocopieuse	Lieu	CSC Tempo (Blain)
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Équité	Indicateurs	Présence hebdomadaire de publics isolés
		Participation		Participation de bénévoles ou d'adhérents de l'association en tant qu'accueillant
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nombre de participants, fréquence de la participation	

		Impact	Rupture de l'isolement et rencontre entre les habitants au sein des locaux du CSC
Perspective et développement	- Extension vers les autres communes, - Implication des habitants dans les temps d'accueil (création de temps d'accueils tels que les pause café, accueillis devenant accueillants...), - liens avec la fiche « Parcours de bénévole » pour l'accompagnement des adhérents / bénévoles sur la fonction d'accueil, - Locaux et mobilier adaptés et dédiés aux accueils.		

Fiche action n°2 – Commission communication

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Le centre socioculturel souhaite développer sa communication interne afin d'améliorer la transversalité entre les secteurs et harmoniser son fonctionnement. Le CSC souhaite également améliorer sa communication vers l'extérieur (habitants, élus, prestataires, institutions, etc) et impliquer ses adhérents dans cette action.			
Objectifs généraux	- Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants - Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire			
Objectifs opérationnels	- permettre l'exercice de la citoyenneté des jeunes et des adultes dans les instances participatives - Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet			
Objectifs spécifiques à l'action	- proposer au CSC Tempo une stratégie de communication cohérente - favoriser la co-construction au sein du groupe	Public visé	Bénévoles, adhérents du CSC Tempo	
Présentation de l'action	Création d'un groupe visant à Informer l'ensemble des habitants de façon régulière du fonctionnement du centre, de son projet associatif et de l'avancement des projets, des événements, des manifestations Coordination de la diffusion de l'information au sein de l'établissement, Homogénéisation des bonnes pratiques de communication au sein de l'équipement.			
Partenaires	Médias, institutions, associations, prestataires			
Fonctionnement	Fréquence	½ journée par semaine pour recueil d'informations 2h de réunion mensuelle pour la commission	Durée	À l'année, reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – mobilisation de janvier à septembre 2016 mise en place en septembre 2016, déclenchement à suivre
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	- 1+3 (1 salarié et 1 bénévole de chaque secteur)
	Matériels	bureautique, fourniture de bureau, matériel fongible	Lieu	- locaux du CSC Tempo
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Efficacité	Indicateurs	public touché par la communication
		Participation		assiduité
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nbre de participants, fréquence de la participation, etc	
		Impact	Développement de partenariats…	
Perspective et développement	Partenariat avec les associations du territoire			

<table>
<tr><th colspan="6">Fiche action transversale n°3 – Mobilité sur le territoire</th></tr>
<tr><td colspan="6">Action nouvelle ☒ Reconduction ☒</td></tr>
<tr><td>Analyse et Constat</td><td colspan="5">« Problème de mobilité sur le territoire : il est plus facile d'aller sur Nantes que de se déplacer sur le Pays de Blain »
Les déplacements sont un obstacle ressenti par de nombreuses personnes aussi bien par celles qui travaillent et celles qui ne travaillent pas. 82% des habitants utilisent leur voiture pour leurs déplacements quotidiens. Les offres de transports collectifs sont insuffisantes sur le territoire.
Le manque de moyens de déplacement est un frein à la vie sociale, il peut être source d'isolement des personnes.
L'accès aux activités du CSC Tempo passe aussi par la question de la mobilité sur le territoire.</td></tr>
<tr><td>Objectifs généraux</td><td colspan="5">Faire face au sentiment d'isolement</td></tr>
<tr><td>Objectifs opérationnels</td><td colspan="5">Prendre en compte les difficultés de déplacement sur le territoire</td></tr>
<tr><td>Objectifs spécifiques à l'action</td><td colspan="2">Organiser et mener une réflexion sur la mobilité sur le territoire.
Faciliter l'accès au Centre socioculturel et à ses actions</td><td>Public visé</td><td colspan="2">habitants isolés, ensemble des habitants du territoire</td></tr>
<tr><td>Présentation de l'action</td><td colspan="5">Mettre en place des temps d'échanges entre les bénévoles, les adhérents et les membres du conseil d'administration, afin de déterminer ensemble des actions possibles pour réduire les difficultés de déplacement des habitants désireux de participer au Centre socioculturel Tempo.</td></tr>
<tr><td>Partenaires</td><td colspan="5">Pays de Blain, Conseil départemental, Mobil actif, associations</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Fonctionnement</td><td rowspan="2">Fréquence</td><td colspan="2" rowspan="2">Rencontre 1 fois/semaine en début de projet (échange/réflexions) puis fréquence en fonction de l'action choisie</td><td>Durée</td><td>A l'année, reconductible</td></tr>
<tr><td>Échéancier de l'action</td><td>2017-2018-2019</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">Bénévoles et salariés</td><td>Référents</td><td>Equipe</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2"></td><td>Lieu</td><td>Le Pays de Blain</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="2">Critères</td><td>Équité</td><td rowspan="2">Indicateurs</td><td colspan="2">Accessibilité des activités aux habitants isolées dans les hameaux ou villages ou les personnes n'ayant pas de moyens de transport.</td></tr>
<tr><td>Efficacité</td><td colspan="2">Le groupe a-t-il mené à bien cette réflexion ?
Des actions concrètes ont-elles été envisagées, réalisées ?
Un projet est-il né ?</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Augmentation de la participation des habitants aux activités du CSC Tempo</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="3">Rupture de l'isolement et rencontre entre les habitants au sein des locaux du CSC</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

Fiche action n°4 – Parcours de bénévoles au CSC Tempo

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Le centre socioculturel offre la possibilité à chaque habitant de s'investir bénévolement et il existe différents niveaux d'implication des bénévoles au sein du CSC Tempo : - bénévoles ponctuels lors des temps forts de l'association, - bénévoles référents d'ateliers ponctuels ou hebdomadaires, - bénévoles impliqués dans les instances de concertation intermédiaires (commissions) - bénévoles impliqués dans les instances décisionnaires : CA et bureau de l'association. Cependant, il manque sans doute une formalisation de ces possibilités ainsi qu'une démarche d'information et d'accompagnement des bénévoles qui désireraient intégrer le CSC Tempo. (lien à envisager avec la fiche « accueil au quotidien »)			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire			
Objectifs opérationnels	- Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet - permettre l'exercice des jeunes et des adultes dans les instances participatives - Accompagner chacun vers des nouvelles compétences			
Objectifs spécifiques à l'action	- développer la fonction d'accueil des habitants (cf fiche « accueil au quotidien ») - organiser l'information et la formation des bénévoles (cf fiche « formation des bénévoles »)	Public visé	Habitants du territoire : adultes, jeunes	
Présentation de l'action	- organisation de rencontres d'échange ponctuelles sur le bénévolat au CSC Tempo à des moments-clés de l'année - créer des outils : un visuel synthétisant les niveaux d'implication possibles des habitants, un carnet d'accueil et d'orientation des nouveaux bénévoles			
Partenaires	DRJSCS (via FDVA), CRIB (FAL44), DDCS (via PAVA)			
Fonctionnement	Fréquence	- 2 temps forts/an sur l'implication bénévole au CSC Tempo - 6 1/2 journées /an pour des temps d'échanges et de régulation en direction des bénévoles référents d'ateliers - « accueil au quotidien »	Durée	À l'année, reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation jusqu'à juin 2016 réalisation à partir de septembre 2016 – bilan en juin de chaque année
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	1+1 (salarié et/ou bénévole) des secteurs vie associative et famille.
	Matériels	bureautique, VP, écran de projection	Lieu	- locaux du CSC Tempo
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicat	Mobilisation de plusieurs acteurs de la structure (salarié et bénévoles)
		Évolution de l'implication des		L'implication des bénévoles évolue-t-elle

		adhérents bénévoles Quantitatifs	eurs vers plus de responsabilité, plus de décision. Nombre de participants, fréquence de la participation
	Les résultats attendus	Impact	Implication effective de bénévoles au sein des actions du CSC Tempo Niveaux de responsabilité des bénévoles du CSC Tempo Espaces d'échanges autour du rôle des bénévoles dans la structure
Perspective et développement	Création d'une d'une nouvelle façon d'accueillir les forces bénévoles au sein du CSC Tempo. Valorisation de la culture du bénévolat sur la structure.		

Fiche action n°5 – Présence sur les manifestations locales

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	De nombreuses manifestations locales existent sur le territoire : - manifestations « endémiques » liés à une commune, - manifestations socioculturelles organisées par des associations ou groupements d'associations (parfois adhérentes au CSC Tempo) - manifestations ponctuelles constituant des moments forts de la vie des associations locales (notamment à vocation culturelle et sportive) Les associations présentes au CSC Tempo s'inscrivent très inégalement dans le projet social: le centre social est souvent sollicité pour ses services. Ces manifestations présentent de nombreux atouts : - elles regroupent des bénévoles associatifs, des habitants et très souvent des élus, - elles renforcent le lien social entre les habitants et avec le tissu associatif - elles drainent un public intercommunal La présence de l'équipe d'animation - salariés et bénévoles- permet d'inscrire le CSC Tempo dans le tissu socioculturel du territoire et montre l'intérêt qu'il porte aux autres acteurs socioculturels. Elle ouvre le CSC Tempo sur son environnement et fait état de son implication dans la vie de la cité.				
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire				
Objectifs opérationnels	Conforter les dynamiques partenariales sur le territoire				
Objectifs spécifiques à l'action	- renforcer les liens avec les associations - renforcer les liens avec les élus locaux - renforcer les lien avec les habitants		Public visé	Bénévoles et gouvernants associatifs Élus à la vie associative	
Présentation de l'action	- présence/participation aux échanges préparatoires sur certaines manifestations « incontournables », calendriers des manifestations et « forums » associatifs des communes. - présence sur les événements locaux				
Partenaires	Associations et groupements associatifs locaux, élus à la vie associative				
Fonctionnement	Fréquence	En fonction des évènements annuels repérés	Durée	annuelle	
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan	
Moyens	Humains	bénévoles, administrateurs et animateurs salariés des 3 secteurs	Référents	- animateur vie associative - bénévoles référents des secteurs vie associative et/ou famille (à définir)	
	Matériels	À définir	Lieu	Communes du Pays de Blain	
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Connaissance des acteurs locaux	Indicateurs	Nombre d'associations locales nouvelles rencontrées	
		Animation de la vie locale		Nombre de projets partenariaux menés	
		Implantation locale du centre social		Nombre d'associations ayant connaissance des missions du centre social et des objectifs du projet	

		Participation au projet social		Nombre d'associations impliquées dans le suivi du projet social
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nbre de participants, fréquence de la participation, etc	
		Impact	Développement de partenariats…	
Perspective et développement	- construire des manifestations locales avec plutôt qu'en parallèle des évènements associatifs locaux - développer davantage les partenariats d'actions interassociatifs			

Fiche action n° 6 – TEMPS FORT

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Le CSC TEMPO est un lieu d'accueil pour tous. De fait, le CSC a besoin d'améliorer sa visibilité constamment sur ses actions et doit pouvoir être au plus prêt des habitants. Le CSC doit aussi être fédérateur et être en capacité de rassembler les habitants du territoire autour d'action propre au centre.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire			
Objectifs opérationnels	Permettre l'appropriation du projet par l'équipe, afin de mettre le projet au cœur des pratiques			
Objectifs spécifiques à l'action	• Mobiliser les bénévoles et les adhérents autours d'événement crées par l'association . • Être visible auprès des partenaires		Public visé	Tout le monde
Présentation de l'action	Le CSC TEMPO organisent des événements, dits « Temps Forts » en y mobilisant les bénévoles et adhérents. Les actions concernées possibles : Vœux & Galettes, Assemblée Générale, Fête de l'été, Fête de Fin d'année,			
Partenaires	Pays de Blain, Mairies, Réseaux du territoire...			
Fonctionnement	Fréquence	Les temps forts ont lieu 1 fois/an	Durée	Variable
			Échéancier de l'action	Variable
Moyens	Humains	Salariés, bénévoles et intervenants	Référents	Variable
	Matériels	Outils de sonorisation et de projection	Lieu	Variable
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicateurs	Participation des bénévoles et des salariés
		Communication		L'action a-t-elle été bien communiquée ?
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nombre de participants	
		Impact	Nouvelles adhésions Participations accrues sur les actions du CSC	
Perspective et développement				

Fiche action n° 7 - Participations Citoyennes

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat				
Objectifs généraux	Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	Etablir, au besoin conquérir avec et pour les habitants du pays Blain des espaces de discussions et de participation à des prises de décision concernant leur vie quotidienne et celle de la collectivité. Favoriser l'expression des habitants absents des démarches participatives déjà existantes et qui n'osent pas s'exprimer dans les lieux de concertation classiques ou institutionnalisés.		Public visé	Habitant du Pays De Blain.
Présentation de l'action	Démarches d'accompagnement qui favorisent l'émergence de collectifs d'habitants souhaitant se mobiliser sur une problématique particulière (ex : rénovation du quartier, accès à l'éducation ou aux soins...) mais ne disposant pas des « ressources » nécessaires pour faire valoir leurs propositions. Formation à l'accompagnement pour les bénévoles			
Partenaires	En fonction des problématiques particulières			
Fonctionnement	Fréquence	Accompagnement permanent	Durée	
			Échéancier de l'action	Réflexion : 1er trimestre 2017 organisation : 2ème trimestre 2017 réalisation : 3ème trimestre 2017 bilan : 4 ème trimestre 2017
Moyens	Humains	2 bénévoles et 2 salariés	Référents	
	Matériels	Fournitures administratifs	Lieu	Pays de Blain
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Expression (Indicateurs)	Mise en œuvre de débat et de négociation avec les acteurs et les pouvoirs publics	
		Participation (Indicateurs)	Nombre de projets menés à l'initiative des habitants	
		Implication (Indicateurs)	Prise de responsabilité des habitants dans l'organisation et la menée de collectifs	
	Les résultats attendus	Quantitatifs		

Fiche action n° 8 - Rencontres Citoyennes

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	L'expression dans les activités d'un besoin d'échanger sur les sujets de société : parler de « problèmes de sociétés », avoir du « débats des idées », c'est devenu un peu tabou. « aujourd'hui on ne peut plus dire de ce que l'on pense, sinon on va être juger ! » Les jeunes ont le sentiment que leurs paroles ne sont pas pris en compte. « Il y a des adultes plus gentils que d'autres. Mais lorsqu'on peut discuter avec certains, on peut dire nos opinions. »			
Objectifs généraux	Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	- Créer des temps et des espaces d'expression, d'échanges, et de débats sur des sujets de société. - Faciliter l'expression des adultes et/ou jeunes par des supports d'animation appropriées.	Public visé	Habitant du Pays De Blain.	
Présentation de l'action	- organisation de débat dans l'espace public : porteur de parole, débat mouvant, conférence débat,.... - organisation de débat dans les lieux de regroupements (marche, lycée, ….)			
Partenaires	- en fonction de la thématique			
Fonctionnement	Fréquence	2 à 3 fois par an	Durée	En fonction du sujet
			Échéancier de l'action	Réflexion : 1 mois organisation : 1 mois réalisation : 1 mois bilan :1 mois
Moyens	Humains	5 bénévoles et 2 salariés	Référents	
	Matériels	Location de salle, matériel pédagogique, fournitures administratifs	Lieu	Pays de Blain
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Pertinence	Indicateurs	Mise en place et reconduction de rencontres citoyennes
				Pertinence de la méthodologie participative employée
		Participation des habitants		Pourcentage de personnes qui se sont exprimés
				Nature des échanges
				Investissement d'habitants dans l'organisation des rencontres

Fiche action n°9 - Accompagnement de la gouvernance associative

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Pour jouer leur rôle de façon efficace les bénévoles ont non seulement besoin d'avoir ou d'acquérir des connaissances...mais aussi de s'approprier le projet du centre socioculturel et de partager les valeurs qui le sous-tendent notamment la démocratie, la solidarité et le respect des personne. Les associations appellent de plus en plus de compétences des bénévoles et notamment les bénévoles dirigeants. La société évolue et se compléxifie, les pratiques sont de plus en plus encadrées juridiquement, les budgets sont de plus en plus lourds à gérer et les responsabilités de plus en plus nombreuses. Les bénévoles ont donc besoin d'un accompagnement pour assurer des postes de dirigeants associatifs.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	- Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet - Permettre l'exercice de la citoyenneté des jeunes et des adultes dans les instances participatives			
Objectifs spécifiques à l'action	- Développer les conditions favorables à l'engagement des habitants - Accompagner les nouveaux administrateurs - Assurer le renouvellement et le bon fonctionnement des instances associatives - Développer la coopération entre les salariés et les bénévoles - Accompagner les bénévoles dans leur prise de compétence	Public visé	Administrateurs du CSC Tempo	
Présentation de l'action	La connaissance du centre socioculturel apparaît comme un préalable fondamental à l'implication du bénévole dans son projet d'engagement. Mise en place de formation pour permettre aux bénévoles de renforcer ou acquérir de nouvelles compétences et ainsi leur permettre de développer leur action au service du Projet social. Donner les moyens nécessaires aux bénévoles pour comprendre les enjeux de leur action en les invitant à participer à des colloques, rencontres, conférences sur des sujets en lien avec la gouvernance associative. Accompagner les bénévoles dans la transmission de leurs compétences auprès de nouveaux administrateurs			
Partenaires	Fédération des centres sociaux			
Fonctionnement	Fréquence		Durée	
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	Valérie
	Matériels		Lieu	CSC Tempo
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Compétence	Indicate	Animation des réunions du CA par les administrateurs
		Participation		Participation des bénévoles à des formations ou rencontres, journées étude
		Efficacité		Les formations ont répondu aux attentes et besoins des administrateurs

			u r s	Nombre de bénévoles ayant participé à une formation ou une journée d'étude
	Les résultats attendus	Quantitatifs		
		Impact		– Meilleure connaissance du projet par les habitants, et implication dans sa gouvernance – Implication, prise d'initiatives des habitants dans le projet social – Monter en compétences des administrateurs
Perspective et développement	Prévoir un plan de formation annuel			

Fiche action n°10 - Promotion du Projet social

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Les objectifs du projet social 2012-2015 étaient insuffisamment identifiés par les partenaires, les habitants, et l'équipe professionnelle du centre socioculturel. La démarche de renouvellement du projet a donné lieu à une réelle implication des partenaires, qu'il convient de maintenir. Les missions du centre socioculturel ne sont que partiellement comprises par certains partenaires, et par une partie de la population du territoire.		
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire		
Objectifs opérationnels	Permettre l'appropriation du projet par l'équipe, afin de mettre le projet au cœur des pratiques		
Objectifs spécifiques à l'action	- Maintenir la dynamique de projet née de la démarche de renouvellement du projet social. - Construire et utiliser des outils de communication adaptés sur les missions du centre socioculturel, et son projet. - Développer la prise en compte des objectifs du projet dans le fonctionnement de l'équipe bénévoles et professionnelle et la mise en place des actions. - Favoriser l'appropriation du projet par les acteurs locaux, afin d'améliorer l'adéquation des actions du centre social aux besoins du territoire. - Développer la fonction évaluation du projet, dans une logique participative.	Public visé	Ensemble de l'équipe du centre socioculturel, bénévoles
Présentation de l'action	- Organisation d'un temps de présentation-échange autour du projet social en début d'agrément, aux habitants, bénévoles, partenaires, et intervenants. - Création collective et concertée d'un ou de plusieurs outils synthétiques de présentation du projet social (plaquette, vidéo), qui seront transmis et expliqués à tout intervenant du centre socioculturel (bénévoles, stagiaires, vacataires, etc.). - Mise en place d'instances participatives de suivi du projet social : Organisation, une à deux fois par an, de réunions de suivi du projet social, afin de faire le point sur les actions mises en place et ajuster leur progression : une avec les partenaires, une autre avec les habitants et une dernière avec les intervenants bénévoles du centre social. Ces instances auront vocation à participer à l'évaluation du projet, ce qui permettra une plus grande cohérence avec les enjeux et problématiques du territoire. - Organiser une journée de séminaire en direction de l'équipe bénévoles et professionnels du centre socioculturel, en vue de l'évaluation annuelle du projet. - Créer collectivement et utiliser des outils d'évaluation affinés, en cohérence avec les objectifs du projet : fiches-action intégrant les objectifs du projet. - Visiter d'autres centres sociaux, afin de mettre en perspective et d'interroger le projet et les pratiques. - Optimiser les échanges d'informations en interne, notamment en réunion d'équipe, afin d'accroître la cohérence de l'action de chacun.		
Partenaires	Fédération des centres sociaux, C.A.F.		

Fonctionnement	Fréquence	2 fois/an pour le suivi du projet 1 séminaire/an (administrateurs/salariés)	Durée	4 ans
			Échéancier de l'action	2016-2017-2018-2019

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">Plusieurs réunions par an pour la création d'outils de présentation du projet social et les échanges sur les actions</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">Bénévoles, administrateurs et salariés</td><td>Référents</td><td>Valérie</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2"></td><td>Lieu</td><td>CSC Tempo et lieux extérieurs adaptés</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="4">Critères</td><td>Communication</td><td rowspan="4">Indicateurs</td><td colspan="2">Qualité des outils de communication créés collectivement, et utilisés</td></tr>
<tr><td>Connaissance</td><td colspan="2">Connaissance de l’équipe des objectifs du projet social</td></tr>
<tr><td>Participation</td><td colspan="2">Participation à son évaluation: organisation d’une journée de travail annuelle.</td></tr>
<tr><td>Réinvestissement</td><td colspan="2">Appropriation des objectifs du projet dans la mise en place des actions</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Participation de tous les administrateurs à au moins deux rencontres dans l'année.</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="3">- Connaissance partagée par tous les acteurs des missions du centre socioculturel, et de ses objectifs actuels.
- Meilleure communication externe auprès des habitants et partenaires, et meilleure connaissance du centre social.
- Évaluation des actions menées partagée, facilitée et affinée.
- Amélioration de l’impact local des actions du centre social</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

Fiche action n°11 - Vie professionnelle

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat				
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire			
Objectifs opérationnels	Permettre l'appropriation du projet par l'équipe, afin de mettre le projet au cœur des pratiques			
Objectifs spécifiques à l'action	Créer des conditions d'une synergie au sein de l'équipe pour co-piloter un projet stratégique de développement sur quatre années, partagé par l'ensemble des acteurs du centre social Clarification- coopération-cohérence-considération-connivence		Public visé	Professionnels du CSC Tempo
Présentation de l'action	Mise en place de temps de travail pour avancer ensemble : réunions hebdomadaires d'équipe, analyse de la pratique, formation interne, entretien individuel annuel, entretien professionnel Mise en place d'outils administratifs et techniques pour s'organiser : les fiches de poste, l'organigramme, les notes internes, le cahier de liaison, les procédures internes... Mise en place d'outils et espaces pédagogiques pour monter en compétences : la double référence sur projet, le départ en formation externe, la participation à des journée étude Mise en place de temps conviviaux pour se rencontrer : deux repas annuels avec le CA : barbecue été et repas de noël, salle de pause, détente			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Réunion d'équipe : 1fois/semaine Analyse de pratique : 9 séances/an Entretien annuel : 1 fois/an Journée étude : 5 jours/an Repas convivial : 2 fois/an	Durée	Toute l'année
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Toute l'équipe salariés	Référents	Valérie
	Matériels	Fournitures administratifs	Lieu	CSC Tempo principalement
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Clarification	Indicateurs	Rédaction d'un fonctionnement interne
		Compétence		Acquisition de nouvelles compétence des professionnels
		Coopération		Travail en binôme accentué
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nombre de participation à des journées étude (colloque, journée fédérale, conférence...)	
		Impact	Travail concerté et collectif	
Perspective et développement	Pérennité des outils mis en place			

Fiche action espaces numériques n° 12 – Accès public à internet

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	L'action d'accès public à internet est issue du projet ERN de 2010. Depuis l'obtention du label, les horaires d'ouverture de l'EPN ont été calqués sur les horaires d'ouverture du CSC Tempo, ce qui a occasionné des tensions quant à la capacité à accueillir et d'accompagner les usagers dans l'espace dans des conditions satisfaisantes. De nombreuses régulations ont été opérées depuis. La fréquentation de l'EPN est significative et concerne tous les publics. La mixité sociale et intergénérationnelle y est forte et l'accueil et l 'accompagnement dépasse très largement les questions liées au numérique. Cette action est de fait à rapprocher de l'action « Accueil au quotidien » et « Parcours de bénévoles » afin de permettre à l'équipe du CSC d'organiser un accueil de qualité comprenant la disponibilité d'un animateur et/ou de bénévoles sur chaque créneau d'ouverture.			
Objectifs généraux	- faire face au sentiment d'isolement - favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire			
Objectifs opérationnels	- favoriser les espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants - accompagner chacun vers de nouvelles compétences			
Objectifs spécifiques à l'action	- favoriser la mixité sociale et intergénérationnelle - accompagner les habitants les plus fragiles face aux réalités du monde numérique	Public visé	- adultes isolés - adultes - jeunes - associations	
Présentation de l'action	Ouverture, accueil et accompagnement des habitants 4 jours par semaine sur toutes les questions liées au numérique, mais aussi accueil social des habitants les plus isolés.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Hebdomadaire	Durée	2016, reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Animateur EPN et bénévoles	Référents	- animateur ERN - accueil - autres animateurs - bénévoles (perspective)
	Matériels	Espace numérique, matériel informatique, outils d'autonomie à construire	Lieu	Espace numérique public de Blain
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Conformité	Indicateurs	- correspond ou non aux orientations générales de la structure.
		Équité		- le projet fait plus pour ceux qui ont moins, ou pas.
		Participation		- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo - mobilisation des salariés du CSC Tempo
	Les résultats attendus	Quantitatifs	- accueil multipublic - accueil de personnes isolés - accueil de personnes éloignés des outils numériques et d'internet	

Fiche action espaces numériques n° 13 – ORDI 2.0 et création d'un tiers-lieu

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Les activités liées au label ORDI 2.0 sont à l'origine de toutes les activités numériques du CSC. Elles ont un fort potentiel intergénérationnel et permettent des stratégies de renversement pédagogique (jeunes en direction des adultes, et inversement) Elles s'appuient aussi très largement sur les notions de partage et de collaboration issues du monde des logiciels libres. La demande des habitants reste très forte en matière de compréhension du fonctionnement du matériel informatique, de dépannage accompagné, de reconditionnement et conseil pour des achats raisonnés. L'inclusion du CSC Tempo dans le réseau des acteurs du reconditionnement informatique en fait un lieu de ressource bien identifié sur le territoire.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire			
Objectifs opérationnels	- permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents - accompagner chacun vers de nouvelles compétences - valoriser le dynamisme des jeunes et leur capacité d'agir			
Objectifs spécifiques à l'action	- diffuser les solutions alternatives en matière de harware et de software (matériel et logiciel) - promouvoir les logiciels libres	Public visé	- adultes - jeunes - associations	
Présentation de l'action	L'action est une action globale et transversale. Elle touche tous les publics et est porteuse d'un potentiel de mixité sociale. Elle se traduit concrètement par : - la récupération, le reconditionnement et réemploi de PC, - le tri sélectif des DEEE. - la vente de PC reconditionnés en direction des habitants les plus éloignés des usages numériques, - vente de PC reconditionnés et soutien informatique aux associations et aux écoles primaires du territoire, - un support pédagogique majeur pour les stages numériques ORDI 2.0, - un support pédagogique pour les ateliers de reconditionnement en milieu scolaire du Projet Éducatif Local, - le maintien du parc informatique du CSC Tempo (EPN, postes et réseau professionnels...)			
Partenaires	Établissements scolaires, professeurs de technologie, réseau parcours numériques, ADB solidatech, réseau de donateurs privés et publics, filière DEEE, ADEME			
Fonctionnement	Fréquence	Hebdomadaire	Durée	2016, reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Animateur EPN, animateurs des 3 secteurs et bénévoles	Référents	- animateur ERN - bénévoles de la commission numérique
	Matériels	- outils, aspirateur - matériel informatique - matériel bureautique - VP	Lieu	- espaces dédiés au laboratoire (CSC Tempo et collège) - espaces de stockage
Évaluation	Critères	Participation	Ind	- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo - mobilisation des salariés du CSC Tempo

		Adaptabilité	i c a t e u r s	- modification de l'action en cours de projet.
		Conformité		- correspond ou non aux orientations générales de la structure.
	Les résultats attendus	Quantitatifs	- nombre de PC reconditionnés - nombre de PC réemployés (dont machine personnelles en atelier)	
		Impact	- prise de conscience de la surconsommation de produits numériques - réduction des DEEE sur le territoire - connaissance de solutions alternatives	
Perspective et développement	- création d'un espace dédié du type tiers-lieu (fablab, repair-café...) reprenant les principes de collaboration et de partage de connaissances. - inclusion dans les politiques territoriales en matière de gestion des déchets. (cf syndicat mixte nord-atlantique)			

Fiche action espaces numériques n° 14 – ateliers informatiques ouverts

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Des besoins très importants exprimés sur l'informatique : utilisation et dépannage matériel. Une méconnaissance du numérique en général, qui entraîne une difficulté à comprendre et exprimer ses problèmes (nécessité de « littératie ») Une prise de conscience progressive de sa propre capacité à aider les autres.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Favoriser les espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	Informer sur les enjeux socio-économiques du numérique Favoriser les rencontres autour du numérique Former aux outils numériques (logiciels et matériels)		Public visé	Adultes de tous niveaux
Présentation de l'action	Animation d'une rencontre hebdomadaire dédiée au partage de ses problèmes en informatique. Les demandes faites à Tempo sont orientées vers cette rencontre : - un temps de mutualisation des difficultés rencontrées. Des réponses peuvent être apportées en grand groupe, durant une heure. À la fin de ce temps, proposition de résolution en s'appuyant sur les compétences dans le groupe. - un temps de résolution de problèmes ainsi listés, en petits groupes relativement autogérés. - une invitation à la convivialité : possibilité d'occuper la cuisine, de faire des pause café...			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Hebdomadaire	Durée	Un an reconductible
			Échéancier de l'action	Action en cours à continuer Suspension en été
Moyens	Humains	Animateur EPN et animateur adulte famille, bénévoles	Référents	Anim ERN, anim famille
	Matériels	Lié à l'action ORDI 2.0 Matériel pédagogique	Lieu	Local Blain
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation (Indicateurs)	- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo - co-portage avec le secteur famille	
		Adaptabilité (Indicateurs)	- modification de l'action en cours de projet.	
		Conformité (Indicateurs)	- correspond ou non aux orientations générales de la structure.	
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nbre de participants, fréquence de la participation	
		Impact	- développement d'une culturenumérique commune - autonomie des publics vis à vis du numérique - dynamique de groupe	
Perspective et développement	- Fréquence des ateliers à redéfinir en groupe. (bi-hebdomadire ou hebdomadaire)			

Fiche action espaces numériques n° 15 – Médiation enjeux et usages numériques

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	La médiation sur les enjeux et les usages numériques est partout présente dans les espaces numériques du CSC Tempo : ateliers ouverts, ORDI 2.0, accès public à internet... Cependant, une action spécifique paraît nécessaire au regard d'un certain nombre de sollicitations, de partenariats potentiels nécessitant du temps d'accompagnement ou de co-construction de projets.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Favoriser les espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	Sensibiliser aux enjeux du numérique et accompagner les pratiques et usages des outils numériques		Public visé	Tous publics associations équipes éducatives
Présentation de l'action	- cafés informatiques - soirées de débat sur des thématiques - conférences - participation à des événements du réseau (parcours numériques, fédération régionale des centres sociaux, autres centres sociaux...)			
Partenaires	Associations locales, associations de parents d'élèves, établissements scolaires, foyers d'accueil...			
Fonctionnement	Fréquence	A définir.	Durée	A définir.
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Animateur EPN intervenants ponctuels	Référents	- animateur ERN - autre animateur en fonction des projets
	Matériels	Salle, VP, matériel audiovisuel	Lieu	Fonction du projet et des partenaires
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicateurs	- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo - mobilisation de structures partenaires (autres CSC notamment...) - co-portage avec les autres secteurs
		Adaptabilité		- modification de l'action en cours de projet.
		Conformité		- correspond ou non aux orientations générales de la structure.
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Fréquentation, mixité	
		Impact	Placer les questions numériques au centre de débats	
Perspective et développement				

Fiche action espaces numériques n° 16 – Stages de création numérique

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	De nombreux adhérents, participants aux ateliers ouverts notamment, sont en demande d'apprentissage autour de la création numérique : photo, retouche d'images, vidéo, diaporama... Or, les ateliers ouverts ne sont pas propices pour aborder ce genre de thématiques (manque d'espace et de temps). En revanche, il peut être envisagé d'organiser des stages (1 ou 2 journée complètes) lors des vacances scolaires dès lors que le public exprime un besoin partagé. Une expérience a été menée en 2015 (stage ORDI 2.0) avec succès. Outre les temps spécifiques à l'activité numérique, un repas partagé a permis de nouer des liens entre les participants.
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire
Objectifs opérationnels	- Accompagner chacun vers de nouvelles compétences - Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents
Objectifs spécifiques à l'action	- diffuser les solutions alternatives en matière de harware et de software (matériel et logiciel) - promouvoir les logiciels libres **Public visé** : - adultes - jeunes - associations
Présentation de l'action	Temps de découverte et d'apprentissage condensés sur les vacances scolaires regroupant des habitants autour d'une thématique. On ne perd pas de vue la bienveillance de l'accueil, la convivialité et le renforcement des liens entre les personnes avec un repas partagé. La formule stage intègre la création en simultané d'outils d'apprentissage et d'autonomie construits avec les participants. Les thématiques abordées sont issus des temps de discussion collective des ateliers ouverts (1h en début de séance).
Partenaires	Potentiellement associations locales

Fonctionnement	Fréquence	Petites vacances scolaires	Durée	2016, reconductible.
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Animateur EPN, bénévoles	Référents	- animateur ERN - autre(s) animateur(s) et/ou bénévole(s)
	Matériels	- matériel informatique - matériel pédagogique - matériel bureautique - VP	Lieu	Locaux CSC Blain, autres locaux du Pays de Blain (perspective)

Évaluation	Critères	Participation	Indicateurs	- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo - co-portage avec les autres secteurs
		Adaptabilité		- modification de l'action en cours de projet.
		Conformité		- correspond ou non aux orientations générales de la structure.

	Les résultats attendus	Quantitatifs	Fréquentation (8 personnes par stage) Implication d'un certain nombre de bénévoles
		Impact	Continuité des ateliers ouverts (répondre aux demandes spécifiques qui ne peuvent être traitées en atelier ouvert) mixité intergénérationnelle
Perspective et développement	Émergence de groupes d'adhérents autour d'une pratique numérique spécifique		

Fiche action n° 17 – Commission numérique

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Une action impulsée par les salariés, adaptée en concertation avec les participants. Certains participants très impliqués, qui connaissent de mieux en mieux l'ensemble de l'action.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet Permettre l'exercice de la citoyenneté des jeunes et des adultes dans les instances participatives			
Objectifs spécifiques à l'action	Permettre la prise de décision par les participants à l'action Créer du lien entre le conseil d'administration et les activités Former les acteurs aux démarches du projet		Public visé	Participants aux actions numériques Conseil d'administration
Présentation de l'action	Une rencontre de plus en plus régulière pour partager sur les démarches et leurs résultats, ainsi que sur les pistes d'amélioration. Actions de formation sur les démarches, visite de structures et analyse de leurs projets.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Évolutive : 3 fois par an la première année.	Durée	
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Bénévoles et animateur EPN	Référents	Anim ERN
	Matériels	Bureautique	Lieu	Salle conviviale
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicateurs	- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo - mobilisation des administrateurs du CSC Tempo
		Adaptabilité		- modification de l'action en cours de projet.
		Conformité		- correspond ou non aux orientations générales de la structure.
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nombre de participants, fréquence de la participation	
		Impact	Création d'une nouvelle instance de concertation, de débat, décisionnaire	
Perspective et développement				

Fiche action n°18 - Co-cordination du secteur jeunesse

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	La coordination jeunesse est partagé entre l'équipe d'animation et la direction depuis 2014. L'équipe d'animation articule l'ensemble des actions jeunesses. Cette co-coordination doit établir un fonctionnement permettant de répondre aux différents besoins du secteur jeunesse.				
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire				
Objectifs opérationnels	Permettre l'appropriation du projet par l'équipe, afin de mettre le projet au cœur des pratiques				
Objectifs spécifiques à l'action	- construire la démarche du secteur jeunesse - créer une dynamique coopérative entre les animateurs, la direction et la commission jeunesse - créer du co-portage dans les projets - partager le travail	Public visé			
Présentation de l'action	Définir un fonctionnement adapté au secteur jeunesse (le type et temps de réunion, le contenu, la place des animateurs jeunesse et le rôle de la direction, le suivi de la commission jeunesse...) pour une meilleure coordination des projets et des actions.				
Partenaires	Acor Conseil (DLA)				
Fonctionnement	Fréquence	- Une réunion hebdomadaire au niveau des salariés - Une réunion mensuelle avec les administrateurs référents du secteur	Durée	-tout au long du projet social	
			Échéancier de l'action	2016	
Moyens	Humains	Administrateurs, bénévoles, directrice, animateurs.	Référents	direction	
	Matériels		Lieu	Csc Tempo	
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	effectivité	Indicateur	participation, implication des acteurs.	
		efficacité		partage des fonctions	
		cohérence		vérifier l'adéquation entre action de terrain et orientation politique.	
	Les résultats attendus	Quantitatifs			
		Impact		Une meilleure organisation du secteur jeunesse	
Perspective et développement	Mise en place d'outils, de méthodologie, de process conduisant du diagnostique participatif, continu à l'action de terrain le tout en cohérence.				

Fiche action n° 19 - Commission jeunesse

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	L'association manque d'espace de dialogue réflexion autour de sa politique jeunesse. La composition du CA compte peu de membres issus du secteur jeunesse. Les instances de décisions sont trop éloignées du public jeune.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet Permettre l'exercice de la citoyenneté des jeunes et des adultes dans les instances participatives			
Objectifs spécifiques à l'action	- Mobiliser : - les parents et jeunes. - les administrateurs. - les animateurs du secteurs. - les élus communautaires. - Travailler en lien avec les acteurs du territoire. - Favoriser la concertation et l'interconnaissance. - Travailler la question sur la jeunesse du Pays de Blain. - Faciliter l'expression des adultes et des jeunes par des supports d'animation appropriés. - périniser le fonctionnement et la continuité de la commission.	Public visé	Jeunes, parents, administrateurs, élus, salariés.	
Présentation de l'action	Lieu de débat et d'initiatives, instance de conseils et de soutien à l'équipe pour l'évolution constante du projet jeunesse du CSC Tempo. La commission est un espace ouvert aux usagers et aux acteurs.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Au moins tous les 2mois (6 à 10)	Durée	2h
			Échéancier de l'action	2016-2017-2018-2019
Moyens	Humains	Bénévoles, animateurs jeunesse et stagiaire	Référents	Animateurs jeunesse
	Matériels	Matériel de bureau alimentation	Lieu	CSC Tempo et antennes
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Faire ensemble	Indicateur	Le nombre de participants sur les commissions
				La nature des participants (parents, jeunes,...)
				L'implication dans le déroulement et la construction.
		pérénité		Institutionnalisation de la commission jeunesse
		Efficacité		Production de débats - actions - décisions
	Les résultats attendus	Quantitatifs	8 commissions actions jeunesse par an	

		Impact	- augmentation de la part de parents et de jeunes à s'investir dans la vie de l'association par la participation à la commission et aux différentes instances. - augmentation des échanges avec les élus du territoire.
Perspective et développement	La commission devient le porteur du projet du secteur jeunesse.		

Fiche action n°20 - Animation et participation aux réseaux

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Le territoire compte un grand nombre d'acteurs qui agit en direction du public jeunesse : de l'état aux associations de terrain en passant par les collectivités territoriales, des mouvements liés à des actions spécifiques. Depuis cinq ans, on voit apparaître le maillage sur le territoire de réseaux qui contribue à l'inter-connaissance de ces acteurs, l'échange, la découverte, l'analyse de pratiques, l'émergence de thématique et leur articulation entre acteurs.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire			
Objectifs opérationnels	Conforter les dynamiques partenariales sur le territoire			
Objectifs spécifiques à l'action	- développer de l'interconnaissance entre les partenaires du territoire - mieux connaître les spécificités de chacun et les dispositifs existants. - créer du partenariats, des ponts entre structure, du projet commun. - développer de l'analyse de pratique. - développer du diagnostique partagé. - faire émerger des réponses aux questions liées à la jeunesse.	Public visé	Les jeunes	
Présentation de l'action	L'équipe du secteur jeunesse participe aux réseaux suivants : - **Maison de l'Adolescence (MDA)** antenne Nord (table ronde pluridisciplinaire = analyse de situation lié à une demande de famille ou d'un acteur en lien avec une situation d'un jeune). - **les acteurs de la charte éducative** (organisateur : Caf, DDSC, CD,..) mise en réseau des secteurs jeunesse du territoire sur de la sensibilisation de thématiques. - **des animateurs jeunesses des centres sociaux** (organisateur la fédération des centres sociaux): présentation des dispositifs, rencontre partenaire (CAF,...) actualités jeunesse dans les centres, thématiques - **CESC lycée du Camille Claudel et collège Le Galinet :** actualité dans les établissements et lien pour projet avec les lycéens du CESC et CVL. - **Projet Educatif Global** : travail partenarial avec les acteurs du territoire - Suite à la **table ronde jeunesse** du 5 novembre, création d'un réseau avec les acteurs du Pays de Blain animé par le CSC Tempo sur les questions de la jeunesse sur le Pays de Blain.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	1 fois par trimestre par réseaux	Durée	4h / réunion
			Échéancier de l'action	2016-2017-2018-2019
Moyens	Humains	Bénévoles et animateurs jeunesse	Référents	
	Matériels		Lieu	CSC Tempo, Pays de Blain
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Faire ensemble	Indicateurs	Le nature des échanges
				La nature des participants (parents, jeunes,...)
		Efficacité		Production de débats - actions
	Les résultats	Quantitatifs	Nbre de participants, fréquence de la participation, etc	

	attendus		
		Impact	Développement de partenariats…
Perspective et développement	- Intégrer des jeunes de la CJF dans les instances de Tempo (commission jeunesse, Conseil d'administration, Bureau,...) - développer des projets par et pour les jeunes en lien avec le territoire		

Fiche action n°21 - Communauté des jeunes qui fabriquent –

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Volonté d'associer et d'impliquer les jeunes dans la vie et le fonctionnement de l'association et de son territoire.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	- Valoriser le dynamisme des jeunes et leur capacité d'agir - Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances. participatives			
Objectifs spécifiques à l'action	- Mobiliser des jeunes des différentes communes sur l'intégration à la C.J.F. - Créer des temps de rencontres C.J.F. - Permettre l'expression des envies des jeunes pour la mise en vie du secteur jeunesse. - Impliquer les jeunes dans l'organisation et l'animation de temps en direction de l'ensemble des adhérents jeunesse ou des membres de l'association ou en direction des jeunes du territoire.	Public visé	-jeunes de 11à 18ans	
Présentation de l'action	C'est un organe de consultation et d'implication des jeunes dans la mise en vie du secteur jeunesse. Les jeunes y partagent leurs envies et se regroupent pour réaliser des projets collectifs en direction des adhérents et habitants du territoire.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	1 entre chaque période de vacances scolaires	Durée	5 séances de 4h sur 2016
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan
Moyens	Humains	Jeunes bénévoles et animateurs jeunesse	Référents	Animateurs jeunesse
	Matériels		Lieu	Csc tempo

Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	participation	Indicateurs	Nombre de jeunes
				La mixité du public (provenance des communes)
				Le degré d'implication
		Les actions menées par les jeunes		Projet en direction des jeunes du territoire (l'entière bénéfice n'est pas pour le porteur)
				La nature des projets (de l'expression d'une envie à l'aménagement de leur contexte de vie)
				Le nobmre de projet
	Les résultats attendus	Quantitatifs	1 CJF entre chaque période de vacances 1 dizaine de jeunes / CJF 1 dizaine de projet mené par les jeunes issu des CJF	

		Impact	Des jeunes qui construisent une part des loisirs proposés dans le programme. Des jeunes qui s'intéressent à la vie de l'association : du questionnement sur le fonctionnement de l'association au l'investissement dans les instances décisionnaire de Tempo.
Perspective et développement	- Intégrer des jeunes de la CJF dans les instances de Tempo (commission jeunesse, Conseil d'administration, Bureau,...) - développer des projets par et pour les jeunes en lien avec le territoire		

Fiche action n° 22 – Accompagnement de Projet

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Les jeunes recherchent une valorisation de l'adulte de part leur implication dans l'organisation de projets. Les jeunes désirent se regrouper pour monter des projets de séjours mais aussi pour découvrir des lieux, voyager et vivre de vrais échanges.		
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants		
Objectifs opérationnels	Valoriser le dynamisme des jeunes et leur capacité d'agir Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent		
Objectifs spécifiques à l'action	- Impliquer les jeunes dans la vie locale, sociale, culturelle et sportive de leur environnement. - Les accompagner de l'idée à la réalisation en les laissant maître de leur projet. - Les initier à la prise de responsabilités - Travailler avec les autres acteurs éducatif jeunesse (scolaires, sportives, politique) et les autres associations (comité de jumelage, club photos...).	Public visé	Jeunes de 12 à 20 ans.
Présentation de l'action	A partir des envies exprimés par les jeunes ou recueillis lors de porteur de parole dans l'espace public, les animateurs accompagnent un groupe de jeunes dans la réalisation de son projet. Cela implique plusieurs étapes : - constitution du groupe et motivation commune - l'idée du projet - l'objectif commun du projet - organisation du groupe sur les différentes tâches à effectuer selon le projet (contact téléphonique, écriture mail) - réalisation d'un budget (recherche sur internet) - autofinancement :lavage de voitures, vente de gâteaux, soirée dansante... - écriture de dossier pour financer certains projets (dispositifs différents selon le projet) - écriture du projet - évaluation du projet - passage devant un jury pour solliciter une bourse. - réalisation du projet - bilan du projet . - retour du projet sous différents formes (photos, vidéos..)aux habitants, lycéens, administrateurs, politiques. Pour accompagner au mieux ces projets nous allons aménager des espaces dédiés à la réflexion et au montage de projet (valorisation des espaces jeunes). Sur l'année 2016, nous devons mener une réflexion sur l'évolution de la « Bourse aux Projets ». Nous accompagnons également des lycées membres du CESC du Lycée Camille Claudel, dans l'organisation d'un projet selon une thématique choisis (Harcèlement, Journée de la jupe, Homophobie...)		
Partenaires	Partenaires locaux, État sur les dispositifs.		

Fonctionnement	Fréquence	Selon les projets	Durée	2016 (renouvelable)
			Échéancier de l'action	Mobilisation : septembre réflexion : décembre organisation : janvier réalisation : dans l'année bilan : fin du projet

<table>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">animateurs permanents
animateurs occasionnels
stagiaires
prestataires</td><td>Référents</td><td>Emilie, Gwenaël, Thomas</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2">Minibus, matériels administratifs, pédagogiques</td><td>Lieu</td><td>Espaces jeunes, Salle municipale, France, 0 l'étranger</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3">Critères</td><td>Effectivité</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td colspan="2">Implication des jeunes pendant la durée du projet
Nombre de temps de rencontre jeunes / accompagnateurs</td></tr>
<tr><td>Efficacité</td><td colspan="2">Aboutissement ou non des projets
Participation à des autofinancements</td></tr>
<tr><td>Participation</td><td colspan="2">Nombre d’événements portés par les jeunes sur le territoire.</td></tr>
<tr><td>Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Nombre de projets suivis : 1 ou 2 projets par an
Nombre de jeunes impliqués.</td></tr>
<tr><td></td><td>Impact</td><td colspan="3">- Engagement des jeunes à long terme.
- Valorisation des jeunes au travers des actions engagés
- Les jeunes deviennent acteurs de la vie locale
- Prise en compte par les jeunes des contraintes liées à la mis en place d'un projet.
- Être capable d'être libre face à des choix et d'être en mesure de les assumer.</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">Poursuivre notre action sur les prochaines années, en impliquant les jeunes du territoire dans la réflexion afin de répondre à leurs attentes sur leurs envies de projet.
Développement du dispositif « Bourse aux Projets de Jeunes » afin d'accompagner un maximum de projet.</td></tr>
</table>

Fiche action n°23 – Bourse aux projets de jeunes

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Le Centre socioculturel Tempo organise des sorties, week end, séjours à destination des jeunes de 12 à 18 ans. Ces activités sont bien repérées par les jeunes et les familles ce qui contribuent à leurs réussites. Nous repérons toutefois les limites de cette offre qui freinent les initiatives des jeunes. Les logiques d'occupation et d'animation ont laissé place à un travail d'implication des jeunes dans des projets. Nous estimons que cette approche avec les jeunes est indispensable pour construire une démarche participative porteuse de valeurs citoyennes. Cette mission relève de l'animation. L'accompagnement des jeunes dans leurs projets est un outil essentiel d'animation et d'acquisition de l'autonomie.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Valoriser le dynamisme des jeunes et leur capacité d'agir Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	• Aider à l'émergence de projets dans des domaines aussi divers que la culture, la musique, la danse, la science, l'éducation, le social, la solidarité, l'écologie, le sport... • Permettre avec cette aide financière de donner aux jeunes toutes les chances de mener à bien leurs projets, de les encourager à entreprendre • Faire prendre et assumer des responsabilités tendant à rendre les jeunes autonomes dans un esprit de citoyenneté	Public visé	Jeunes de 12 à 20 ans.	
Présentation de l'action	Le Centre socioculturel Tempo a pour ambition d'encourager, soutenir et développer l'initiative des jeunes en leur donnant la possibilité d'agir. Cette aide peut prendre plusieurs formes : – une écoute et un accompagnement – un appui technique ou matériel – une aide financière Dans ce cadre, le Centre socioculturel peut allouer des aides permettant aux projets d'aboutir. Cette démarche nécessite, de la part des jeunes, une réelle implication dans la phase de préparation des projets, la constitution d'un dossier, les recherches de financements nécessaires, les auto financements. Le dispositif bourse aux projets de jeunes permet à tous les jeunes du territoire, quelque soit leur situation, de construire un projet et de le mener à bien. C'est une aide financière pour des projets collectifs, dans les domaines de la solidarité, de la culture et du loisirs. Un jury est constitué pour l'attribution d'une bourse projet, destinée à soutenir l'implication personnelle des jeunes au service d'un projet collectif et à faciliter la réalisation du projet.			
Partenaires	Caf, Pays de Blain, Conseil départemental			
Fonctionnement	Fréquence	Le bourse peut être sollicité en cours d'année.	Durée	En fonction du projet
			Échéancier de l'action	2016 (renouvelable)
Moyens	Humains	Animateurs pour l'accompagnement des	Référents	Emilie, Gwenaël, Thomas

<table>
<tr><td rowspan="2"></td><td></td><td colspan="2">projets</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2"></td><td>Lieu</td><td>CSC Tempo pour l'accompagnement
France et étranger pour les projets</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3">Critères</td><td>Participation</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td colspan="2">Nombre de projets de jeunes déposés</td></tr>
<tr><td>Efficacité</td><td colspan="2">Nombre de jeunes issus des quartiers, villages isolés du territoire</td></tr>
<tr><td>Pertinence</td><td colspan="2">Appropriation du dispositif par les jeunes</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Réalisation des projets accompagnés
Diffusion de l'information sur le dispositif</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="3">Implication des jeunes dans la réalisation de projets les concernant</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">Pérennité de la bourse aux projets</td></tr>
</table>

Fiche action n° 24 – C'est la pause

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Les collèges ont constaté un manque d'activités sur le temps de la pause méridienne. Il est aussi constaté que les jeunes échangent peu s'il ne sont pas du même niveau ou de la même classe.			
Objectifs généraux	Faire face au sentiment d'isolement Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Accueillir de manière bienveillante les habitants Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Proposer un espace d'accueil pour les jeunes			
Objectifs spécifiques à l'action	• Rendre accessibles des activités au plus grand nombre de jeunes. • Porter une attention particulière aux jeunes isolés et démunis. • Développer les échanges entre les groupes de jeunes. • Initier les jeunes à différentes pratiques culturelles.	Public visé	Collégiens	
Présentation de l'action	Au sein des collèges, l'équipe jeunesse souhaite mettre en place un accueil de loisirs dont l'outil d'échange privilégié est le jeu. C'est un accueil adapté et suffisamment spacieux, aménagé par l'équipe. De plus, les jeunes peuvent utiliser un autre espace pour échanger et discuter entre eux ou avec l'équipe d'animation. Avec l'utilisation de cet outil, l'équipe jeunesse pourra développer différents critères : L'autonomie, L'entre-aide, La socialisation, L'écoute Grâce à cette mise en place, la construction de liens sociaux et différents apprentissages seront favorisés. A travers cette démarche, le jeune prend une place importante au sein de l'accueil. Il est impliqué dans le déroulement de la séance de par son fonctionnement.			
Partenaires	Collège Le Galinet, Collège La Salle Saint-Laurent			
Fonctionnement	Fréquence	1 atelier par collège par semaine	Durée	Novembre à mai
			Échéancier de l'action	2015-2016 Reconductible
Moyens	Humains	Animateurs jeunesse et Personnel des collèges	Référents	Équipe jeunesse
	Matériels	Fond de jeux, matériel de transport	Lieu	Une salle adaptée par Collège
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Efficacité	Indicateurs	Les jeunes de différents niveaux se sont-ils rencontrés / mélangés
		Effectivité		Les jeunes ont-ils découverts et partagés leurs activités ludiques (bouche à oreille, partage avec les autres niveaux...)
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Fréquentation total Fréquentation par jeunes	
		Impact	Implication de l'équipe vie scolaire et des profs	
Perspective et développement	Reconduction de l'action			

Fiche action n° 25 – Programme Jeunesse Hors Vacances

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Nous avons expérimenté en 2015 une nouvelle forme d'ouverture, dût à une baisse des fréquentations (locaux inadaptés). De ce fait, nous souhaitons poursuivre notre expérimentation des ouvertures sur le territoire. Nous avons constaté que des lycéens ont des disponibilités sur leurs journées scolaires (permanences, temps de pause).			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Accueillir de manière bienveillante les habitants Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Prendre en compte les difficultés de déplacement sur le territoire Proposer un espace d'accueil pour les jeunes			
Objectifs spécifiques à l'action	• Faire vivre des lieux de rencontres et d'échanges au plus près des jeunes. • Rechercher l'implication et l'autonomie des jeunes. • Prendre en compte les besoins de jeunes.	Public visé	Jeunes de 11 à 17 ans	
Présentation de l'action	En période scolaire, les clubs de jeunes et les lieux de rencontres sont ouverts à tous les adhérents : discussions, jeux, informations, bricolages, expressions, rencontres, lancement de projets... les clubs sont des lieux de vie au milieu des bourgs des communes qui sont ouverts vers l'extérieur. Chaque fonctionnement s'adapte à son territoire, les clubs répondent du même projet jeunesse. Nous menons une réflexion sur les face à face avec la jeunesse les mieux adaptés au territoire. Nous allons expérimenter les face à face jeunesses sur une fréquence de 4 demi-journées par semaine. Par face à face, nous entendons : - les accueils dans les locaux jeunes - les ouvertures de salles de sports - les rencontres dans l'espace public - les rencontres dans les établissements scolaires			
Partenaires	Pays de Blain, CAF, DDCS			
Fonctionnement	Fréquence	Périodes scolaires (sur 35 semaines)	Durée	Toute l'année
			Échéancier de l'action	2016 reconductible
Moyens	Humains	Animateurs jeunesse et animateurs occasionnels	Référents	Équipe jeunesse
	Matériels	Petit matériel, meubles, outils pédagogique	Lieu	Locaux adaptés rue, espaces publiques
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Efficacité	Indicateur	Les jeunes ont-ils pris des initiatives au sein de l'accueil Les jeunes ont- ils pratiqué de nouvelles activités
		Quantitatifs		Nombre de jeunes participants

			r s
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nombre de participants différents Fréquence de la participation
		Impact	Création de projets Passerelle dans les instances participatives Création de partenariat avec d'autres clubs de jeunes
Perspective et développement	Adapter au mieux la présence des animateurs aux besoin des jeunes. Avoir des locaux pertinents et adaptés aux besoins.		

Fiche action n° 26 – Programme de Loisirs été

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Inscrit dans le fonctionnement du CSC, le programme de loisirs constitue un temps de vacances, un temps de découverte à part. En effet, pour le jeune ce temps de pause scolaire et extra - scolaire lui permet de souffler de ses pratiques quotidiennes. Il désire occuper son temps libre en exerçant de nouvelles activités, en participant à des sorties, prendre du temps pour lui...			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Accueillir de manière bienveillante les habitants Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Prendre en compte les difficultés de déplacement sur le territoire Proposer un espace d'accueil pour les jeunes			
Objectifs spécifiques à l'action	Il s'agit de favoriser : - l'accessibilité des activités au plus grand nombre de jeunes du territoire. - les échanges entre groupe de jeunes. - la pratique de nouvelles activités ludiques.		Public visé	Jeunes du territoire 12-20 ans
Présentation de l'action	On entend par programme de loisirs Grandes vacances, la conception d'un programme sur l'été de mi juin à fin août : Celui si comprend : - des sorties payantes par semaines (bowling, karting, lasergame, kayak...) - des accueils dans les espaces jeunes - des stages spécifiques (informatique, dessin...) - des soirées par semaine (jeux vidéos, jeux de société, jeu de rôle...) - des ateliers (créatif, bricolage...) - des ouvertures de salles de sports en journée et en soirée. Afin de facilité l'accès de nos activités, nous proposons un transport (sur inscription) à l'ensemble des jeunes du territoire. Ce temps de loisirs permet aux jeunes du territoire de se rencontrer, de discuter et d'échanger sur les différentes pratiques qui les rassemblent.			
Partenaires	C.G, ETAPS,			
Fonctionnement	Fréquence	- 9 semaines / an	Durée	Sur l'année 2016 (Reconductible)
			Échéancier de l'action	Réflexion : janvier 2016 – organisation : janvier à mai 2016 réalisation : fin juin à fin août bilan : début septembre
Moyens	Humains	- 3 animateurs jeunesse - 4 animateurs occasionnels - Intervenants : (selon les projets) - Stagiaires	Référents	Thomas, Gwenaël, Emilie
	Matériels	- locaux jeunes, minibus de Tempo, minibus mairie, matériels spécifiques et adaptés à nos activités.	Lieu	Locaux du CSC Tempo sur le territoire, complexe sportif, prestataires...

<table>
<tr><td rowspan="4">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="2">Critères</td><td>Efficacité</td><td rowspan="2">Indicateurs</td><td>Les jeunes ont- ils pratiqué de nouvelles activités
Les jeunes se sont-ils constitués en groupe pour échanger</td></tr>
<tr><td>Effectivité</td><td>Nombre de jeunes se sont inscrits pour utiliser le transport</td></tr>
<tr><td>Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="2">- Nombre de jeunes participants aux activités, soirées...
- les sorties, soirées, ateliers, stages sont-elles quasiment toutes complètes.</td></tr>
<tr><td></td><td>Impact</td><td colspan="2">- Interconnaissance entre les jeunes du Pays de Blain.
- par le loisirs,un premier contact avec le CSC Tempo
- vivre une activité en groupe sur une sortie.</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="4">Que le CSC Tempo et ses annexes soient des lieux de loisirs qui permettent aux jeunes de se rencontrer, s'amuser et s'exprimer dans le cadre de leurs vacances.
Utiliser une majorité de nos annexes (locaux extérieurs) pour nos activités, stages...
Apporter une vigilance aux tarifs de nos sorties pour rester le plus accessible possible à toutes les classes sociales.</td></tr>
</table>

Fiche action n°27 – Programme de Loisirs Petites Vacances

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Inscrit dans le fonctionnement du Centre, le programme de loisirs constitue un temps de vacances, un temps de découverte à part. En effet, pour le jeune ce temps de pause scolaire et extra - scolaire lui permet de souffler de ses pratiques quotidiennes. Il désire occuper son temps libre en exerçant de nouvelles activités, en participant à des sorties, prendre du temps pour lui...			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Accueillir de manière bienveillante les habitants Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Prendre en compte les difficultés de déplacement sur le territoire Proposer un espace d'accueil pour les jeunes			
Objectifs spécifiques à l'action	Il s'agit de favoriser : - l'accessibilité des activités au plus grand nombre de jeunes du territoire. - les échanges entre groupe de jeunes. - la pratique de nouvelles activités ludiques.		Public visé	Jeunes du territoire 12-20 ans
Présentation de l'action	On entend par programme de loisirs Petites vacances, la conception d'un programme sur chaque vacances scolaires (Février, Avril, Octobre, Décembre). Celui si comprend : - des sorties (bowling, karting, lasergame...) - des accueils dans les espaces jeunes - des stages spécifiques (informatique, dessin...) - des soirées (jeux vidéos, jeux de société, jeu de rôle...) - des ateliers (créatif, bricolage...) - des ouvertures de salles de sports. Afin de facilité l'accès de nos activités, nous proposons un transport (sur inscription) à l'ensemble des jeunes du territoire. Ce temps de loisirs permet aux jeunes du territoire de se rencontrer, de discuter et d'échanger sur les différentes pratiques qui les rassemblent.			
Partenaires	C.G, ETAPS,			
Fonctionnement	Fréquence	- 8 semaines / an	Durée	Sur l'année 2016 (Reconductible)
			Échéancier de l'action	Réflexion et organisation: 15 jours avant chaque vacances Réalisation : pendant les vacances Bilan : la semaine qui suit chaque vacances.
Moyens	Humains	- 3 animateurs jeunesse - 1 ou 2 animateurs occasionnels - Intervenants : (selon les projets) - Stagiaires	Référents	Thomas, Gwenaël, Emilie
	Matériels	- locaux jeunes, minibus de Tempo, minibus mairie, matériels spécifiques et adaptés à nos activités.	Lieu	Locaux du CSC Tempo sur le territoire, complexe sportif, prestataires...

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="2">Critères</td><td>Efficacité</td><td rowspan="2">Indicateurs</td><td colspan="2">Les jeunes ont- ils pratiqué de nouvelles activités
Les jeunes se sont-ils constitués en groupe pour échanger</td></tr>
<tr><td>Effectivité</td><td colspan="2">Nombre de jeunes se sont inscrits pour utiliser le transport ?</td></tr>
<tr><td>Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">- Nombre de jeunes participants
- les sorties sont-elles quasiment toutes complètes.</td></tr>
<tr><td></td><td>Impact</td><td colspan="3">- Interconnaissance entre les jeunes du Pays de Blain.
- par le loisirs,un premier contact avec le CSC Tempo
- vivre une activité en groupe sur une sortie.</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">Que le CSC Tempo et ses annexes soient des lieux de loisirs qui permettent aux jeunes de se rencontrer, s'amuser et s'exprimer dans le cadre de leurs vacances.
Utiliser une majorité de nos annexes (locaux extérieurs) pour nos activités, stages...
Apporter une vigilance aux tarifs de nos sorties pour rester le plus accessible possible à toutes les classes sociales.</td></tr>
</table>

Fiche action n°28 – Séjour jeunes

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Le territoire est très vaste, nous constatons un problème de mobilité et certains jeunes se retrouvent isolés géographiquement. Les séjours proposés sur l'été peuvent être un moyen de rompre cet isolement. Les jeunes désirent partir entre eux, quitter le cocon familial pour découvrir des lieux et vivre des échanges dans un cadre sécurisant et enrichissant.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Valoriser le dynamisme des jeunes et leur capacité d'agir Proposer un espace d'accueil pour les jeunes			
Objectifs spécifiques à l'action	- Permettre aux jeunes de partir plusieurs jours hors de son environnement habituel (famille, collèges, lycées). - Favoriser l'accès à l'autonomie dans la vie quotidienne (propreté, alimentation, santé...) - Travailler autour de la notion de citoyenneté : se sentir appartenir à un groupe et être reconnu par lui, se sentir autorisé à agir pour le groupe. (socialisation, vivre ensemble). - Permettre au jeune de découvrir de nouvelles activités, de nouveaux lieux, un environnement différent.	Public visé	Jeunes : 10/15ans	
Présentation de l'action	Des séjours à thèmes (mer, montagne, urbain) sont organisés par les animateurs. - hébergements sous-tentes, PEP... - durée : 5 jours variable selon l'âge et le lieu - Activités favorisant l'épanouissement et l'expression des jeunes autour des thématiques : sports, culture et expression, arts. - Travail sur l'organisation des séjours en collectif (rencontre en amont avec le groupe de jeunes pour élaborer les menus, planning tâches de la vie quotidienne, règle de vie).			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	7 semaines/an	Durée	2016 (reconductible))
			Échéancier de l'action	Réflexion : septembre à décembre organisation : janvier à mars réalisation : juillet, août bilan : août et septembre
Moyens	Humains	Animateurs permanents Animateurs occasionnel Stagiaire, Prestataires, parents	Référents	Emilie, Thomas, Gwenaël
	Matériels	Minibus, matériels de camping.	Lieu	France, Loire Atlantique.

Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Efficience	Indicateur	Le tarif au plus bas a-il été recherché ?
		Efficacité		Participant habitués à partir en vacances ? Intégration du jeune au sein d'un groupe ?
		Participation		Implication des animateurs ALSH dans l'organisation du projet.

		Conformité	s	Application de la législation jeunesse et sport (restauration, déclaration, lieux d'hébergement).
	Les résultats attendus	Quantitatifs	- Nombre de séjours effectués dans l'été - Nombre de participants au séjours	
		Impact	- interconnaissance entre les jeunes des différentes communes. - les jeunes deviennent autonome dans les tâches de la la vie quotidienne. - suscite une envie de former un groupe de jeunes pour organiser un projet de séjour.	
Perspective et développement	Création de séjours accessibles à toutes les classes sociales. Proposer des séjours de plus de 5 nuits pour que les familles puissent utiliser les bons CAF. Impliquer les jeunes sur la réflexion des thématiques des séjours afin de répondre au mieux aux envies des jeunes du territoire.			

Fiche action n° 29 – Atelier réparation

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Plusieurs adhérents émettent le souhait de créer un atelier de réparation de divers objets. Ces réparation peuvent être mécanique ou électrique. Ce type d'atelier peut faire lien avec les ateliers informatiques, à travers le « hardware », ou avec des désirs d'autres adhérents autour du bricolage.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	Permettre d'acquérir de nouvelles compétences Favoriser la convivialité Développer l'entraide Permettre de réutiliser plutôt que de jeter		Public visé	Adultes
Présentation de l'action	De façon régulière, un groupe se réunit dans un espace adapté à l'activité : outils, espace de stockage, possibilité d'instaurer un lieu de convivialité... Les participants apportent un objet à réparer, et des bénévoles compétents les accompagnent dans la réparation de leur propre objet.			
Partenaires	Ecorecyclerie			
Fonctionnement	Fréquence	Mensuelle ou bimensuelle	Durée	
			Échéancier de l'action	Septembre – décembre 2016 : réflexion Janvier – Juin 2017 : organisation À partir de septembre 2017 : réalisation – bilan
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	Animateur famille Coordinateur famille
	Matériels	Outillage – espace adéquat	Lieu	À définir : local dédié adapté au public
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicateurs	Nombre de bénévoles impliqués dans les réparations
		Convivialité		Existence de hors réparation, d'échanges informels, connaissance des participants entre eux
	Les résultats attendus	Quantitatifs		Une ou deux séances par mois 4 bénévoles, 10 participants par séance
		Impact		Intégration dans un tissu associatif sur la thématique, lien avec l'action Ordi 2.0
Perspective et développement	La création d'un atelier réparation offrira un nouvel espace rencontre aux habitants du territoire. Un tel groupe pourra éventuellement s'orienter vers un atelier de fabrication (objets réalisés soi-même, création...)			

Fiche action n° 30 –Commission famille

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	La commission famille existe depuis la création du secteur. Elle s'est d'abord regroupée autour du Canard Bavard, a développé des actions seule ou en partenariat, s'est impliquée dans le développement du projet social.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet Permettre la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives			
Objectifs spécifiques à l'action	Permettre aux adhérents de prendre des décisions sur le secteur. Partager les problématiques du secteur Créer du lien entre le conseil d'administration et les groupes d'activité	Public visé	Des adhérents du secteur adultes et familles Des membres du conseil d'administration	
Présentation de l'action	Une rencontre mensuelle, qui permet de mettre en question des problématiques du secteur adultes et familles. Il peut s'agir de choix liés à l'engagement du secteur dans un projet, d'une réflexion collective sur une notion. L'enjeu est aussi de traiter les décisions du conseil d'administration ou de décider de le solliciter en fonction d'interrogations d'adhérents ou de la commission.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	mensuelle	Durée	Indéterminée
			Échéancier de l'action	Janvier – juin 2016 : mise en place du fonctionnement À partir de septembre 2016 : réalisation
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	Coordinateur famille
	Matériels		Lieu	CSC Tempo
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Effectivité	Indicateurs	Nombre et nature des décisions soumises à la commission Moyens mis en œuvre pour faire le lien entre CA, commission et adhérents
		Pertinence		Nombre et nature des problématique du secteur proposées à la commission
		Conformité		Niveau de participation et d'implication des adhérents des les projets qui les concernent
	Les résultats attendus	Quantitatifs	6 personnes à chaque séance, un total de 8 à 10 personnes.	
		Impact	Clarification des prises de décision sur le secteur famille, visibilité du processus à l'externe	
Perspective et développement	La commission famille pourrait devenir une instance politique représentative du secteur, par délégation du Conseil d'Administration, et représentative d'un nombre important des adhérents.			

Fiche action n° 31 – Réflexion autour du projet Jardin collectif

Action nouvelle **Reconduction**

Analyse et Constat	Le « Clos des bourraches » est bien connu des adhérents de Tempo, en effet ce jardin partagé existe depuis 2008. Cet espace de verdure en plein centre-ville de Blain invite à la détente, la convivialité et la curiosité. Cet espace est rendu vivant grâce à un groupe de jardiniers passionnés ayant envie d'échanger leurs savoirs sur cette thématique. C'est un lieu de rencontres, d'échanges, d'apprentissage de techniques (grâce à l'échange de savoir). L'activité est donc prétexte à la création de lien social, il s'agit d'un lieu ouvert à tous où chacun peut pousser le portail. Un prétexte pour rompre l'anonymat, favoriser les rencontres et nouer des liens entre les habitants du territoire quel que soit leur âge, leur culture et leur milieu social Aujourd'hui, On constate qu'il est difficile de trouver des personnes intéressées par le concept échange de savoir/jardinage. Malgré les nombreuses tentatives de rencontres, les habitants ne sont pas au RDV. Le projet actuel est fragilisé par le manque de bénévoles, et il existe une réelle interrogation sur la possibilité de faire évoluer le jardin : vers qui se tourner, quel public toucher, quelles nouvelles orientations prendre, quel partenariat créer? Est-il encore possible de rebondir ? Le jardin ne pourrait-il pas nous permettre aussi de tisser des relations entre les différents lieux de vie : écoles, centres de loisirs, maisons de retraite, hôpitaux…			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire			
Objectifs opérationnels	Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet Conforter les dynamiques partenariales sur le territoire			
Objectifs spécifiques à l'action	Organiser et mener une réflexion autour du projet actuel jardin collectif Déterminer les partenariats possibles quant à l'utilisation de cet outil d'animation envisager de nouvelles orientation quant à l'utilisation de cet espace	Public visé	Les habitants du territoire Public adulte et famille	
Présentation de l'action	Mettre en place des temps d'échanges entre les bénévoles, les adhérents et les membres du conseil d'administration, afin de déterminer ensemble les orientations prises pour conserver ou non cet espace comme outil d'animation et de création de lien social.			
Partenaires	Communauté de communes, services liés au développement durable, associations locales...			
Fonctionnement	Fréquence	RDV tous les mercredis après-midi de 14h00 à 17h00 Plus une réunion mensuelle	Durée	Indéterminée Continuité dès Janvier 2016
			Échéancier de l'action	Début 2016 réflexion et clôture du projet actuel 2017 construction d'un nouveau projet ?

<table>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">Bénévoles référents : une demi-journée par semaine sur l’ensemble de l’année
+2 journées temps forts
Salarié : Une demi-journée par semaine + deux journées temps forts</td><td>Référents</td><td>Animateur famille
Coordinateur famille</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2">Matériel de jardinage
Tondeuse
Bois
Plants et graines
Mobilier de jardin
Matériel de réunion</td><td>Lieu</td><td>Jardin collectif le clos des bourraches à Blain
Mise à disposition d'une parcelle par la Mairie de Blain.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3">Critères</td><td><u>Efficacité :</u>
Atteinte des objectifs</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td colspan="2">Le groupe a-t-il mener à bien cette réflexion ?
Des actions concrètes ont-elles été envisagées, réalisées ?
Un nouveau projet est-il né ?
Avons-nous mis un terme ou relancé le projet actuel?
Des partenariats ont-ils été envisagés ?</td></tr>
<tr><td><u>Effectivité :</u>
La façon dont on s’y prend garantie-t-elle l’atteinte des résultats et dans quelle mesure ?</td><td colspan="2">Instance d'échange, de débats, de recueil d'idées/d'envies
Mise en place d’outils
Formation des bénévoles référents
Temps d’échange et de retour avec la structure
Travail du partenariat</td></tr>
<tr><td><u>Participation</u></td><td colspan="2">Mobilisation des bénévoles
Existe-t-il une coopération (acteurs de l’association, salariés des différents secteurs, bénévoles)</td></tr>
<tr><td>Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Nombres de participants
Assiduité
Renouvellement du groupe</td></tr>
<tr><td></td><td>Impact</td><td colspan="3">Obtenir une réponse clair et adaptée quant à l'utilisation et l'entretien de cet espace</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">Plusieurs perspectives sont envisageables :
Nouveaux objectifs, nouveaux public (écoles ? Associations, CLSH ?)
Entretien par une entreprise d'insertion, afin d'utiliser cet espace comme simple outil d'animation
Travail partenarial avec des associations locales qui récupérerait la parcelle :
En cas d'arrêt de l'activité, comment travailler un éventuel partenariat avec la communauté de commune ou l'association des carottes bleues (dans l'éventualité que la parcelle lui soit attribuée pour créer de nouveaux jardins familiaux) afin de conserver peut être un espace de verdure qui serait utilisé par le centre notamment l'été... Ou bien qu'une parcelle soit attribuée aux jardiniers.</td></tr>
</table>

Fiche action n° 32 – La parent'aise et ses temps forts

Action nouvelle **Reconduction**

Analyse et Constat	De nombreux parents échangent de manière informelle lors des rencontres avec les animateurs sur des difficultés rencontrées avec leur enfants. Les sujets abordés peuvent être multiples et concerner toutes les tranches d'âges . Ex : conflits avec les ados, rythmes scolaires, rythme du sommeil, les jeux vidéos, la diversification alimentaire.... Les parents expriment un besoin d'écoute, d'échanges, d'être rassurés et de dédramatiser en toute confiance... Ils sont de plus en plus préoccupés par l'éducation de leurs enfants et les questionnements relatifs à la vie quotidienne de leur famille. Il s'agit là encore de recentrer le parent comme acteur et de valoriser ses choix et ses compétences. C'est en cela que pouvoir échanger entre parents prend tout son sens, lorsque les échanges se produisent, la prise de recul est facilitée, une forme de solidarité spontanée peut émerger . « Nous n'avons jamais appris à être parents »			
Objectifs généraux	Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner et valoriser les parents dans leur rôle éducatif Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	Rompre l'isolement, créer du lien Valoriser les compétences parentales Soutenir les parents dans leur mission Apporter un soutien professionnel	Public visé	Famille du territoire	
Présentation de l'action	Proposer un temps d'échange convivial pour aborder la vie de parents. Un groupe de paroles entre pairs pour qu'ils puissent échanger et partager leurs expériences. Nous devons faciliter l'expression de chacun et l'enrichissement mutuel. Si chaque parent se trouve en difficulté lorsqu'il est isolé, collectivement ils prennent conscience de leur force, de leur légitimité. Deux formules peuvent-être mises en place : La parent'aise : soit un groupe de paroles entre parents, sans l'intervention d'un professionnel ni thématique précise Les temps fort de la parent'aise : soit un temps d'échanges convivial entre parents mais animé par un/une psychologue avec une thématique fixée en amont.			
Partenaires	La protection maternelle infantile, le relais assistantes maternelles, le LAEP « La bulle d'air », l'école des parents et des éducateurs, la maison des bambis, la communauté de communes, les écoles des communes, le multi-accueil, les associations de parents d'élèves, les collèges, la maison des adolescents, le SESSAD Dde Nozay ... Intervenants, prestataires…			
Fonctionnement	Fréquence	Les temps forts de la parent'aise : 1 fois tous les deux mois La parent'aise une fois par mois	Durée	Reconductible chaque année
			Échéancier de l'action	2016 : continuité des temps forts, réflexion pour la remise en place des rencontres mensuelles, mise en place de temps d'échange intersecteur sur la thématique 2017 : voir perspective
Moyens	Humains	Animateur adulte/famille Coordinateur adulte/famille Intervenant	Référents	Coordinateur famille Animatrice famille
	Matériels	Audio, vidéo, jeux, livres	Lieu	Pays de Blain
Évaluation (réalisation des	Critères	**Efficacité :** Atteinte des objectifs	Ind	Rompre l'isolement, créer du lien : Richesse des échanges informels, la convivialité se mesure -t-elle et

objectifs spécifiques à l'action)			i c a t e u r s	si oui comment ? Les participants entretiennent-ils des liens en dehors de l'activité ? <u>Valoriser les compétences parentales</u> : Chaque parent peut-il s'exprimer ? Transmission, partage et échange sur les vécus et les expériences de chacun ? Analyse de l'écoute active et le co-conseil. Comment est-elle garantie, mise en place et valorisé ? Comment le parent est rendu acteur au sein de l'activité ? <u>Soutenir les parents dans leur mission :</u> Sommes-nous en capacité de réorienter ? Comment procéder ? <u>Apporter un soutien professionnel</u> : Mise en place d'intervention de professionnels Diversification des outils proposés : débats, groupe de paroles, théâtre forum..
		<u>Effectivité :</u> La façon dont on s'y prend garantie-t-elle l'atteinte des résultats et dans quelle mesure ?		Des outils ont-ils créer pour favoriser l'implication des parents? Evaluation du fonctionnement des séances
		<u>Opportunité :</u> Pertinence au regard du contexte institutionnel et territorial		Lien avec le diagnostic et les attentes du territoire Le réseau des acteurs de la parentalité: vie du groupe, création d'un temps fort, partenariat... Lien avec le REAPP et les orientations de la CAF
		<u>Adaptabilité:</u> Adaptation en cours de déroulement		Le projet est-il flexible? Permet-il de s'adapter et dans quel mesure? Evolution de fonctionnement?
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nbre de participants, fréquence de la participation, etc	
		Impact	Garantie le développement d'un service parentalité sur le territoire Développement du partenariat avec le réseau des acteurs de la parentalité. Développement d'action intra-secteur au sein du CSC	
Perspective et développement	Il est nécessaire de travailler la notion de parentalité de manière globale sur le CSC, en effet chaque secteur peut-être concerné par cette thématique. Le secteur jeunesse via le contact avec les jeunes et leurs parents respectifs, le lien qu'il entretient avec les établissement scolaires.... Le secteur vie associative via les associations du territoire en lien avec cette thématique (ex : associations de parents d'élèves) Il faut mutualiser les ressources (humaines) au profit d'actions transversales autour de la thématique de la parentalité. Par exemple rassembler les jeunes et leurs parents autour d'actions communes pour favoriser le lien, l'échange, la médiation.. .Nous permettre de rebondir collectivement aux propos et attentes recueillis auprès des jeunes (dans leurs lieux de vie) et des parents. Pour cela il faudra : => Prendre en compte de manière globale la notion de parentalité => Travailler en inter-secteur sur des actions communes => Instaurer des temps d'échanges pour mutualiser les constats et répondre de manière plus globale aux attentes.			

Fiche action n° 33 – Matin malin

Action nouvelle **Reconduction**

Analyse et Constat	**« Faire grandir vite », « vivre vite », notre quotidien d'adulte nous permet-il d'offrir un espace-temps régit par le rythme de l'enfant ?**Cette action s'appuie sur des constats et des propositions faites par des habitants qui participent aux activités du centre. Des parents désireux de passer du temps avec leurs enfants et de pouvoir rencontrer d'autres parents. La création d'un lieu d'accueil enfants/parents « la bulle d'air » sur le territoire a soulevé des besoins importants en terme de parentalité et démontré, que les parents sont soucieux de pouvoir partager des temps ludiques avec leurs enfants. De plus l'ensemble des acteurs de la parentalité du territoire identifient plusieurs familles isolées avec des enfants en bas âge. Au regard des actions déjà existantes sur le territoire (La bulle d'air, atelier du RAM...,) les parents montrent une réelle volonté d'être acteurs d'un projet parentalité. (réflexion, propositions d'idées, co-construction...)« Créer du lien, de la convivialité, se retrouver entre parents sans être juger ». « Prendre le temps avec son enfant »« Utiliser le collectif et la motivation générale pour faire des activités qu'on ne ferait pas forcément à la maison »« Rompre l'isolement »			
Objectifs généraux	Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner et valoriser les parents dans leur rôle éducatif Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	- Favoriser la co-construction et rendre acteur le parent et l'enfant - Susciter la participation des parents et valoriser les compétences individuelles au profit du collectif. - Renforcer les liens familiaux - Créer du lien avec les différents acteurs, rompre l'isolement des familles (parents, grands-parents...) : - Prendre en compte la complexité de notre territoire et plus particulièrement les difficultés de mobilité	Public visé	Parents/grands-parents accompagnés de leurs enfants ou petits-enfants âgés de 0 à 3 ans.	
Présentation de l'action	Il s'agit de proposer un temps d'échange, de rencontres, de partages et de découvertes pour le parent et son enfant autour d'une activité d'éveil, de jeux ou de loisirs. Un atelier où chacun peut aller à son propre rythme et où la convivialité est motrice de création du lien social. Une démarche participative s'appuyant sur les compétences des parents/adultes et des enfants tout en favorisant la confiance grâce à un lieu neutre propice au dialogue.			
Partenaires	La protection maternelle infantile, le relais assistantes maternelles, le LAEP « La bulle d'air », l'école des parents et des éducateurs, la maison des bambis, la communauté de communes, les écoles des communes, le multi-accueil, les associations de parents d'élèves, Structures culturelles ou de loisirs : piscine, médiathèque, ludothèque … Intervenants, prestataires…			
Fonctionnement	Fréquence	Tous les 15 jours hors période de vacances scolaires	Durée	Indéfinie
			Échéancier de l'action	De septembre à Juillet Goûter bilan et évaluation en juin
Moyens	Humains	1 animateur du secteur famille+ Implication des parents	Référents	Animateur famille Coordinateur famille
	Matériels	Matériel d'éveil Matériel créatif Matériel de motricité Jeux, livres... Mobilier adapté aux petits...	Lieu	Manque un lieu adapté Sur le territoire d'intervention du CSC
Évaluation (réalisation des	Critères	**Efficacité :** Atteinte des objectifs	I n	Favoriser la co-construction et rendre acteur le parent et l'enfant : Les parents sont-ils impliqués dans le choix et

objectifs spécifiques à l'action)			d i c a t e u r s	l'organisation des actions ? Comment sont recueillis les attentes et les envies des participants ? Existe-t-il une instance ou un temps dédié à la réflexion et tremplin aux initiatives ? Mutualisation des compétences des ressources et des savoirs (entre parents/enfants, parents/parents, parents/animatrice). Renforcer les liens familiaux : Quelle place est données à l'intergénérationnel ? De nouveaux modes de relations (parents/enfants) sont-ils créés grâce aux activités proposées. Créer du lien avec les différents acteurs, rompre l'isolement des familles (parents, grands-parents...) : Quelle place prennent la convivialité et les échanges informels entre parents ? Matin malin est-il un espace de socialisation pour tous, petits et grands? Faciliter l'accès aux loisirs pour tous : Mixité du groupe, activité et tarifs abordables pour tous. Prendre en compte la complexité de notre territoire et plus particulièrement les difficultésde mobilité Participation et investissement du CSC dans une dynamique de réseau et de partenariat.
		Effectivité : La façon dont on s'y prend garantie-t-elle l'atteinte des résultats et dans quelle mesure ?		Des outils ont-ils créer pour favoriser l'implication des parents? Evaluation du fonctionnement des séances
		Opportunité : Pertinence au regard du contexte institutionnel et territorial		Lien avec le diagnostic et les attentes du territoire Le réseau des acteurs de la parentalité: vie du groupe, création d'un temps fort, partenariat... Lien avec le REAPP et les orientations de la CAF
		Adaptabilité: Adaptation en cours de déroulement		Le projet est-il flexible? Permet-il de s'adapter et dans quel mesure? Evolution de fonctionnement?
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Nombres de participants Assiduité Renouvellement du groupe	
		Impact	Garantie le développement d'un service parentalité sur le territoire Développement du partenariat avec le réseau des acteurs de la parentalité	
Perspective et développement	Travail important autour de la dynamique de réseau, impulser, organiser, participer à la mise en place d'un temps fort autour de la parentalité sur le territoire (sur une semaine, un week-end...) Répondre à la demande du public d'augmenter la fréquence de l'atelier : une fois par semaine ? Important travail de communication auprès des partenaires et des familles du territoire Accentuer le travail des outils d'implication des parents....création d'espaces de rencontres pour partager les idées... Prévoir des temps de formation : liés à l'éveil de l'enfant, l'accompagnement des parents Renforcer le partenariat, la mise en place d'actions avec intervenants : massage bébé, contes,... Créer de l'assiduité dans la mise en place d'ateliers parents/enfants (atelier graine de petits curieux) pour une tranche d'âge plus élevées sur les vacances scolaires (1 RDV par vacances scolaires)			

Fiche action n° 34 – Réseau femmes

Action nouvelle **Reconduction**

Analyse et Constat	Le Réseau Femmes existe depuis 2008. Il est né des constats suivants : – Des groupes de femmes dispersés sur le nord du Département de Loire Atlantique qui ne se connaissent pas entre eux – Chacun de ces groupes mène des actions de dynamisation, de rupture de l'isolement, de renforcement des liens entre leurs participantes, d'accès à la culture… Ces problématiques sont relativement fortes sur le secteur où ces groupes sont implantés puisqu'ils se situent tous en milieu rural. – Le territoire (les autres acteurs) ne connaît pas forcément les actions conduites par ces groupes, et on note un manque d'inter-connaissance			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers de nouvelles compétences Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Favoriser des espaces d'échanges et de rencontres entre les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	– Le renforcement, la valorisation des membres du réseau en portant des actions communes où chacune peut prendre une place – Le renforcement et la valorisation des femmes du réseau en mettant en œuvre des espaces d'expérimentations où les femmes vont oser être, faire, s'impliquer, prendre une place, avec une dimension d'émancipation et de citoyenneté - L'accompagnement de l'implication et de l'engagement des femmes du réseau dans la réalisation de projets communs – La dimension d'ouverture vers ce que l'on ne connaît pas avec la volonté de montrer ce qui a été réalisé et de le mettre en valeur – La réalisation d'une dynamique territoriale laissant de la place aux femmes en questionnant l'égalité hommes/femmes, les discriminations à l'œuvre sur le territoire (accès à la culture, mobilité des femmes, accès à l'emploi, violences faites aux femmes) –	Public visé	Les habitantes du territoire	
Présentation de l'action	Ce groupe est composé de femmes de tous âges, (de 20 à 85 ans) de différentes structures et associations *(Femmes et vie Locale de la région de Guémené-Penfao - Le CSC Tempo de Blain - Le pôle développement local de la Délégation de la solidarité Blain -Châteaubriant)*. Il réunit les femmes qui sont rattachées à ces groupes et les manifestations internes au réseau peuvent réunir jusqu'à 80 femmes. Tempo, à travers 3 bénévoles et l'animatrice famille, contribue a animer ce réseau en participant au groupe projet composé de représentantes de chacune des structures du Réseau.			
Partenaires	Conseil général, communes, associations locales, prestataires...			
	Fréquence	Une réunion du groupe projet tout	Durée	Indéfinie

<table>
<tr><td>Fonctionnement</td><td></td><td colspan="2">les deux mois, hors organisation de temps forts</td><td>Échéancier de l'action</td><td>Fonctionnement sur l'année complète
Jan – sept 2016 : présence aux réunions
A partir de septembre 2016 : soutien aux adhérents de Tempo à travers des échanges ponctuels</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">35h / an la première année (concentrées autour de temps forts)</td><td>Référents</td><td>– Coordinateur famille
– Animateur famille
– Bénévoles</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2">Minibus, matériel informatique</td><td>Lieu</td><td>Territoire d'intervention des associations du réseau</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3">Critères</td><td>Participation</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td>Mobilisation des bénévoles du CSC
Nombre de personnes participants aux temps fort du réseau et aux réunion du groupe projet</td></tr>
<tr><td>Efficacité</td><td>Les objectifs sont-ils atteints ?
En terme de valorisation des membres du réseau, dynamique de réseau, d'ouverture culturelle</td></tr>
<tr><td>Partenariat</td><td>Qui sont les acteurs mobilisés ? Comment s'investissent-ils ?</td></tr>
<tr><td>Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="2">Nbre de participants, fréquence de la participation,</td></tr>
<tr><td></td><td>Impact</td><td colspan="2">Développement de partenariats…
Dynamique de réseau, animation de la vie locale, lutte contre la discrimination homme/femme</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">Maintien du lien avec le projet tricot du CSC.
Lien privilégié avec le secteur vie associative (formation montage vidéo, atelier informatique, médiation de groupe...) en terme de perspective il pourrait être envisagé un rattachement à ce secteur.</td></tr>
</table>

Fiche action n° 35 – Loiz'vacs

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Les vacances sont un droit, auquel l'accès n'est pas garanti pour chacun. Un travail en réseau des acteurs sociaux (assistants sociaux du Département, caf, CCAS, associations caritatives...) a permis de faire apparaître en 2008 une problématique autour des vacances. Un projet partenarial a donc été mis en place, porté par le Csc Tempo. La question des vacances permet d'aborder d'autres problématiques familiales : le rapport au temps, à la parentalité, au budget familial.			
Objectifs généraux	Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins Faire face au sentiment d'isolement Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire			
Objectifs opérationnels	Accompagner et valoriser les parents dans leur rôle éducatif Favoriser les espaces d'ouverture culturelle Accompagner les familles dans l'organisation de leurs loisirs Favoriser des espaces d'échange et de rencontre entre les habitants Accompagner chacun vers de nouvelles compétences			
Objectifs spécifiques à l'action	- Travailler l'autonomie par le développement des compétences personnelles - Favoriser la rencontre et la création de liens - Travailler collectivement les questions de parentalité	Public visé	Public connaissant des freins dans l'organisation de vacances et de loisirs	
Présentation de l'action	1. Une mobilisation appuyée sur les partenaires, vers des personnes repérées par les cteurs sociaux 2. Une réunion mensuelle destinée à penser collectivement l'organisation de ses vacances. Choix partagés en famille de son projet de vacances, décisions quant au moyen de transport, à l'organisation de la vie quotidienne sur place... 3. Possibilité pour les ménages de déposer mensuellement une épargne au Csc Tempo, reversée en fin d'année (juin) 4. Un ou deux entretiens individuels avec un travailleur social pour évaluer les nécessités d'aides financières 5. Utilisation des outils d'aide financière (cf « outil financiers ») 6. Organisation d'une sortie de loisirs en famille 7. Actions d'autofinancement			
Partenaires	Coordination et animation : Caf, Conseil départemental Soutien : groupe ressource (acteur sociaux cités).			
Fonctionnement	Fréquence	Une à deux rencontres par mois	Durée	Une année reconductible à souhait
			Échéancier de l'action	Septembre – Décembre : accompagnement au choix partagé du projet familal. Janvier – Juin : préparation au départ Février – Mars : rencontres individuelles de la conseillère Caf ou de l'assistante social Juin : organisation d'une sortie en groupe Juillet Aout : départs des vacanciers Septembre : bilan Toute l'année : actions d'autofinancement,

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>épargne bonifiée</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">un animateur du CSC Tempo, un conseiller Caf et un assistant social du Département</td><td>Référents</td><td>Coordinateur famille
Animateur famille</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2">Paperboard, vélédas, consommables bureautiques, videoprojecteur, écran, alimentation</td><td>Lieu</td><td>Csc Tempo Blain, local</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3">Critères</td><td>Efficacité</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td colspan="2">Nombre de familles parties en vacances</td></tr>
<tr><td>Pertinence</td><td colspan="2">Nombre et nature d'échanges autour de la parentalité : séances dédiées au thème ?</td></tr>
<tr><td>Efficacité</td><td colspan="2">Évolution de liens sociaux au long de l'année</td></tr>
<tr><td>Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Entre 10 et 15 ménages (avec ou sans enfant)</td></tr>
<tr><td></td><td>Impact</td><td colspan="3">Renforcement du partenariat avec les acteurs sociaux du territoire. Renforcement des liens inter-CCAS par la construction d'un projet en commun et la nécessité de se doter d'outils communs.
Implication du CSC dans un réseau départemental.</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">Le projet Loiz'vacs peut faire apparaître un besoin d'épargne non bonifiée pour les anciens participants, donnant lieu à une réflexion au sein du centre sur l'opportunité de penser une telle action.
Une plus forte implication des vacanciers ou anciens vacanciers dans la construction du projet pourrait renforcer leur pouvoir d'agir.
Des projets de départs collectifs peuvent émerger du projet Loiz'vacs.</td></tr>
</table>

Fiche action n° 36 – Pause café

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Un besoin d'accueil convivial est souvent exprimé au sein du centre. Les groupes des sorties et activités crée une dynamique forte, avec une demande de s'impliquer dans les actions du Csc. Un animateur leur propose de mettre en place un temps d'accueil, une tisannerie gérée par des bénévoles. Depuis peu, ce groupe se réunit tous les jeudis après-midi, et deux bénévoles, en rotation, préparent, animent et rangent l'espace dédié.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiative des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers de nouvelles compétences Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Accueillir de manière bienveillante les habitants Favoriser les espaces d'échange et de rencontre entre les habitants Favoriser les espaces d'ouverture culturelle			
Objectifs spécifiques à l'action	Créer un espace-temps repère d'accueil, de convivialité et de lien avec la vie du centre Permettre à des adhérents de s'investir dans une action Laisser libre cours aux envies (jeux de société, discussion, lecture...)	Public visé	Adultes et familles	
Présentation de l'action	Chaque jeudi après-midi, un binôme différent de bénévoles viennent à 14h30 pour faire du café et installer la salle. À 15h, la pause café ouvre ses portes. Les adhérents viennent y boire un café, partager un gâteau amené éventuellement par l'un d'eux, discuter en toute simplicité. Les consommations sont à prix libre,, le budget de l'action est affiché dans la salle. Si la démarche a été lancée par un animateur, en concertation avec un groupe d'habitants, l'objectif est que ceux-ci s'approprient l'action peu à peu. Les animateurs trouvent ici un espace privilégié de rencontre avec les adhérents, pour transmettre ou recevoir de l'information.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Hebdomadaire	Durée	Indéterminée
			Échéancier de l'action	De septembre à juin, chaque année
Moyens	Humains	2 animateurs et des bénévoles	Référents	Coordinateur famille Animateur famille
	Matériels	Mobilier adapté Alimentation : thé, café...	Lieu	Salle conviviale, CSC Tempo Blain
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Effectivité	Indicateurs	Place laissée aux adhérents pour prendre les décisions sur cet espace.
		Efficacité		Qualité de l'accueil : les personnes nouvelles ne restent pas seules et sont sollicitées
		Efficacité		Évolution de l'autonomie : sur les aspects budgétaires et logistiques, les bénévoles gagnent peu à peu en autonomie.
		Efficacité		Évolution de liens sociaux au long de l'année
	Les résultats attendus	Quantitatifs	15 participants par séance, entre 20 et 30 sur l'année.	

		Impact	Une réponse construite à un besoin exprimé d'accueil atténue les demandes au long de la semaine. Les adhérents ont un espace-temps repéré pour faire découvrir le centre à d'autres personnes. Les animateurs ont un support supplémentaire pour communiquer avec des adhérents.
Perspective et développement	La pause café pourrait devenir un espace très approprié par des bénévoles qui gagneraient ainsi en autonomie dans leur projet. La communication « bouche à oreille » avec les adhérents pourra en être facilitée. Le projet peut, s'il rencontre son public, apporter une réponse à de nombreux habitants, mais cela nécessitera une adaptation en termes de locaux : la salle conviviale ne peut accueillir un trop grand nombre de personnes.		

Fiche action n° 37 – Sorties et activités

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Action menée depuis la création du secteur, selon des modalités différentes au long du temps. Un besoin de lever les freins sociaux et matériels, ainsi que de proposer une action solidaire pousse des habitants à fréquenter les sorties et la réunion des sorties.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiative des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins			
Objectifs opérationnels	Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Prendre en compte les difficultés de déplacement sur le territoire Favoriser les espaces d'échange et de rencontre entre les habitants Accompagner et valoriser les parents dans leur rôle éducatif Favoriser les espaces d'ouverture culturelles Accompagner les familles dans l'organisation de leurs loisirs			
Objectifs spécifiques à l'action	Créer des temps de rencontre, d'échange et de convivialité Favoriser la découverte culturelle Soutenir les initiatives d'habitants (soutien technique et de dynamique de groupe, espace) Favoriser le lien intergénérationnel	Public visé	Adultes et familles	
Présentation de l'action	Accompagner un groupe dans l'organisation de sorties et activités ; – une réunion mensuelle de prise de décision et d'organisation (pose de dates, choix des lieux, détails logistiques, recherche partagée d'informations...) – une communication des sorties proposées – une gestion administrative : réservations de prestation, inscriptions, organisation logistique (minibus, salles...) – un accompagnement lors de la sortie ou activité (gestion du rythme, dynamique de groupe) – Échéancier : environ quatre propositions par petites vacances. Période forte en été. Préparation de l'été dès le mois d'avril.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	3 à 4 sorties ou activités à chaque petites vacances, 2 ou trois par semaine durant l'été.	Durée	Indéterminée
			Échéancier de l'action	À partir de janvier 2016 : réflexion – organisation – réalisation - bilan
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	Coordinateur famille Animateur famille
	Matériels	Minibus Petit outillage et consommables de loisirs créatifs Budget d'achats de prestation	Lieu	Réunions adhérents et activités : CSC Tempo, équipements du territoire Sorties : département
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicateur	Rapport quantitatif entre nombres de participants aux sorties et activités et nombre de participants aux réunion d'organisation
		Adaptabilité		Changements intervenus au cours du projet pour s'adapter aux besoins du public et respecter les décision des adhérents concernés
		Efficacité		Évolution de liens sociaux au long de l'année

		Efficacité	s	Variété des types de sorties et activités choisies et réalisées au cours du projet : l'ouverture culturelle est favorisée
	Les résultats attendus	Quantitatifs	Entre 6 et 20 participants à chaque proposition Entre 20 et 30 participants sur l'année	
		Impact	La mise en place de sorties et activités est le point le plus commun des centres sociaux, les partenaires attendent le CSC sur ces propositions. Une bonne visibilité et une confiance en résulte.	
Perspective et développement	Le CSC Tempo peut renforcer son rôle de carrefour des informations, et créer un meilleur lien entre les initiatives culturelles du territoire et les adhérents. Un outil de référencement des propositions, alimenté par les animateurs et les adhérents, pourrait remplir cette fonction. Les sorties en autonomie peuvent continuer de se développer, multipliant ainsi les propositions faites aux adhérents. De nouveaux partenariats avec d'autres associations pourraient voir le jour pour des sorties ponctuelles, avec plus de participants, favorisant ainsi la rencontre entre des publics de différentes structures, aux cultures et profils socioculturels différents...			

Fiche action n° 38 – Soutien aux projets d'habitants

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Des adhérents sollicitent régulièrement le Csc pour être accompagner dans un projet qui leur tient à cœur. Il peut s'agir d'un nouvel atelier régulier, d'un départ collectif en séjour... Ces projets rencontrent des freins logistiques et nécessitent de trouver d'autres personnes intéressées.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiative des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement Favoriser les formes d'implication et d'expression citoyenne des habitants			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Permettre de se révéler et de faire reconnaître ses talents Favoriser les espaces d'échange et de rencontre entre les habitants Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	Soutenir les initiatives d'habitants Proposer des outils clairs à disposition des porteurs de projets		Public visé	Adultes
Présentation de l'action	Le soutien consiste en une démarche de recueil des envie et des idées et un accompagnement de projet par un professionnel. Les aides peuvent être liées à la stratégie de projet, à la dimension partenariale, à la communication... Outils envisagés : - grille d'entretien destinées à formuler une idée de projet individuelle ou collective - pise de décision sur le niveau d'accompagnement auquel le CSC s'engage - accompagnement, le cas échéant, d'un porteur seul de projet pour rendre celui-ci collectif - mise en relation, proposition de pistes de partenariats - mise à disposition de matériel, d'outils numériques d'espace... - formation de bénévoles sur des aspects techniques (outils de communication..) ou pédagogiques (penser un accueil, une séance...) - outils logistiques ou de secrétariats : budget alloué, achats, comptabilité, gestion des inscriptions...			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	Action permanente	Durée	Durée indéterminée
			Échéancier de l'action	Janvier – Juin 2016 : réflexion À partir de juin 2016 : organisation réalisation bilan
Moyens	Humains	Bénévoles et salariés	Référents	Coordinateur famille Animateur famille
	Matériels	Matériel audio/video/numérique Matériel d'édition d'outils de communication	Lieu	CSC Tempo
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Efficience	Indicateurs	Nombre de projets accompagnés
		Lisibilité		Le public et les partenaires connaissent la démarche et son fonctionnement
		Efficacité		Les projets accompagnés trouvent les leviers nécessaires à leur déroulement
	Les résultats	Quantitatifs		

	attendus		
		Impact	Évolution de la dépendance des porteurs de projets à l'animateur, renforcement du pouvoir d'agir. Lien entre ce projet et l'action « parcours de bénévoles ».
Perspective et développement	Après un temps de mise en œuvre et d'expérimentation, une approche de formation de bénévoles à l'accompagnement de projet pourrait être envisagée.		

Fiche action n° 39 – Formation des bénévoles

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Il n'existe pas d'offre locale de formation des bénévoles associatifs et la mobilité reste un frein pour la participation aux offres existantes sur le département. Des besoins liés à la gouvernance associative et d'autres, plus techniques notamment en rapport avec les compétences numériques, ont été exprimés lors des différentes phases du diagnostic. L'expérience des formations aux « usages numériques associatifs » menée depuis 2012 a montré qu'une association sur deux devient adhérente au CSC Tempo par cette entrée. La mission d'accueil et d'information des associations départementale (MAIA), qui pilote le réseau des PAVA, met l'accent sur le rôle formateur des points d'appui à la vie associative.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet			
Objectifs spécifiques à l'action	- consolider les formations aux « usages numériques ». - développer une offre complémentaire de formations à la gouvernance associative.	Public visé	Bénévoles associatifs du territoire dont gouvernants associatifs	
Présentation de l'action	- volet formation aux « usages numériques associatifs » : voir appel à projet FDVA 2016 - volet formation à la « gouvernance associative » : expériences à construire en lien avec la commission vie associative en 2016. <u>Remarque :</u> cette action pourrait être construite en cohérence avec l'action « parcours de bénévole »			
Partenaires	- CRIB, MAIA, collectif « éducation populaire », DRJCS			
Fonctionnement	Fréquence	1 1/2 journées d'animation formation par mois pour le volet « usages numériques » 1 1/2 journées d'animation formation par mois pour le « gouvernance associative ». (à partir de 2017)	Durée	1 an reconductible en fonction des bilans
			Échéancier de l'action	- janvier 2016 : réflexion/organisation - février 2016/janvier 2017 : réalisation - février 2017 : bilan (lié à l'appel à projet FDVA)
Moyens	Humains	- animateur espace numériques - intervenant(s) en fonction des modules et compétences requises	Référents	- animateur/coordinateur ERN - animateur/coordinateur vie associative
	Matériels	Matériel informatique, VP, bureautique	Lieu	ERN CSC Tempo, autres lieux mutualisés sur le territoire
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation, coopération	Indicate	- combien de bénévoles associatifs du Pays de Blain mobilisés. - combien de bénévoles du CSC Tempo mobilisés.
		Adaptabilité		- réponse(s) à des besoins identifiés en cours de projet.

			- 6 bénévoles minimum pour chaque modules de formation.
	Les résultats attendus	Quantitatifs	- équilibre entre les bénévoles associatifs des 4 communes.
		Impact	- création d'une offre de formation locale des bénévoles associatifs. - rencontres entre bénévoles associatifs et partenariats noués.
Perspective et développement	Si l'action de formation aux « usages numériques associatifs » peut être reconduite dès 2016, celle concernant la « gouvernance associative » devra être construite avec le concours de la commission vie associative (réflexion et organisation courant 2016) pour pouvoir répondre à un appel à projet du FDVA en février 2017. Néanmoins, des expériences, évoquées en commission pourraient être menées en 2016 - interventions ponctuelles, soirées d'échanges et de débats – afin de mieux cibler les besoins des associations du territoire.		

Fiche action n° 40 – Services aux associations adhérentes

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	- le prêt de matériel et du minibus constitue la seconde porte d'entrée pour les associations qui adhèrent au CSC depuis 2013. - le CSC dispose de ressources matérielles qui font défaut à beaucoup d'associations du territoire qui n'ont pas la capacité de s'équiper pour des besoins ponctuels. - les nouvelles associations sur le territoire ne disposent pas d'un réseau leur permettant de faire des économies de moyens. - les services liés au PAVA (formations, informations, accompagnement) feront l'objet d'une fiche spécifique.				
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Faire face au sentiment d'isolement				
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Conforter les dynamiques partenariales sur le territoire Accueillir de manière bienveillante les habitants				
Objectifs spécifiques à l'action	- accompagner les bénévoles dans leur(s) projet(s) et leur(s) action(s). - développer la solidarité entre les associations du territoire.	Public visé	associations disposant de peu de moyens, dans un esprit de partage et de solidarité.		
Présentation de l'action	- affiner la liste des matériels disponibles au regard des bilans depuis 2013. - mettre à plat les procédures d'emprunt et modifier, si nécessaire, les conventions de prêt existantes. - inciter les associations propriétaires de matériels à en fournir la liste ainsi que les conditions de prêt et/ou de location. Le CSC pourrait diffuser ces listes de ressources via son site internet. - envisager un accompagnement à l'usage de certains types de matériels. - tous les services (édition et photocopies, prêt de matériels, prêt du minibus) doivent être soumis à une adhésion associative au CSC Tempo.				
Partenaires	CSC, associations propriétaires de matériels, comités des fêtes, collectivités locales.				
Fonctionnement	Fréquence	- 4 conventions signées par mois en moyenne - 1 édition / semaine en moyenne	Durée	À l'année, reconductible	
			Échéancier de l'action	2016 : réflexion – organisation – réalisation – bilan	
Moyens	Humains	1 ½ journée / semaine + 1h sur le poste accueil / semaine	Référents	- animateur/coordinateur vie associative - accueil	
	Matériels	- matériel audiovisuel - matériel de camping - minibus	Lieu	CSC Tempo de Blain, lieux de stockage mutualisés	
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Équité	Indicateurs	- les services s'adressent aux associations des 4 communes.	
		Communication		- le CSC est identifié comme lieu de ressource.	
	Les résultats	Quantitatifs	Nombre d'associations prenant une adhésion		

	attendus		associative
		Impact	Reconnaissance du CSC Tempo en tant que ressource pour les associations du territoire, prise de contact avec de nouvelles associations (et éventuellement adhésions associatives)
Perspective et développement	- création d'une plate-forme regroupant les ressources territoriales sur le site csctempo.fr - mutualisation intercommunale à travailler avec le Pays de Blain		

Fiche action vie associative n° 41 – Petits déjeuners des bénévoles

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Après un an de fonctionnement, les bénévoles impliqués dans la commission vie associative ont souhaité produire une action en direction des associations et bénévoles du territoire du Pays de Blain avec comme idée première de « favoriser des moments de convivialité », d'échanges et de rencontres au-delà du « soutien à la vie associative, basé essentiellement sur un ensemble de services depuis 2012. Après une première expérience en 2014 est apparue la question suivante : « Que pouvons nous construire pour développer une culture commune, voire tout simplement des objectifs communs» avec les associations adhérentes ? Plusieurs enjeux ont été repérés : - animer des rencontres en fonction de préoccupations bénévoles, - faire connaître des expériences et valoriser son expérience, - connaître les grandes préoccupations associatives ici et ailleurs, - donner des informations associatives régulières, - connaître des expériences et le milieu associatif extérieur à la communauté de communes... Le diagnostic social sur le Pays de Blain fait état d'un manque d'espaces d'échanges et de rencontres pour les bénévoles sur le territoire. L'expérience menée par le CSC Tempo a constitué un premier pas dans cette direction.
Objectifs généraux	Faire face au sentiment d'isolement Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire
Objectifs opérationnels	Accueillir de manière bienveillante les habitants Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent Conforter les dynamiques partenariales sur le territoire

Objectifs spécifiques à l'action	- pérenniser une parole associative au sein du CSC Tempo - améliorer les capacités à agir des bénévoles et de leurs associations	Public visé	bénévoles et gouvernants des associations adhérentes au CSC Tempo
Présentation de l'action	L'action se concrétise par la construction d'un moment d'échanges convivial avec les bénévoles des associations adhérentes autour d'un petit déjeuner		
Partenaires			

Fonctionnement	Fréquence	4 petits déjeuners par an	Durée	reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation en commission vie associative réalisation le samedi matin – bilan annuel en juin
Moyens	Humains	Coordinateur vie associative et bénévoles	Référents	- commission vie associatives - animateur vie associative
	Matériels	- salle conviviale - matériel pour petit déjeuner	Lieu	CSC Tempo Blain et autres lieux du Pays de Blain

<table>
<tr><td rowspan="5">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3">Critères</td><td>Participation</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td>- mobilisation des bénévoles associatifs du territoire
- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo (membres de la commission vie associative)</td></tr>
<tr><td>Adaptabilité</td><td>- modification de l'action en cours de projet.</td></tr>
<tr><td>Conformité</td><td>- correspond ou non aux orientations générales de la structure.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="2">- fréquentation par les associations du territoire
- nombres de bénévoles impliqués</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="2">- partenariats inter-associatifs
- créations et co-construction inter-associatives</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="4">- étendre les petits déjeuners à l'ensemble des associations du Pays de Blain
- décentraliser les petits déjeuners
- renforcer le caractère intercommunal des temps d'échanges entre bénévoles</td></tr>
</table>

Fiche action vie associative n° 42 – Point d'appui à la vie associative (PAVA)				
Action nouvelle ☐ Reconduction ☒				
Analyse et Constat	Le PAVA place le CSC Tempo en tant que structure d'accueil et d'information des bénévoles associatifs du territoire. Ce label d'état définit le CSC comme structure intermédiaire et complémentaire des services communaux d'une part et des centres de ressources et d'information des associations (CRIB). Le PAVA s'est structuré progressivement au sein de Tempo. Il comprend : – l'accueil et l'accompagnement des associations ou des particuliers souhaitant créer une association, sur rendez-vous. – un espace de documentation pour les associations avec l'appui des ressources du CRIB porté par la FAL 44 installé dans l'Espace Numérique. – la mise à disposition de la revue Association Mode d'Emploi en consultation. – une session « associations » sur chaque ordinateur de l'espace numérique comprenant un accès rapide à de nombreuses ressources. L'accompagnement spécifique du PAVA s'est effectué autour de plusieurs thématiques : – la création d'association, – l'aide administrative (statuts, préparation d'une AG...), – l'accompagnement autour du bilan d'activité, – la gestion comptable. Bien que l'activité du PAVA reste relativement marginale au sein du secteur vie associative, elle concerne aussi des associations au delà du territoire intercommunal.			
Objectifs généraux	Favoriser la prise d'initiatives des habitants, acteurs de leurs projets et du territoire Faire face au sentiment d'isolement			
Objectifs opérationnels	Accompagner chacun vers des nouvelles compétences Accueillir de manière bienveillante les habitants			
Objectifs spécifiques à l'action	- accompagner les associations dans leur gestion administrative, liée à l'emploi et la gouvernance.	Public visé	Bénévoles et gouvernants associatifs du territoire, associations	
Présentation de l'action	La convention signée en 2013 entre le CSC Tempo et la DDCS accordant le label PAVA fait état de la finalité du label : « Renforcer l'aide aux associations en matière d'information, d'accompagnement et de conseils aux bénévoles, notamment dans leurs démarches administratives. » Concrètement, cela se traduit pour l'animateur vie associativ par : - des rendez-vous avec des bénévoles et gouvernants associatifs dans l'espace public numérique, - des entretiens téléphoniques et par mail, - le maintien d'un espace d'information dans l'EPN à Blain, - le maintien des sessions « bénévolat » dans l'EPN de Blain, - une veille sur la thématique de la vie associative, - des formations de bénévoles. (cf fiche « Formation des bénévoles ») - la participation au deux rencontres annuelles de la Mission d'Accueil et d'Information des Associations (service de l'État)			
Partenaires	MAIA, réseau des PAVA...			
Fonctionnement	Fréquence	Hebdomadaire	Durée	2016, reconductible
			Échéancier de l'action	réflexion – organisation – réalisation – bilan

<table>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">- veille et espace d'information : ½ journée / mois
- RDV PAVA : ½ journée /mois</td><td>Référents</td><td>- animateur vie associative
- membres de la commission vie associative</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2">PC de l'espace numérique public
téléphone</td><td>Lieu</td><td>- locaux de Blain
- autres locaux mutualisés</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="2">Critères</td><td>Efficacité</td><td rowspan="3">Indicateurs</td><td colspan="2">- quantité d'associations touchées sur le territoire et hors territoire du Pays de Blain</td></tr>
<tr><td>Conformité</td><td colspan="2">- correspond ou non aux orientations générales du projet social</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="2">- nombre de RDV avec des associations du territoire élargi
- nombre d'accompagnement</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="2">- reconnaissance du CSC Tempo en tant que structure ressource et relai pour les associations.</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">- développement, veille et communication autour du la label et de ses ressources
- structurer le lien avec la fiche action « Formation des bénévoles » et « Parcours de bénévoles »</td></tr>
</table>

Fiche action n° 43 – Animation de la rubrique « associations » csctempo.fr

Action nouvelle ☐ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat				
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	- améliorer la visibilité des activités du secteur - faire de la rubrique « associations » un point de référence pour les associations du Pays de Blain - utiliser le site comme support de la commission vie associative		Public visé	- membres de la commission vie associative pour les publications - habitants et associations du Pays de Blain pour la cible de diffusion
Présentation de l'action	Tous les membres de la commission Vie Associative son administrateurs de la rubrique Associations. A ce titre, ils peuvent rédiger, proposer et/ou publier des articles. Les administrateurs de la rubriques doivent participer à la modération des articles et des commentaires avant leurs publications. **Sous-rubriques publiées:** Actualités Associatives : articles sur l'activité associative et de ses acteurs locaux, départementaux, régionaux et nationaux, sur les textes législatifs et réglementaires, les livres, rapports, études, conférences et débats sur le mouvement associatif. Agendas Associatifs : 1 article par événement associatif (associations adhérentes) sous la forme « Blog ». PAVA : description et actualités du Point d'Appui à la Vie Associative. Services : description des services et téléchargements des documents afférents. Formations : initiations et formations des bénévoles et dirigeants associatifs du territoire construites et animées par le CSC Tempo (FDVA 2014), propositions externes (FAL44, Fédération CSX) et autres propositions de formations.			
Partenaires	Pays de Blain et communes du Pays de Blain via les agents administratifs liés à la vie associative et à la communication			
Fonctionnement	Fréquence	- la publication des articles dépend de l'actualité associative et des agendas des associations adhérentes du centre socioculturel Tempo, mais aussi de la volonté et de la capacité des rédacteurs à produire des contenus.	Durée	A l'année, reconductible
			Échéancier de l'action	Janvier 2016 :réflexion – organisation – 2016 : réalisation – bilan annuel
Moyens	Humains	1/2 j / semaine	Référents	- animateur/coordinateur vie associative - membres de la commission vie associative
	Matériels	Matériel informatique, connexion internet	Lieu	Site csctempo.fr
Évaluation (réalisation des objectifs	Critères	Participation	Ind	- mobilisation des bénévoles associatifs du territoire - mobilisation des bénévoles du CSC Tempo

<table>
<tr><td rowspan="5">spécifiques à l'action)</td><td rowspan="3"></td><td></td><td rowspan="3">i c a t e u r s</td><td>(membres de la commission vie associative)</td></tr>
<tr><td>Adaptabilité</td><td>- modification de l'action en cours de projet</td></tr>
<tr><td>Conformité</td><td>- correspond aux orientations générales de la structure.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="2">Nombre de rédacteurs
Nombres d'articles publiés
Commentaires publiés</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="2">Reconnaissance du CSC Tempo en tant que ressource pour les associations du territoire
Implication des bénévoles de la commission vie associative</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="4">Dans l’hypothèse de difficultés sur le fond ou la forme d'un article, celles-ci seront débattues en commission Vie Associative, notamment en ce qui concerne les articles de la sous-rubrique « Actualités Associatives ». Si après modération aucune décision ne peut être prise, tout ou partie de l'article qui pose problème sera soumis au bureau de l'association CSC Tempo.

Sous-rubriques en attente :
<u>Annuaires Associatifs :</u> base de données des associations du territoire du Pays de Blain.
<u>Commission Vie Associative :</u> information sur le fonctionnement de la commission vie associative, compte-rendus des commissions.</td></tr>
</table>

Fiche action vie associative n° 44 – Commission vie associative

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☒

Analyse et Constat	Pour évoluer, il est apparu que le secteur « soutien à la vie associative » avait besoin d'une instance de concertation intermédiaire composée de représentants associatifs et de membres du bureau du CSC Tempo. En 2014, le bureau du CSC Tempo a fixé la création de la commission vie associative comme objectif prioritaire du secteur. La première commission s'est tenue en juin 2014. De septembre 2014 à septembre 2015, la commission s'est structurée et a entamé des travaux concernant : - le « rubriquage » du site internet : « associations » et ses sous-rubriques, - la rédaction d'un document de fonctionnement concerté, - la mise en place de l'action « petits déjeuners des associations adhérentes » Bien qu' encourageant, le travail sur la pérennisation de cette commission doit être poursuivi, notamment en renforçant le nombre de représentants associatifs des quatre communes du Pays de Blain.			
Objectifs généraux	Développer une vision partagée du projet de la structure et du territoire Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet Conforter les dynamiques partenariales sur le territoire Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives			
Objectifs spécifiques à l'action	- prendre en compte la dimension intercommunale de la vie associative - s'engager dans des réalisations concrètes - redéfinir le fonctionnement de la commission au regard du nouveau projet social	Public visé	- gouvernants associatifs du Pays de Blain - administrateurs du CSC Tempo	
Présentation de l'action	La commission est une instance de concertation et de décision intermédiaire entre les associations adhérentes et le CA/bureau du CSC Tempo. « Dans le cadre du projet associatif, la commission a pour objet et pour rôle de définir les orientations du secteur « Vie Associative » du CSC Tempo. Ainsi, en cohérence avec le projet social de l'association, elle joue un rôle central dans le pilotage du secteur. Notamment, la commission : - propose des voies de développement du secteur, - s'engage sur des réalisations concrètes, - opère un lien avec le bureau et le conseil d'administration, - participe à la consultation continue et au recueil de paroles des associations du territoire, - évalue la réalisation des objectifs liés au secteur. »* *extrait du document « fonctionnement de la commission vie associative » 2015 Elle se réunit régulièrement, toute l'année, en fonction des disponibilités de ses membres.			
Partenaires				
Fonctionnement	Fréquence	1 commission tous les 2 mois en moyenne. Des temps de rencontres exceptionnels	Durée	A l'année.
			Échéancier de l'action	Septembre : réflexion – organisation –

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">peuvent être ajoutés par décision de la commission.</td><td></td><td>octobre/juin : réalisations – bilan annuel en juillet/août</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">1/2 journée / mois</td><td>Référents</td><td>- animateur vie associative
- membres du bureau et/ou du CA du CSC Tempo</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2">- bureautique, VP, salle</td><td>Lieu</td><td>CSC Tempo Blain et autres locaux sur les communes</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Évaluation
(réalisation des objectifs spécifiques à l'action)</td><td rowspan="2">Critères</td><td>Conformité</td><td rowspan="4">Indicateurs</td><td colspan="2">- correspond ou non aux orientations générales de la structure.</td></tr>
<tr><td>Participation</td><td colspan="2">- mobilisation des bénévoles associatifs du territoire
- mobilisation des bénévoles du CSC Tempo (administrateurs et bénévoles du CSC)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="2">Atteindre 10 membres en commission représentant les 4 communes du Pays de Blain</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="2">- Instance de débat intercommunale sur la vie associative
- Instance décisionnaire</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">- redéfinir le fonctionnement de la commission au regard du nouveau projet social (mise à jour du document et accord du CA)
- décentraliser les rencontres sur les communes en alternance,
- accroître la représentation intercommunale en commission,
- engager des partenariats avec des associations du territoire sur des thématiques intercommunales,
- réflexion sur un programme intercommunal de formation des bénévoles : diagnostic des besoins des associations du Pays de Blain en matière de gouvernance à prévoir en 2016. (cf fiche « Formation des bénévoles »)</td></tr>
</table>

Vie associative : fiche action n°45 – Jumelages et vie associative				
Action nouvelle ☒ Reconduction ☐				
Analyse et Constat	La question des contraintes et des ressources du tissu associatif local est une préoccupation majeure des bénévoles des associations adhérentes au CSC Tempo. Cette préoccupation s'est exprimée à de nombreuses reprises lors de consultations publiques et des petits déjeuners associatifs ces deux dernières années. Pour mieux comprendre et analyser les enjeux de la vie associative, il apparaît intéressant pour les associations adhérentes de s'attarder sur « ce qui se fait ailleurs », notamment dans les pays européens qui organisent des jumelages avec les villes du territoire. Un intérêt marqué s'est fait ressentir pour des échanges sportifs et culturels potentiels. Cependant ces échanges souvent festifs peuvent apporter des regards très différents sur le bénévolat et la vie associative. La découverte de ces différences pourrait favoriser la ré-interrogation de l'engagement associatif par comparaison et enrichissement mutuels. La commune de Blain est jumelée avec 3 villes (Portugal, Angleterre, Roumanie et bientôt l'Allemagne si tout se concrétise). Les autres communes du Pays de Blain sont aussi jumelées avec des villes européennes. C'est une richesse à partager sur le territoire communautaire et favoriser de nouvelles compétences autour de la connaissance des Pays européens et des bénévoles de ces pays. Lors d'un petit déjeuner de la commission Vie Associative, la représentante du comité de jumelage de Blain a émis l'idée d'un rapprochement entre le CSC Tempo et le comité. Du coup l'idée de travailler sur l'émergence d'un projet européen d'envergure a émergé : l'objet en serait « la vie associative, le bénévolat ici et là-bas ».			
Objectifs généraux	Faire face au sentiment d'isolement Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	- découvrir les cultures du bénévolat européen - aller à la rencontre des milieux associatifs et des bénévoles en Europe - mieux connaître les réalités extérieures pour appréhender nos propres réalités associatives locales - rapprocher la réalité de la diversité européenne de celle du territoire avec les 4 communes du Pays de Blain	Public visé	- bénévoles associatifs du territoire - jeunes -adultes -administrateurs d'associations	
Présentation de l'action	- soirée d'échanges/débats - conférences - voyage de découvertes et d'échanges culturels - montage d'un voyage ou d'un carrefour international sur le bénévolat avec tous les représentants des différentes communes jumelées			
Partenaires	Comités de jumelage, communes, associations sportives et culturelles, citoyennes...			
Fonctionnement	Fréquence	- 2 réunions d'échanges et de	Durée	reconductible
			Échéancier	2016 réflexion organisation

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">réflexion en 2016
- 2 soirées débat en 2016</td><td>de l'action</td><td>2017 réalisation bilan</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Moyens</td><td>Humains</td><td colspan="2">1/2 journée / mois + Mutualisation avec les partenaires locaux dont COJURIB</td><td>Référents</td><td>- commission / animateur vie associative
- animateur jeunesse
- animateur vie associatives
- bénévoles et partenaires bénévoles</td></tr>
<tr><td>Matériels</td><td colspan="2"></td><td>Lieu</td><td>Territoire intercommunal</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Évaluation</td><td rowspan="4">Critères</td><td>dynamisme et adhésion à la démarche</td><td rowspan="4">Indicateurs</td><td colspan="2">nombre de réunions,
nombre de comité de jumelage associés
ombre de communes engagées dans le processus</td></tr>
<tr><td>réalisation concrètes</td><td colspan="2">nombre de conférences
nombre de rencontres festives et de travail
productions d’écrit</td></tr>
<tr><td>échanges</td><td colspan="2">nombre de voyages
nombre de personnes ayant participé aux échanges</td></tr>
<tr><td>retour locaux</td><td colspan="2">nombre de soirées organisées à la suite des voyages
des conférences ou présentations par les habitants des découvertes effectuées sur l’action</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Les résultats attendus</td><td>Quantitatifs</td><td colspan="3">Voir ci-dessus</td></tr>
<tr><td>Impact</td><td colspan="3">- développement de partenariats
- amélioration de la connaissance de la réalité associative…
- connaissance des institutions européennes</td></tr>
<tr><td>Perspective et développement</td><td colspan="5">- travaux sur la vie associative ici et là-bas,
- échanges internationaux
- ré-interrogation des pratiques locales
- bilan de la dynamique et suite à envisager</td></tr>
</table>

Vie associative : fiche action n°46 – Carrefours de la vie associative

Action nouvelle ☒ **Reconduction** ☐

Analyse et Constat	Les finances des associations sont en difficultés. Le manque de crédits publics et le pouvoir d'achat des habitants rendent difficile l'équilibre budgétaire. Une réponse à ces difficultés pourrait être d'engager une politique innovante de recherche de ressources nouvelles au sein des associations pour garantir la pérennité des projets associatifs. Par ailleurs le monde associatif est peu en relation avec le monde de l'entreprise marchande et lucrative. L'idée est de rapprocher ce double constat et d'inventer sur le territoire des relations plus approfondies entre le monde de l'association et les entreprises marchandes. En outre, on constate souvent une méconnaissance de l'essence des associations de la part des élus, et inversement. Cette méconnaissance entraîne des relations parfois tendues et propices aux conflits inutiles. Il apparaît donc légitime pour le CSC Tempo d'envisager l'organisation d'espaces et de temps d' échanges entre élus et milieu associatif. Parallèlement, des élus parfois isolés ont exprimé besoin non seulement d'échanger entre eux sur la vie associative, mais aussi avec les associations de leur territoire local.			
Objectifs généraux	Faire face au sentiment d'isolement Favoriser les formes d'implications et d'expressions citoyennes des habitants			
Objectifs opérationnels	Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives Favoriser des espaces d'échanges et de rencontre entre les habitants Permettre l'exercice de la participation des jeunes et des adultes dans les instances participatives Permettre aux habitants de s'emparer des questions qui les concernent			
Objectifs spécifiques à l'action	- Engager des rencontres avec le tissu économique et social du territoire - Connaître et faire connaître la réglementation en matière de sponsoring et de mécénat - Favoriser des lieux et des espaces d'échanges avec les acteurs locaux	Public visé	- bénévoles associatifs du territoire - chefs d'entreprise - élus - administrateurs associatifs	
Présentation de l'action	- forum-rencontre regroupant des acteurs locaux associatifs et entreprises			
Partenaires	entreprises, associations, élus locaux			
Fonctionnement	Fréquence	- 1 carrefour « associations et acteurs économiques » - 1 carrefour « associations et élus locaux »	Durée	reconductible
			Échéancier de l'action	2016 réflexion organisation 2017 réalisation 2018 bilan
Moyens	Humains	1/2 journée / mois en 2016	Référents	- commission / animateur vie associative
	Matériels	Espaces de rencontres	Lieu	Territoire intercommunal
Évaluation (réalisation des objectifs spécifiques à l'action)	Critères	Participation	Indicateur	- mobilisation des bénévoles associatifs du territoire dont ceux du CSC Tempo - mobilisation des acteurs locaux
		Adaptabilité		- modification de l'action en cours de projet.
		Conformité		- correspond aux orientations générales de la structure.

			s
	Les résultats attendus	Quantitatifs	augmentation du mécénat sur le territoire
		Impact	Modification des représentations Renforcement et réassurance des responsables associatifs
Perspective et développement	- pérennisation des relations entre les élus, les chefs d'entreprises dans des lieux identifiés et dans des temps repérés - augmentation des ressources des associations - création d'un observatoire des relations associations et les autres acteurs de la vie locales		